



Załączniki do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 kwietnia 2016 r. (poz. 570)

Załącznik nr 1

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

| | | | | |
|--|---|-----------|------------------|------------|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | Gmina Rychnów | | | |
| 2. Tryb, w którym złożono ofertę | Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie | | | |
| 3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾ | Realizacja zadań publicznych o charakterze gminnym z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu | | | |
| 4. Tytuł zadania publicznego | Prowadzenie zajęć sportowych z zakresu piłki nożnej oraz piłki siatkowej dla dzieci i młodzieży | | | |
| 5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾ | Data rozpoczęcia | 1.10.2016 | Data zakończenia | 31.10.2016 |

II. Dane oferenta (-ów)

| | |
|---|---|
| 1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby) | |
| Ludowy Klub Sportowy „Zjednoczeni” Rychnów, Stowarzyszenie. Rejestr ewidencji klubów sportowych Starostwa Konińskiego pod nr 98 z dnia 08.01.2007 r. Adres: Ludowy Klub Sportowy „Zjednoczeni” Rychnów ul. Sportowa 34 62-570 Rychnów NIP: 665 269 1507 Adres do korespondencji: Piotr Kozanecki ul. Żurawin 20 62-570 Rychnów | |
| 2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej) | Piotr Kozanecki – Prezes tel.782 602 315 mail: piotr.kozanecki87@gmail.com Patryk Zimny – sekretarz tel. 722 164 921 mail: z.patryk93@gmail.com |

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

Zadanie publiczne będzie realizowane na potrzeby wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, wśród dzieci, młodzieży oraz dorosłych mieszkańców z terenu Gminy i Miasta Rychwał. Realizacja zadania będzie miała na celu podnoszenie świadomości zdrowego spędzania czasu wolnego bez sięgania po używki lub inne środki psychotropowe. Planowane działania będą realizowane w szczególności na potrzeby podnoszenia świadomości dzieci i młodzieży, a także dorosłych, na temat współczesnych zagrożeń, a planowane zajęcia staną się alternatywą spędzania czasu wolnego w formie aktywności fizycznej, bez sięgania po używki.

W ramach realizowanego zadania planowana jest organizacja zajęć sportowych w zakresie: piłki nożnej oraz piłki siatkowej. Odbiorcą planowanych zajęć jest wspomniana grupa odbiorców Gminy Rychwał. W okresie października br. zajęcia będą się odbywały na Stadionie Miejskim w Rychwale, na Kompleksie Boisk Sportowych Orlik oraz na terenie Hali Widowiskowo-Sportowej w Rychwale. Harmonogram zajęć będzie ustalony z uczestnikami zadania na pierwszych spotkaniach.

Zajęcia sportowe dla uczestników będą prowadzone w formie wolontariatu, przez dwóch trenerów LKS Zjednoczonych Rychwał. Zarówno zajęcia z piłki siatkowej, jak i treningi piłki nożnej będą prowadzone przez wykwalifikowanych trenerów.

Trenerzy w pracy z uczestnikami zadania będą korzystać z klubowego sprzętu sportowego takie jak: piłki nożne, piłki siatkowe, siatki, pacholki, znaczniki i płotki.

Zdobyte umiejętności podczas treningów uczestnicy zadania będą mogli zaprezentować podczas wyjazdów poza terenem Gminy Rychwał na meczach, turniejach: piłki siatkowej i piłki nożnej.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Celem zadania jest wyrobienie nawyku efektywnego spędzania czasu wolnego poprzez uczestnictwo w kulturze fizycznej. Zadanie pomoże w podnoszeniu świadomości dzieci i młodzieży, a także dorosłych, na temat współczesnych zagrożeń. Realizacja planowanych zajęć sportowych stanie się pozytywną zmianą w wizerunku młodego człowieka, podniesie świadomość z zagrożeń i pobudzi pozytywny nawyk spędzania czasu wolnego w formie aktywności fizycznej. Poprawa wiedzy i umiejętności z zakresu techniki i taktyki piłki nożnej oraz piłki siatkowej. Zdobyte umiejętności podczas treningów uczestnicy zadania będą mogli zaprezentować podczas wyjazdów poza terenem Gminy Rychwał, na meczach, turniejach: piłki siatkowej i piłki nożnej. Uczestnicy zadania za trud włożony w treningi i reprezentowanie Gminy Rychwał zostaną nagrodzeni sprzętem sportowym, które po zakończeniu zadania zachęcą do dalszej pracy nad własnym ciałem i zdrowiem, pomogą doskonalić umiejętności i zachęcą do aktywności fizycznej.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

| Lp. | Rodzaj kosztu | Koszt całkowity (zł) | do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł) | do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł) |
|-----------------------|---|----------------------|--|--|
| 1 | Wynajem obiektów sportowych | 300,00 | 300,00 | 0,00 |
| 2 | Zakup sprzętu sportowego i odzieży sportowej | 1000,00 | 1000,00 | 0,00 |
| 3 | Koszty transportu | 1500,00 | 1500,00 | 0,00 |
| 4. | Nagrody dla uczestników | 600,00 | 600,00 | 0,00 |
| 4 | Artykuły spożywcze dla uczestników: (artykuły spożywcze i usługa cateringowa) | 600,00 | 600,00 | 0,00 |
| 5 | Wynagrodzenie kadry instruktorskiej | 800,00 | 0,00 | 800,00 |
| Koszty ogółem: | | 4800,00 | 4000,00 | 800,00 |

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na

ZJEDNOCZENI RYCHWAŁ

PREZES

Kozanecki

.....mgr Piotr Kozanecki.....

LUDOWY

KLUB SPORTOWY

ZJEDNOCZENI RYCHWAŁ

.....SEURB TARR: Patryk Zimny.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

Data *16. 09. 2016.*.....

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

WE.4220.42.2016

Zaświadczenie

Na podstawie art. 4 ust. 4 i 7 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 176), § 2 rozporządzenia Ministra Sportu i Turystyki z dnia 18 października 2011 r. w sprawie ewidencji klubów sportowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 243, poz. 1449) oraz art. 218 w zw. z art. 217 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r., poz. 23),

zaświadczam, że Ludowy Klub Sportowy ZJEDNOCZENI Rychwał

adres: ul. Sportowa 34, 62-570 Rychwał,

został wpisany do ewidencji klubów sportowych prowadzonych przez Starostę Konińskiego, działających w formie stowarzyszenia, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej, klub sportowy widnieje **pod nr 98 /dziewięćdziesiąt osiem/ od 8 stycznia 2007 roku.**

Osoby upoważnione do reprezentowania klubu:

1. Piotr Kozanecki - prezes
2. Patryk Zimny - sekretarz

Naczelnik Wydziału
Edukacji i Spraw Społecznych


Jan Barczak

Otrzymują:

1. Ludowy Klub Sportowy ZJEDNOCZENI Rychwał,
2. a/a

STATUT

LUDOWEGO KLUBU SPORTOWEGO „ZJEDNOCZENI” RYCHWAŁ

Rozdział 1 Nazwa , teren działania, siedziba władz, charakter prawny.

§ 1

Stowarzyszenie nosi nazwę Ludowy Klub Sportowy „Zjednoczeni” Rychwał.
zwany dalej „Klubem”

§ 2

Terenem działania Klubu jest obszar Województwa Wielkopolskiego, 5a siedziba
Miasto Rychwał.

§ 3

Klub działa zgodnie z ustawą o kulturze fizycznej , ustawą-Prawo o
stowarzyszeniach oraz niniejszym statutem.

§ 4

- 1.Klub posiada osobowość prawną.
- 2.Klub może tworzyć jednostki regulaminowe działające w ramach Klubu.

§ 5

Klub opiera swoją działalność na pracy społecznej swoich członków.
dla realizacji określonych celów statutowych Klub może zatrudniać pracowników.

§ 6

Klub może być członkiem organizacji sportowych o podobnym profilu działania.

§ 7

Klub może używać pieczęci , posiadać odznakę organizacyjną oraz wydawać
komunikaty , zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

Rozdział 2
Cele i środki działania.

§ 8

1. Celem Klubu jest krzewienie kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych na terenie działania Klubu oraz wychowywanie dzieci i młodzieży przez kulturę fizyczną i sport.
2. Klub realizuje swoje cele przez:
 - 1/ współdziałanie z władzami sportowymi państwowymi i samorządowymi w celu zapewnienia członkom właściwych warunków do uprawiania sportu,
 - 2/ uczestniczenie w rozgrywkach i zawodach sportowych rangi krajowej i międzynarodowej,
 - 3/ organizowanie zawodów, imprez sportowych i rekreacyjnych,
 - 4/ prowadzenie działalności szkoleniowej,
 - 5/ sprawowanie opieki wychowawczej i szkoleniowej nad członkami klubu.

§ 9

Dla zapewnienia środków finansowych na realizację celów statutowych – Klub może prowadzić działalność gospodarczą zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

Rozdział 3

**Członkowie Klubu , ich prawa
i obowiązki**

§ 10

Członkowie Klubu dzielą się na :

- 1/ zwyczajnych,
- 2/ uczestników,
- 3/ honorowych,
- 4/ wspierających.

§ 11

1. Członkami zwyczajnymi mogą być pełnoletni obywatele zamieszkali tak w kraju jak i za granicą , przyjęci przez Zarząd Klubu na podstawie pisemnej deklaracji.
2. Członkami uczestnikami mogą być uczniowie i inni niepełnoletni obywatele – za zgodą rodziców lub opiekunów prawnych na podstawie pisemnej deklaracji w trybie określonym w ust. 1.

3. Członkami honorowymi mogą być osoby fizyczne, niezależnie od obywatelstwa, zasłużone szczególnie dla rozwoju Klubu.
Godność członka honorowego nadaje Walne Zebranie Klubu na wniosek Zarządu.
4. Członkami wspierającymi mogą być osoby prawne i fizyczne uznające i wspierające materialnie cele Klubu, przyjęte w trybie określonym w ust. 1.

§ 12

1. Członkowie zwyczajni mają prawo:
 - 1/ wybierać i być wybieranym do władz Klubu oraz posiadają głos stanowiący,
 - 2/ uczestniczyć w krajowych i zagranicznych imprezach sportowych oraz szkoleniowych na zasadach określonych przez Zarząd Klubu,
 - 3/ zgłaszać postulaty i wnioski wobec władz oraz oceniać ich działania,
 - 4/ korzystać z uprawnień członkowskich wynikających ze statutowej działalności Klubu,
 - 5/ nosić odznakę z godłem Klubu oraz posiadać legitymację członkowską.
2. Członkowie – uczestnicy mają wszystkie prawa członków zwyczajnych z wyjątkiem biernego i czynnego prawa wyborczego.
3. Członkowie honorowi mają wszelkie prawa członków zwyczajnych z wyjątkiem biernego prawa wyborczego.
4. Członkowie wspierający mają prawa członków zwyczajnych z wyjątkiem czynnego prawa wyborczego.

§ 13

Członkowie Klubu obowiązani są do:

- 1/ aktywnej działalności na rzecz rozwoju Klubu,
- 2/ przestrzegania statutu, regulaminów i decyzji władz Klubu,
- 3/ stałego podnoszenia poziomu sportowego swych członków,
- 4/ udziału w mistrzostwach i zawodach organizowanych przez Klub,
- 5/ regularnego opłacania składki członkowskiej w wysokości ustalonej przez Walne Zebranie Członków z wyjątkiem członków honorowych.

§ 14

1. Członkostwo ustaje w przypadku:
 - 1/ wystąpienia członka z Klubu zgłoszonego na piśmie,
 - 2/ rozwiązania się stowarzyszenia,
 - 3/ wykluczenia przez Zarząd w przypadku naruszenia postanowień niniejszego statutu.
2. Członek nie wykonujący obowiązków statutowych z przyczyn przez niego nie zwinionych może być pozbawiony członkostwa przez wykreślenie z listy członków w drodze uchwały Zarządu.

3. Członek Klubu może być zawieszony w prawach członkowskich przez Zarząd w przypadku niebrania czynnego udziału w realizacji zadań i celów Klubu lub innego naruszenia postanowień statutu i uchwał.
4. Zawieszenie w prawach członkowskich polega na okresowym pozbawieniu uprawnień statutowych, a w szczególności prawa do udziału w rozgrywkach sportowych i działalności szkoleniowej Klubu.
5. Od decyzji o wykluczeniu lub zawieszeniu w prawach członkowskich przysługuje stronie prawo odwołania się do Walnego Zebrania Członków W terminie 30 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o podjętej uchwale.

Rozdział 4

Władze Klubu

§ 15

Władzami Klubu są :

- 1/ Walne Zebranie Członków,
- 2/ Zarząd,
- 3/ Komisja Rewizyjna.

§ 16

Kadencja władz Klubu trwa 4 lata , a ich wybór odbywa się w głosowaniu Tajnym lub jawnym, w zależności od uchwały Walnego Zebrania Członków.

§ 17

1. Najwyższą władzą Klubu jest Walne Zebranie Członków zwoływane przez Zarząd co 2 lata jako sprawozdawcze i co 4 lata jako sprawozdawczo – wyborcze.
2. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:
 - 1/ uchwalenie statutu i podejmowanie uchwał o zmianach w statucie i rozwiązaniu się Klubu oraz w sprawach majątkowych,
 - 2/ wybór Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
 - 3/ uchwalenie głównych kierunków i programów działania Klubu,
 - 4/ rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdania z działalności ustępujących władz,
 - 5/ udzielenie absolutorium ustępującemu Zarządowi na wniosek Komisji Rewizyjnej,

6/ uchwalenie wysokości składki członkowskiej i innych opłat na rzecz Klubu,

7/ rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu w sprawie wykluczenia, wykreślenia lub zawieszenia w prawach członka ,

8/ rozpatrywanie oraz rozstrzyganie wniosków Zarządu i członków Klubu.

§ 18

W walnym Zebraniu Członków biorą udział:

1/ z głosem stanowiącym – członkowie zwyczajni i honorowi Klubu,

2/ z głosem doradczym – członkowie uczestnicy oraz zaproszeni goście.

§ 19

Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej ½ ogólnej liczby członków w pierwszym terminie i bez względu na liczbę członków w drugim terminie.

§ 20

1. Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd Klubu.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie może być zwołane na skutek:
 - 1/ uchwały Zarządu podjętej większością 2/3 głosów,
 - 2/ wniosku Komisji Rewizyjnej,
 - 3/ wniosku zgłoszonego przez co najmniej ½ ogólnej liczby członków zwyczajnych.
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwoływane jest przez Zarząd w terminie miesiąca od zgłoszenia wniosku lub podjętej uchwały i obraduje nad sprawami , dla których zostało zwołane.
4. O terminie , miejscu i porządku obrad Walnego Zebrania Członków Zarząd zawiadamia członków co najmniej na 3 tygodnie przed terminem Walnego Zebrania Członków.

§ 21

Zarząd jest organem władzy Klubu działającym pomiędzy Walnymi Zebraniem Członków .

§ 22

Zarząd składa się z 5 – 11 osób wybranych przez Walne Zebranie Członków.

§ 23

Do kompetencji Zarządu należy:

- 1/ reprezentowanie Klubu na zewnątrz oraz działanie w jego imieniu,
- 2/ realizowanie uchwał, wytycznych i zaleceń Walnego Zebrania Członków,
- 3/ kierowanie całokształtem działalności Klubu,
- 4/ zarządzanie majątkiem i funduszami Klubu zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania ,
- 5/ uchwalanie planów działania i planów finansowych,
- 6/ zwoływanie Walnych Zebrań Członków ,
- 7/ powoływanie jednostek regulaminowych, komisji problemowych i zatwierdzanie ich regulaminów,
- 8/ przyjmowanie , zawieszanie, wykreślanie oraz wykluczanie członków Klubu.

§ 24

W razie ustąpienia Prezesa Zarządu w czasie trwania kadencji , Zarządowi przysługuje prawo wyboru nowego Prezesa, który pełni tę funkcję do czasu najbliższego Walnego Zebrania Sprawozdawczo – Wyborczego.

§ 25

1. W przypadku naruszenia postanowień statutu , regulaminów i innych Postanowień obowiązujących w Klubie – Zarządowi przysługuje prawo nakładania kar na członków Klubu.
2. Tryb postępowania dyscyplinarnego oraz rodzaje kar określa regulamin dyscyplinarny uchwalony przez Zarząd.
3. W toku postępowania dyscyplinarnego obowiązuje zasada dwuinstancyjności.
3. Od decyzji Zarządu o ukaraniu członków przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania w terminie 30 dni od daty otrzymania zawiadomienia o ukaraniu.

§ 26

1. Zarząd konstituuje się na pierwszym zebraniu, któremu przewodniczy przewodniczący Walnego Zebrania Członków.
2. Zarząd wybiera ze swego grona prezesa, 1 lub 2 wiceprezesów i sekretarza, a pozostałym członkom przydziela do realizacji określone funkcje.
3. Zakres działania, organizację oraz tryb pracy Zarządu i jego organów określają regulaminy uchwalone przez Zarząd.

§ 27

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3 – 5 osób w tym przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza.
2. Komisja Rewizyjna przeprowadza co najmniej raz w roku kontrolę Statutowej i finansowo – gospodarczej działalności Klubu.
3. Komisja Rewizyjna przedkłada Walnemu Zebraniu Członków Sprawozdanie ze swojej działalności oraz posiada wyłączne prawo Stawiania wniosków w sprawach absolutorium dla Zarządu.
4. Komisja Rewizyjna ma prawo występowania do Zarządu z wnioskami wynikającymi z ustaleń kontroli i żądania wyjaśnień oraz usunięcia nieprawidłowości.
5. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej lub upoważniony przez niego członek Komisji ma prawo brać udział w posiedzeniach Zarządu i innych organów z głosem doradczym.

§ 28

1. W przypadku ustąpienia członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej Władzom tym przysługuje prawo kooptacji.
2. Liczba członków władz pochodzących z kooptacji nie może przekroczyć 1/3 liczby członków pochodzących z wyboru.

Rozdział 5 Majątek i fundusze Klubu

§ 29

1. Majątek Klubu stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.
2. Na fundusz Klubu składają się:
 - 1/ składki roczne członków Klubu,
 - 2/ wpływy z zawodów organizowanych przez Klub,

3/ darowizny, dotacje i środki pochodzące z innej działalności statutowej.

§ 30

Do ważności oświadczeń dotyczących praw i obowiązków majątkowych Klubu wymagane jest współdziałanie dwóch osób: Prezesa, wiceprezesa oraz sekretarza lub głównego księgowego względnie osób przez nich upoważnionych spośród członków Zarząd

Rozdział 6 Postanowienia końcowe

§ 31

Zmiana statutu może być uchwalona przez Walne Zebranie Członków Większością 2/3 głosów w obecności co najmniej połowy liczby członków Walnego Zebrania i wymaga zatwierdzenia przez organ rejestracyjny.

§ 32

1. Rozwiązanie się Klubu następuje w przypadku podjęcia uchwały przez Walne Zebranie Członków większością 2/3 głosów w obecności co najmniej połowy liczby członków Walnego Zebrania Członków.
2. Uchwałą o rozwiązaniu się Klubu powinna określać przeznaczenie majątku Klubu.
3. Po zakończeniu likwidacji Klubu likwidator występuje do organu Rejestracyjnego z wnioskiem o wykreślenie Klubu z rejestru stowarzyszeń kultury fizycznej.

STOWARZYSZENIE KULTURALNE
W RYCHWALE
Klub Sportowy
Zjednoczeni Rychwał

LUDOWY
KLUB SPORTOWY
ZJEDNOCZENI RYCHWAŁ

STAROSTA POWIATOWE
w KOPNIEM
ul. 1-go Maja 9
62-510 Kępno

Za zgodność z oryginałem

14.04.2016 r.
data

Naczelnik Wydziału
Edukacji i Spraw Społecznych

Jan Bartczak