

UCHWAŁA Nr XX/129/08
RADY MIEJSKIEJ W RYCHWALE

z dnia 07 listopada 2008 r.

w sprawie trybu i szczegółowych warunków zwolnienia od podatku rolnego użytków rolnych gospodarstw rolnych, na których zaprzestano produkcji rolnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz art. 12 ust. 9 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969, z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa tryb i szczegółowe warunki zwolnienia, o którym mowa w art. 12 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969, z późn. zm.), zwanego dalej „zwolnieniem”, w tym:

- 1) tryb składania wniosków o udzielenie zwolnienia;
- 2) szczegółowe wymagania, jakim powinny odpowiadać wnioski o udzielenie zwolnienia;
- 3) szczegółowe warunki zwolnienia.

§ 2. 1. Podatnik podatku rolnego mający zamiar ubiegać się o zwolnienie, o którym mowa w § 1, składa w Urzędzie Gminy i Miasta w Rychwale wniosek o udzielenie zwolnienia od podatku rolnego, zwany dalej „wnioskiem”.

2. Wniosek zawiera w szczególności:

- 1) imię i nazwisko, miejsce zamieszkania i adres albo nazwę, siedzibę i adres wnioskodawcy;
- 2) numer identyfikacyjny NIP lub REGON;
- 3) numer identyfikacyjny wnioskodawcy, o którym mowa w przepisach o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności, o ile został nadany;
- 4) charakterystykę aktualnie prowadzonej działalności rolniczej lub produkcji rolnej, w tym informację o całkowitej powierzchni użytków rolnych wchodzących w skład gospodarstwa rolnego;
- 5) podstawowe informacje o działce gruntu będącej przedmiotem wniosku, z zakresu danych ewidencji gruntów i budynków, a mianowicie:
 - a) numer i powierzchnię całkowitą,
 - b) bliższe określenie położenia,
 - c) opisy i oznaczenie użytków rolnych, na których zaprzestano produkcji rolnej,

- d) nr księgi wieczystej lub oznaczenie innych dokumentów.
 - e) datę zaprzestania produkcji rolnej (dd.mm.rr.),
 - f) określenie produkcji rolnej, której zaprzestano;
- 6) zamierzony okres zaprzestania produkcji rolnej.

3. Wszystkie dane zawarte we wniosku lub załączonych do wniosku dokumentach powinny być zgodne ze stanem faktycznym.

4. Wnioskodawca może załączyć do wniosku dokumenty odzwierciedlające stan prawny posiadania gruntów rolnych (np. wypis z ewidencji gruntów i budynków o niepełnej treści-informacja).

§ 3. W okresie, w którym stosuje się zwolnienie, na powierzchni użytków rolnych objętych zwolnieniem nie powinno być:

- 1) uprawy roślin, w tym również poplonów – w przypadku gruntów ornych;
- 2) koszenia trawy – w przypadku łąk;
- 3) wypasania zwierząt w okresie wegetacyjnym traw – w przypadku pastwisk.

§ 4. 1. Użytki rolne wyłączone dobrowolnie spod uprawy, na których dokonuje się odpowiednich zabiegów agrotechnicznych, uznaje się za grunty rolne ugorowane.

2. Grunty porolne pozostawione bez ingerencji człowieka przez wiele lat, uznaje się za grunty odłogowane.

3. Zwolnienie może dotyczyć gruntów ugorowanych lub odłogowanych – w przypadku, gdy nie przyznano do tych gruntów rolnych płatności bezpośrednich w rozumieniu przepisów o płatnościach bezpośrednich do gruntów rolnych.

§ 5. Zwolnienia udziela się pod warunkiem zwrotu kwoty stanowiącej równowartość udzielonego zwolnienia - w przypadku, gdy powierzchnię użytków rolnych wykorzystuje się niezgodnie z ustalonymi warunkami.

§ 6. 1. Stan zaprzestania produkcji rolnej określa się wizualnie w odniesieniu do oświadczenia wnioskodawcy złożonego we wniosku.

2. Uniemożliwienie przeprowadzenia kontroli na terenie gospodarstwa rolnego może uzasadniać wydanie decyzji odmawiającej udzielenie zwolnienia.

§ 7. Warunki zwolnienia określone w uchwale zamieszcza się w decyzji o udzieleniu zwolnienia.

§ 8. Traci moc uchwała Nr 66/XIII/92 z dnia 21 lutego 1992 r. w sprawie zwolnień rolników z podatku rolnego za użytki rolne, na których zaprzestano produkcji rolnej.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

