

INFORMACJA

wskazująca komórkę organizacyjną lub wyznaczonych pracowników przyjmujących oraz rozpatrujących skargi i wnioski

(podstawa prawna - § 3 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz.U. Nr 5, poz. 46))

I. Obywateli zgłaszających się do Urzędu w sprawach skarg wniosków przyjmują:

w poniedziałek:

- od 8.00 do 9.00 – pracownik Urzędu prowadzący rejestr skarg i wniosków
- od 9.00 do 11.00 - **Burmistrz Rychwała lub Zastępca Burmistrza**
 - *w przypadku ich nieobecności obywateli przyjmują osoby przez nich wyznaczone;*
 - *w razie niewyznaczenia właściwych osób obywateli przyjmuje Sekretarz Gminy;*
- od 11.00 do 14.00 – **Sekretarz Gminy i kierownicy referatów**

we wtorek, środę, czwartek i piątek:

- od 9.00 do 13.00 - **pracownik prowadzący rejestr skarg i wniosków lub inny pracownik Referatu Zarządzania wyznaczony przez Burmistrza Rychwała, a w razie jego nieobecności pracownik wyznaczony przez Sekretarza Gminy**

II. Skargi lub wnioski dotyczące:

- pracowników komórki organizacyjnej Urzędu, w tym zakresu działania stanowisk pracy w tej komórce, rozpatruje kierownik właściwej merytorycznie komórki organizacyjnej Urzędu, a w razie nieobsadzenia stanowiska kierownika - Sekretarz Gminy,
- pracowników innej gminnej jednostki organizacyjnej, w tym zakresu działania stanowisk pracy, rozpatruje właściwy merytorycznie lub wyznaczony przez kierownika jednostki pracownik,
- kierowników komórek organizacyjnych Urzędu lub kierowników innych gminnych jednostek organizacyjnych, w tym zakresu działania odpowiednio komórek organizacyjnych Urzędu lub innych gminnych jednostek organizacyjnych **rozpatruje** właściwy merytorycznie pracownik lub inna osoba wyznaczona przez Burmistrza Rychwała,
- Zastępcy Burmistrza, Sekretarza Gminy lub Skarbnika Gminy **rozpatruje** właściwy merytorycznie pracownik lub inna osoba wyznaczona przez Burmistrza Rychwała