Uchwała Nr V/25/2024
Rady Miejska w Rychwale
z dnia 20 sierpnia 2024 r.

w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Rychwale oraz nadania jej statutu

Na podstawie art. 5b ust.2 i ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z póz. zm.) Rada Miejska w Rychwale uchwala co następuje:

§ 1

Powołuje się Młodzieżową Radę Miejską w Rychwale, zwaną dalej Młodzieżową Radą.

§ 2

Nadaje się Młodzieżowej Radzie Statut, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 3

Traci moc uchwała Nr XXXVIII/242/17 Rady Miejskiej w Rychwale z dnia 18 października 2017 roku.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Rychwała.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY MIEJSKIEJ
w RYCHWALE
Roman Drzewniacki

Załącznik
do Uchwały Nr V/25/24
Rady Miejskiej w Rychwale
z dnia 20 sierpnia 2024 r.

STATUT
MŁODZIEŻOWEJ RADY MIEJSKIEJ W RYCHWALE

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1

1. Statut określa zasady działania, cele i zadania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Rychwale, tryb i kryteria wyboru oraz zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania jej członka.
2. Młodzieżowa Rada Miejska w Rychwale jest reprezentacją absolwentów szkół rychwalskich do 21 –go roku życia, młodzieży uczącej się w rychwalskich szkołach podstawowych oraz Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Rychwale.
3. Podstawą działalnością Młodzieżowej Rady jest praca społeczna. Radni za pełnienie swojej funkcji nie mogą pobierać wynagrodzenia ani diet.
4. Młodzieżowa Rada nie jest związana z żadną partią polityczną lub ugrupowaniem politycznym.
5. Młodzieżowa Rada nie posiada osobowości prawnej.
6. Siedzibą Młodzieżowej Rady jest Urząd Gminy i Miasta w Rychwale.

§ 2

Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Młodzieżowej Rady Miejskiej w Rychwale,
2) Młodzieżowej Radzie - należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Miejską w Rychwale,
3) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Rychwał,
4) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Rychwale,
5) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Rychwała,
6) szkołach podstawowych - należy przez to rozumieć szkoły podstawowe mające swoją siedzibę na terenie Gminy Rychwał,
7) absolwentach rychwalskich szkół – należy przez to rozumieć absolwentów rychwalskich szkół do 21-szego roku życia, posiadających stałe zameldowanie na terenie Gminy Rychwał,
8) Radnym – należy przez to rozumieć członka Młodzieżowej Rady Miejskiej w Rychwale,
9) Pezydium - należy przez to rozumieć Prezydium Młodzieżowej Rady Miejskiej w Rychwale,

10) Przewodniczącym - należy przez to rozumieć Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Rychwale,

11) Wiceprzewodniczącym - należy przez to rozumieć Wiceprzewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Rychwale,

12) Sekretarzu - należy przez to rozumieć Sekretarza Młodzieżowej Rady Miejskiej w Rychwale.

§ 3

1. Młodzieżowa Rada liczy 15 radnych.
2. Kadencja Młodzieżowej Rady trwa 2 lata. Czas trwania kadencji liczony jest od daty wyborów.
3. Członkostwa w Młodzieżowej Radzie nie można łączyć z członkostwem w organach samorządu terytorialnego.

Rozdział 2
Cele i środki działania

§ 4

Celem działania Młodzieżowej Rady jest:

1) kształtowanie poczucia odpowiedzialności obywatelskiej poprzez wdrożenie się do działań samorządowych,
2) włączenie młodzieży gminy do współpracy z organami samorządu lokalnego,
3) kształtowanie poczucia uczestnictwa młodzieży w procesie podejmowania decyzji, które mają wpływ na jakość życia w środowisku,
4) reprezentowanie postaw i potrzeb dzieci i młodzieży wobec władz gminy oraz innych instytucji zewnętrznych,
5) postulowanie do władz gminy w sprawach dotyczących młodzieży,
6) promowanie idei społeczeństwa obywatelskiego,
7) promowanie kultury dyskusji i wypowiedzi,
8) promowanie samorządności wśród ludzi młodych.

§ 5

Młodzieżowa Rada realizuje swoje cele poprzez:

1) konsultowanie i opiniowanie skierowanych do niej projektów uchwał Rady Miejskiej regulujących sprawy mające wpływ na warunki rozwoju młodego pokolenia,
2) inicjowanie działań dotyczących życia młodych mieszkańców gminy,

3) podejmowanie działań propagujących cele Młodzieżowej Rady, szczególnie w zakresie upowszechniania idei samorządowej,
4) koordynację i inspirację inicjatyw młodych mieszkańców gminy,
5) prowadzenie działalności informacyjno-doradczej w sprawach istotnych dla młodzieży,
6) nawiązywanie współpracy z krajowymi oraz zagranicznymi organizacjami, których cele są zbieżne z celami Młodzieżowej Rady,
7) realizowanie projektów skierowanych do młodzieży,
8) dążenie do budowania społeczeństwa obywatelskiego,
9) realizacja polityki spójności z Powiatem Konińskim,
10) kształtowanie postaw proeuropejskich, patriotyzmu lokalnego i rozpowszechnianie idei demokracji i samorządności,
11) czynny udział młodzieży w walce o ochronę środowiska naturalnego,
12) poznawanie historii i kultury państw europejskich,
13) promocja kultury, w szczególności tworzonej przez ludzi młodych i do nich adresowanej,
14) promocja zdrowego stylu życia i alternatywnych form spędzania czasu wolnego.
15) nawiązywanie współpracy z innymi młodzieżowymi radami gmin, młodzieżowymi radami powiatów oraz młodzieżowymi sejmikami województw, organizacjami pozarządowymi w kraju oraz za granicą, a także instytucjami publicznymi.

Rozdział 3
Organy Młodzieżowej Rady

§ 6

1. Organem wykonawczym Młodzieżowej Rady jest Prezydium Rady, zwane dalej „Prezydium" powoływane przez Młodzieżową Radę na okres kadencji.
2. W skład Prezydium Młodzieżowej Rady wchodzą:
   a) Przewodniczący,
   b) dwóch Wiceprzewodniczących,
   c) Sekretarz.
3. Młodzieżowa Rada wybiera Prezydium spośród swoich członków.
4. Na pierwszej sesji Młodzieżowa Rada wybiera spośród swojego grona Prezydium, w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów (tj. 50% ważnych plus 1 głos) w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków Młodzieżowej Rady.
5. Młodzieżowa Rada może odwołać Prezydium lub członka Prezydium w trybie określonym w ust. 3.

6. Członek Prezydium może zrezygnować z pełnionej funkcji w Prezydium.
7. W przypadku rezygnacji lub odwołania członka Prezydium lub całego Prezydium, osoby te pełnią swoje obowiązki do czasu powołania nowego członka Prezydium lub Prezydium.
8. Wybór nowego członka Prezydium lub Prezydium musi odbyć się w ciągu miesiąca od dnia odwołania lub rezygnacji członka Prezydium lub Prezydium.
9. Prezydium ustępującej kadencji pełni swoje obowiązki do czasu powołania Prezydium kolejnej kadencji.

§ 7

Do zadań Prezydium należy w szczególności:

1) wypracowanie planu pracy Młodzieżowej Rady,
2) przygotowywanie projektów uchwał Młodzieżowej Rady,
3) określanie sposobu wykonywania uchwał Młodzieżowej Rady,
4) realizacja uchwał Młodzieżowej Rady.

§ 8

1. Do zadań Przewodniczącego Młodzieżowej Rady należy w szczególności:
   a) kierowanie bieżącymi sprawami Młodzieżowej Rady,
   b) organizowanie pracy Prezydium,
   c) reprezentowanie Młodzieżowej Rady na zewnątrz,
   d) zwoływanie sesji Młodzieżowej Rady, przygotowanie porządku obrad, przewodniczenie obradom,
   e) składanie Młodzieżowej Radzie sprawozdań z działalności międzysesyjnej.
2. Współpraca z władzami samorządowymi.
3. Podczas nieobecności Przewodniczącego zastępuje go Wiceprzewodniczący Młodzieżowej Rady.

§ 9

Do zadań Wiceprzewodniczących Młodzieżowej Rady należy w szczególności:

1) zastępowanie Przewodniczącego w przypadku niemożliwości wykonywania przez niego zadań,
2) wspieranie Przewodniczącego w wykonywaniu jego zadań.

§ 10

Do zadań Sekretarza Młodzieżowej Rady należy w szczególności:

1) prowadzenie dokumentacji Młodzieżowej Rady,

2) zapewnienie sprawnego funkcjonowania Młodzieżowej Rady,
3) sporządzanie protokołów z sesji Młodzieżowej Rady i posiedzeń Prezydium.

§ 11

1. Młodzieżowa Rada może powołać ze swego grona komisje problemowe, których celem jest wykonywanie określonych zadań wynikających z uchwał Młodzieżowej Rady.
2. Skład osobowy komisji problemowej, zakres jej działania i termin realizacji zadań określa uchwała Młodzieżowej Rady.
3. Zespół problemowy może występować z inicjatywą uchwałodawczą.

Rozdział 4
Sesje Młodzieżowej Rady

§ 12

1. Młodzieżowa Rada odbywa sesje w razie potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz na półrocze, z przerwą w okresie wakacji letnich i ferii zimowych.
2. Sesje przygotowuje i zwołuje Przewodniczący ustalając projekt porządku obrad oraz miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia sesji.
3. Przewodniczący zwołuje sesje z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 4 radnych.
4. O sesji powiadamia się radnych najpóźniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem wysyłając radnym zawiadomienia wraz z projektami uchwał, a także innymi niezbędnymi materiałami.
5. O sesji powiadamia się, w trybie przewidzianym w ust. 4 opiekuna Młodzieżowej Rady oraz Burmistrza Rychwała.
6. Pierwszą sesję zwołuje Burmistrz w terminie 14 dni od ogłoszenia wyników wyborów do Młodzieżowej Rady i prowadzi ją do czasu wyboru Przewodniczącego.
7. W nadzwyczajnym przypadku sesje mogą być zwołane bez zachowania wymogów, określonych w ust. 4.
8. Przed każdą sesją Przewodniczący w uzgodnieniu z opiekunem Młodzieżowej Rady ustala listę osób zaproszonych na sesję.

§ 13

Obrady Młodzieżowej Rady są jawne. Miejsce, termin i przedmiot obrad Przewodniczący Rady podaje do wiadomości publicznej na trzy dni przed planowaną sesją poprzez umieszczenie informacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta w Rychwale oraz w siedzibach placówek oświatowych z terenu gminy Rychwał oraz inny zwyczajowo przyjęty sposób.

§ 14

1. Młodzieżowa Rada obraduje w obecności co najmniej połowy składu Młodzieżowej Rady.
2. W przypadku stwierdzenia braku quorum w trakcie obrad, Przewodniczący podejmuje decyzję o przerwaniu sesji, jednocześnie wyznaczając jej nowy termin.

§ 15

1. Sesję otwiera i prowadzi jej obrady Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący.
2. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez Przewodniczącego formuły: „Otwieram sesję Młodzieżowej Rady Miejskiej w Rychwale".

§ 16

1. Przewodniczący czuwa nad sprawnym przebiegiem i zachowaniem właściwego porządku obrad. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Radnych, porządek może być zmieniony.
2. Przewodniczący może nakazać opuszczenie sali obrad osobom spoza Młodzieżowej Rady, które zakłócają porządek obrad lub naruszają powagę sesji.

§ 17

1. Młodzieżowa Rada podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków Młodzieżowej Rady w głosowaniu jawnym, chyba że statut stanowi inaczej.
2. Młodzieżowa Rada może zawsze ustalić przeprowadzenie tajnego głosowania, a także ustalić konieczność uzyskania bezwzględnej większości głosów.

§ 18

1. Z inicjatywą podjęcia uchwały może występować Prezydium lub co najmniej trzech członków Młodzieżowej Rady lub zespół problemowy zgodnie z § 12 ust.3.
2. Z wnioskiem o wykonanie inicjatywy uchwałodawczej mogą występować do podmiotów wymienionych w ust.1 samorządy uczniowskie.

§ 19

1. Uchwała Młodzieżowej Rady powinna zawierać:
   a) tytuł uchwały,
   b) podstawę prawną,

c) postanowienia merytoryczne,

d) w miarę potrzeby określenie źródła finansowania uchwały,

e) ustalenie terminu obowiązywania lub wejścia w życie uchwały,

f) uzasadnienie,

2. Uchwały opatruje się numerem sesji, numerem uchwały oraz datą.
3. Uchwałę podpisuje Przewodniczący Młodzieżowej Rady.
4. Oryginały uchwał ewidencjonuje się i przechowuje wraz z protokołem sesji w Urzędzie Gminy.

§ 20

1. Członkowie Młodzieżowej Rady mogą w istotnych sprawach składać interpelacje. Interpelacje składa się na piśmie. Odpowiedź na interpelacje powinna być udzielona pisemnie w terminie 14 dni od jej złożenia. Na interpelacje odpowiada Przewodniczący Rady lub Wiceprzewodniczący.
2. W czasie obrad członkowie Młodzieżowej Rady mogą składać zapytania.
3. W miarę możliwości Przewodniczący lub wyznaczone przez niego osoby udzielają odpowiedzi na zapytania w końcowej części obrad Młodzieżowej Rady. W przypadku niemożliwości udzielenia odpowiedzi na sesji należy jej udzielić na następnej sesji.

§ 21

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący kończy sesję Młodzieżowej Rady wypowiadając formułę „Zamykam Sesję Młodzieżowej Rady Miejskiej w Rychwale".

§ 22

1. Z każdej sesji Sekretarz sporządza protokół, będący zapisem przebiegu obrad i podejmowanych przez Młodzieżową Radę rozstrzygnięć. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz teksty podjętych uchwał.
2. Członkowie Młodzieżowej Rady mogą zgłaszać poprawki do protokołu.

§ 23

1. Zwykła większość głosów oznacza, że „za" projektem opowiedziało się więcej członków Młodzieżowej Rady niż „przeciw", głosów „wstrzymujących się" i „nieważnych" nie dolicza się do żadnej z grup głosujących „za" lub „przeciw".
2. Bezwzględna liczba głosów oznacza, że przechodzi uchwała bądź kandydatura, które uzyskały, co najmniej 1 głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, tzn. przeciwnych i wstrzymujących się.

§ 24

1. W głosowaniu jawnym członkowie Młodzieżowej Rady głosują przez podniesienie ręki. Za głosy ważne uznaje się te, które oddano „za", „przeciw" oraz „wstrzymujące się".
2. W głosowaniu tajnym za głosy ważne uznaje się te, które oddano w sposób określony wcześniej przez Młodzieżową Radę dla tego głosowania.
3. Głosowanie w trybie tajnym przeprowadza Komisja skrutacyjna powołana na Sesji spośród radnych.
4. Wyniki głosowania odnotowuje się w protokole Sesji.

§ 25

Głosowanie jawne przeprowadza Przewodniczący Młodzieżowej Rady przy pomocy Wiceprzewodniczących i Sekretarza, a w razie potrzeby również przez innych członków Młodzieżowej Rady wyznaczonych przez Przewodniczącego.

§ 26

1. Przewodniczący Młodzieżowej Rady zobowiązany jest do przedłożenia Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Rychwale uchwał Młodzieżowej Rady w terminie 7 dni od ich podjęcia.
2. Przebieg sesji może być nagrywany na nośnik cyfrowy. Nagranie przechowuje się do czasu przyjęcia przez Młodzieżową Radę protokołu z obrad sesji.

Rozdział 5
Radni Młodzieżowej Rady

§ 27

Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu Radni składają ślubowanie:
„Ślubuję uroczyście obowiązki Radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Rychwale sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie."

§ 28

Radny ma obowiązek:

1) przestrzegać Statutu,
2) uczestniczyć w realizacji celów Młodzieżowej Rady,
3) brać czynny udział w spotkaniach Młodzieżowej Rady,
4) informować swoich wyborców o działalności Młodzieżowej Rady,

5) utrzymywać stały kontakt z młodzieżą w Gminie,
6) przedstawiać wnioski swoich wyborców na posiedzeniach Młodzieżowej Rady,
7) przedłożyć usprawiedliwienia Przewodniczącemu w razie nieobecności na posiedzeniu Młodzieżowej Rady, w terminie nie dłuższym niż 14 dni po ustaniu przyczyny nieobecności.

§ 29

1. Kadencja Radnego może być skrócona, jeżeli nie wywiązuje się on ze swoich obowiązków i nie przestrzega Statutu. Radnego odwołuje Młodzieżowa Rada na wniosek Przewodniczącego, Prezydium lub połowy ogólnej liczby członków Młodzieżowej Rady, bezwzględną większością głosów.
2. Radny ma prawo do zrzeczenia się mandatu w każdej chwili.

Rozdział 6
Opieka merytoryczna i nadzór w zakresie zgodności z prawem

§ 30

1. Burmistrz wyznacza opiekuna Młodzieżowej Rady – osobę niebędącą członkiem partii politycznej oraz nie będącą Radnym Rady Miejskiej w Rychwale.
2. Zadaniem opiekuna będzie wspieranie członków Młodzieżowej Rady w ich obowiązkach oraz koordynacja współpracy z organami Gminy.
3. W każdej szkole wyznaczony będzie nauczyciel – opiekun działań młodzieżowych radnych reprezentujących daną szkołę.
4. Burmistrz zapewni Młodzieżowej Radzie dostęp do materiałów techniczno- biurowych, niezbędnych do wykonywania przez nią zadań.
5. Obsługę techniczną i administracyjną Młodzieżowej Rady zapewnia Biuro Rady Miejskiej w Rychwale.

§ 31

Nadzór nad działalnością Młodzieżowej Rady sprawuje Rada Miejska w Rychwale.

Rozdział 7

Zasady wyborów Młodzieżowej Rady

§ 32

1. Termin wyborów do Młodzieżowej Rady ogłasza Burmistrz w drodze Zarządzenia, najpóźniej na miesiąc przed końcem kadencji poprzedniej Młodzieżowej Rady.
2. Wybranym do Młodzieżowej Rady może być każda osoba, która w dniu wyborów jest uczniem szkoły podstawowej z terenu gminy Rychwał lub jej absolwentem do ukończenia 21-szego roku życia oraz uczniem Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Rychwale.
3. Osoba ta, nie może być karana wyrokiem sądowym oraz nie może być zawieszona w prawach ucznia.

§ 33

1. Radnym może być uczeń od klasy V szkoły podstawowej z terenu gminy Rychwał w tym ze Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Rychwale oraz absolwent szkół rychwalskich do 21 roku życia.
2. Każdej szkole działającej na terenie gminy Rychwał przysługuje prawo wyboru przedstawicieli do Młodzieżowej Rady w liczbie:
   a) Szkoła Podstawowa w Rychwale – 4 osoby,
   b) Szkoła Podstawowa w Grochowach – 2 osoby,
   c) Szkoła Podstawowa w Kucharach Kościelnych – 3 osoby,
   d) Szkoła Podstawowa w Jaroszewicach Grodzieckich – 1 osoba,
   e) Szkoła Podstawowa w Dąbroszynie – 1 osoba,
   f) Szkoła Podstawowa w Białej Panieńskiej – 1 osoba,
   g) Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy w Rychwale – 1 osoba.
3. Czynne prawo wyborcze (prawo wybierania) ma każdy uczeń uczęszczający do szkoły, w której wybierani są członkowie Młodzieżowej Rady.
4. Wybory Radnych przeprowadzane są w szkołach (okręgach wyborczych). Wybory są tajne, równe i bezpośrednie.
5. Wybory w szkołach organizuje dyrektor szkoły wspólnie z samorządem szkolnym.
6. Dyrektor szkoły powołuje Szkolną Komisję Wyborczą, składającą się z uczniów. Jej zadaniem jest organizacja wyborów, w tym przygotowanie miejsca do głosowania, przeprowadzenie głosowania, zliczenie głosów oraz podanie wyników głosowania do publicznej wiadomości.
7. Radnymi zostają osoby, które otrzymały największą liczbę głosów w okręgu.

8. Informację z podaniem nazwisk osób wybranych do Młodzieżowej Rady Szkolna Komisja Wyborcza przesyła Burmistrzowi w terminie do 3 dni od daty wyborów.
9. W skład Rady dwóch absolwentów do ukończenia 21-szego roku wybiera Burmistrz spośród złożonych wniosków kandydatów popartych podpisami min. 10 osób, którzy w dniu udzielenia poparcia nie ukończyli 21 lat, zamieszkałych na terenie Gminy Rychwał.
10. Jeżeli obsadzenie mandatu byłoby niemożliwe z powodu braku kandydata, mandat ten pozostaje nieobsadzony. Określona w § 3 ust. 1 Statutu liczba członków ulega wówczas zmniejszeniu.

§ 34

1. Wygaśnięcie mandatu przed upływem kadencji następuje wskutek:
   a) zrzeczenia się mandatu przez członka,
   b) utraty praw ucznia,
   c) odwołania z Młodzieżowej Rady na podstawie § 29 ust. 1.
2. W przypadku wygaśnięcia mandatu uzupełnia się skład Młodzieżowej Rady o osobę, która uzyskała w danym okręgu wyborczym kolejno największą liczbę głosów wyborach.
3. Wybory uzupełniające przeprowadza się w sytuacji braku osoby, która uzyskała kolejno największą liczbę głosów.
4. Wybory uzupełniające do Młodzieżowej Rady przeprowadza się w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia wygaśnięcia mandatu.
5. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się w przypadku, gdy od daty wygaśnięcia mandatu radnego od daty wyborów zwykłych upłynęłoby mniej niż 60 dni.

Rozdział 8
Postanowienia końcowe

§ 35

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie, Młodzieżowa Rada podejmuje odrębne uchwały.
2. Zmiany Statutu dokonywane są w trybie jego nadania. Młodzieżowa Rada może wnioskować o dokonanie zmian w Statucie.

§ 36

Sprawy, których Młodzieżowa Rada nie zakończyła w czasie trwania kadencji, kontynuuje Młodzieżowa Rada następnej kadencji.

PRZEWODNICZĄCY RADY MIEJSKIEJ
W RYCHWAŁE
Roman Drzewniacki