

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		BILANS		Adresat	
ZESPÓŁ PRZEDSZKOLI W RYCHWALE 62-570 Rychwał, ul. Przedszkolna 1 tel. 63 248 10 61 Numer identyfikacyjny REGON 380203600		jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.08.2021 r.		Burmistrz Gminy i Miasta w Rychwale	
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	488 262,91	0,00	A. Fundusze	388 045,39	0,00
I. Wartości niematerialne i prawne			I. Fundusz jednostki	1 507 878,98	755 263,82
II. Rzeczowe aktywa trwałe	488 262,91	0,00	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-1 119 833,59	-755 263,82
1. Środki trwałe	488 262,91	0,00	1. Zysk netto (+)		
1.1. Grunty	4 652,32		2. Strata netto (-)	-1 119 833,59	-755 263,82
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom			III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych(-))		
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	481 935,85		IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek		
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	1 674,74		B. Fundusze placówek		
1.4. Środki transportu			C. Państwowe fundusze celowe		
1.5. Inne środki trwałe	0,00		D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	136 464,87	0,00
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)			I. Zobowiązania długoterminowe		
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)			II. Zobowiązania krótkoterminowe	136 464,87	0,00
III. Należności długoterminowe			1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	3 753,03	
IV. Długoterminowe aktywa finansowe			2. Zobowiązania wobec budżetów	4 285,08	
1. Akcje i udziały			3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	37 602,02	
2. Inne papiery wartościowe			4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	65 832,14	
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe			5. Pozostałe zobowiązania		
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek			6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)		
B. Aktywa obrotowe	36 247,35	0,00	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	843,65	
I. Zapasy	6 169,16	0,00	8. Fundusze specjalne	24 148,95	0,00
1. Materiały	6 169,16		8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	24 148,95	
2. Półprodukty i produkty w toku			8.2. Inne fundusze		
			III. Rezerwy na zobowiązania		

3. Produkty gotowe			IV. Rozliczenia międzyokresowe		
4. Towary					
II. Należności krótkoterminowe	11 874,59	0,00			
1. Należności z tytułu dostaw i usług					
2. Należności od budżetów	12,00				
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń					
4. Pozostałe należności	11 862,59				
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	18 203,60	0,00			
1. Środki pieniężne w kasie					
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	18 203,60				
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					
4. Inne środki pieniężne					
5. Akcje i udziały					
6. Inne papiery wartościowe					
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
IV. Rozliczenia międzyokresowe					
Suma aktywów	524 510,26	0,00	Suma pasywów	524 510,26	0,00

INSPEKTOR
Anna Kowalczyk
 Anna Kowalczyk
 (główny księgowy)

31.08.2021
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
 ZESPOŁU PRZEDSZKOLI
mgr Ewa Matuszak
 mgr Ewa Matuszak
 (kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej ZESPÓŁ PRZEDSZKOLI w RYCHWALE 62-570 Rychwał, ul. Przedszkolna 1 NIP 62-242 12 81 Numer identyfikacyjny REGON 380203800		Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31.08.2021 r.	Adresat Burmistrz Gminy i Miasta w Rychwale
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		1 516 648,93	1 507 878,98
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)		1 184 855,35	1 405 024,18
1.1 Zysk bilansowy za rok ubiegły			
1.2 Zrealizowane wydatki budżetowe		1 184 855,35	912 259,28
1.3 Zrealizowane płatności ze środków europejskich			
1.4 Środki na inwestycje			
1.5 Aktualizacja wyceny środków trwałych			
1.6 Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne			
1.7 Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
1.8 Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia			
1.9 Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący			
1.10 Inne zwiększenia			492 764,90
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		1 193 625,30	2 157 639,34
2.1 Strata za rok ubiegły		1 123 556,11	1 119 833,59
2.2 Zrealizowane dochody budżetowe		70 069,19	68 738,26
2.3 Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły			
2.4 Dotacje i środki na inwestycje			
2.5 Aktualizacja wyceny środków trwałych			
2.6 Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych			
2.7 Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
2.8 Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia			
2.9 Inne zmniejszenia			969 067,49
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)		1 507 878,98	755 263,82
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)		-1 119 833,59	-755 263,82
1. zysk netto (+)			
2. strata netto (-)		-1 119 833,59	-755 263,82
3. nadwyżka środków obrotowych			
V. Fundusz (poz. II+,-III)		388 045,39	0,00

INSPEKTOR
Anna Kowalczyk
Anna Kowalczyk
(główny księgowy)

31.08.2021r.
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
ZESPOŁU PRZEDSZKOLI
mar Maria Morczak
mar Maria Morczak
(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej W RYCHWALE 62-570 Rychwał, ul. Przedszkolna 1 tel. 63 243 10 61 NIP 663 307 43 29, Regon 390203800		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień 31.08.2021 r.		Adresat Burmistrz Gminy i Miasta w Rychwale	
				Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej				70 513,44	58 895,40
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów				0,00	0,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)					
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki					
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów					
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej					
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych				70 513,44	58 895,40
B. Koszty działalności operacyjnej				1 245 804,83	822 699,99
I. Amortyzacja				8 529,49	16 269,61
II. Zużycie materiałów i energii				86 143,37	84 874,81
III. Usługi obce				17 249,66	12 901,59
IV. Podatki i opłaty				2 552,00	2 552,00
V. Wynagrodzenia				878 150,39	550 428,59
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników				253 082,92	154 676,79
VII. Pozostałe koszty rodzajowe				97,00	996,60
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów					
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu					
X. Pozostałe obciążenia					
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)				-1 175 291,39	-763 804,59

D. Pozostałe przychody operacyjne	55 319,87	8 491,32
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II. Dotacje		
III. Inne przychody operacyjne	55 319,87	8 491,32
E. Pozostałe koszty operacyjne	0,04	0,00
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku		
II. Pozostałe koszty operacyjne	0,04	
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-1 119 971,56	-755 313,27
G. Przychody finansowe	137,97	49,45
I. Dywidendy i udziały w zyskach		
II. Odsetki	137,97	49,45
III. Inne		
H. Koszty finansowe	0,00	0,00
I. Odsetki		
II. Inne		
I. Zysk (strata) brutto (F + G - H)	-1 119 833,59	-755 263,82
J. Podatek dochodowy		
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-1 119 833,59	-755 263,82

INSPEKTOR
Anna Kowalczyk
 Anna Kowalczyk
 (główny księgowy)

31.08.2021r.
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
ZESPOŁU PRZEDSZKOLI
 (kierownik jednostki)
mgr Maria Matczak

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	<u>Zespół Przedszkoli</u>
1.2	siedzibę jednostki
	<u>Rychwał</u>
1.3	adres jednostki
	<u>ul. Przedszkolna 1 62-570 Rychwał</u>
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<u>edukacja</u>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	<u>01.01.2021 - 31.08.2021 r.</u>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	<u>nie dotyczy</u>
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	1) W jednostce stosuje się następujące zasady wyceny aktywów i pasywów: a) wartości niematerialne i prawne oraz środki trwałe na dzień bilansowy wycenia się wg wartości początkowej pomniejszonej o odpisy umorzeniowe i odpisy aktualizujące z tytułu trwałej utraty wartości, natomiast w ciągu roku te pochodzące z zakupu wg cen nabycia, otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji organu - wg kosztu historycznego, otrzymane nieodpłatnie na podstawie spadku lub darowizny - wg wartości rynkowej z dnia nabycia, chyba że umowa darowizny lub nieodpłatnego przekazania określa tę wartość, ujawnione - wg wartości wynikającej z dokumentów, a w przypadku braku dokumentu wg wartości rynkowej z dnia ujawnienia, b) materiały na dzień bilansowy i w ciągu roku wg rzeczywistych cen zakupu, c) należności i zobowiązania na dzień bilansowy w kwocie wymagalnej zapłaty, w ciągu roku wg wartości nominalnej wynikającej z dokumentu, środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych wg wartości nominalnej. 2) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości powyżej 10.000, 00 zł podlegają umorzeniu okresowo, metodą liniową, jednorazowo na koniec roku kalendarzowego za cały rok lub na koniec okresu, w którym dokonano sprzedaży, zbycia, itp. przy zastosowaniu stawek ustalonych dla danego składnika majątku w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. 3) Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania umarzane są: książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych, odzież i umundurowanie, meble i dywany, inwentarz żywy, pozostałe środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej 10 000,00 zł. 4) Wartość środka trwałego ulega zwiększeniu jeżeli nakłady na jego przebudowę, rozbudowę, adaptację lub modernizację przekraczają 5 000,00 zł. 5) Na potrzeby wyceny bilansowej wartość gruntów nie podlega aktualizacji. 6) Na potrzeby sporządzania informacji dodatkowej nie ustala się aktualnej wartości rynkowej środków trwałych, w tym dóbr kultury. 7) Zakupione materiały, za wyjątkiem artykułów spożywczych zakupionych na potrzeby stołówki jednostki, odpisuje się w ciężar kosztów w miesiącu zakupu po rzeczywistych cenach zakupu, z tym że wartość nie zużytych materiałów ustala się w drodze spisu z natury na dzień bilansowy i wprowadza na stan zapasów, korygując koszty o wartość tego stanu pod datą przeprowadzenia inwentaryzacji. Wartość stanu końcowego materiałów wycenia się metodą FIFO. 8) Artykuły spożywcze zakupione na potrzeby stołówki podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej. Rozchód materiałów wycenia się metodą FIFO. 9) Koszty zakupu materiałów zalicza się w całości do kosztów okresu, w którym je poniesiono. 10) Jednostka nie tworzy rezerw na zobowiązania ani nie ewidencjonuje biernych oraz czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów. 11) Odsetki od należności i zobowiązań ujmują się w księgach w momencie ich zapłaty, ale nie później niż ostatniego dnia kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec kwartału. 12) Wynik finansowy jednostki ustala zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat. 13) Ponoszone koszty ujmują się tylko na kontach zespołu 4 "Koszty według rodzajów i ich rozliczenie"
5.	inne informacje
	<u>brak</u>
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności: Wartości niematerialne i prawne oraz środki trwałe na dzień bilansowy według wartości początkowej pomniejszonej o odpisy umorzeniowe i odpisy aktualizujące z tytułu trwałej utraty wartości, natomiast w
1.	
1.1	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortycji lub umorzenia
	<u>Załącznik nr 1, Załącznik nr 2, Załącznik nr 4</u>

1.2	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	<u>jednostka nie ustala takich informacji</u>
1.3	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
1.4	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	<u>brak gruntów użytkowanych wieczysto</u>
1.5	wartość nieamortyzowanych lub nieumorzonych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
1.6	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
1.7	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	<u>brak utworzonych rezerw</u>
1.9	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
b)	powyżej 3 do 5 lat
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
c)	powyżej 5 lat
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny niż podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
1.11	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
1.12	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
1.14	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	<u>Załącznik nr 3</u>
1.16	inne informacje
	<u>brak</u>
2	
2.1	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>

2.2	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym.
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
2.3	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
2.4	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
2.5	inne informacje
	<u>brak</u>
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	<u>brak</u>

INSPEKTOR
A. Kowalczyk
Anna Kowalczyk
 (główny księgowy)

31.03.2021
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
ZESPOŁU PRZEDSZKOLI
mgr Maria Maćczak
 (kierownik jednostki)

ZESPÓŁ PRZEDSZKOLI W RYCHWALE

62-570 Rychwał, ul. Przedszkolna 1
tel. 63 243 10 61
NIP 625-330-13-29, Regon 380203800
Załącznik nr 1

Informacja dodatkowa II.1.1.1

Załącznik nr 1 do Informacji dodatkowej Zespół Przedszkoli w Rychwale

Tabela dla środków trwałych z podziałem na grupy rodzajowe środków trwałych z uwzględnieniem stanu początkowego z dalszym podziałem na zmiany stanu w ciągu roku obrotowego z tytułu zwiększenia i zmniejszenia stanu oraz z dalszym podziałem na przyczyny ich powstania z następujących tytułów: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego

Lp.	Specyfikacja	Stan na początek roku	Zwiększenia				Zmniejszenia				Stan na koniec roku
			aktualizacja	nabycie	przemieszczenie wewnętrzne	inne	aktualizacja	rozchód	przemieszczenie wewnętrzne	inne	
1.	Środki trwałe	967 004,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	967 004,10	0,00
1.1.	Grunty	4 652,32								4 652,32	0,00
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom										0,00
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	952 333,86								952 333,86	0,00
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	10 017,92								10 017,92	0,00
1.4	Środki transportu										0,00
1.5	Inne środki trwałe										0,00
2.	Pozostałe środki trwałe	126 035,63		1 820,00							0,00
3.	Zbiory biblioteczne									127 855,63	0,00
4.	Wartości niematerialne i prawne	2 085,57									0,00
	SUMA	1 095 125,30	0,00	1 820,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 096 945,30	0,00

INSPEKTOR

A. Kowalczyk
Anna Kowalczyk

2021-08-31

DYREKTOR

ZESPOŁU PRZEDSZKOLI

M. Matczak
mgr Maria Matczak

Tabela dla umorzenia środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych z podziałem na zmiany stanu w ciągu roku obrotowego z tytułu zwiększenia i zmniejszenia stanu oraz z dalszym podziałem na przyczyny ich powstania z następujących tytułów: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego

Lp.	Specyfikacja umorzenia	Stan na początek roku	Zwiększenia				Zmniejszenia				Stan na koniec roku
			aktualizacja	umorzenie za okres	przemieszczenie wewnętrzne	inne	aktualizacja	rozchód	przemieszczenie wewnętrzne	Inne	
1.	Umorzenie środków trwałych	478 741,19	0,00	16 269,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	495 010,80	0,00
1.1.	Umorzenie gruntów										0,00
1.2.	Umorzenie budynków, lokali i obiektów inżynierii lądowej i wodnej	470 398,01		15 872,24						486 270,25	0,00
1.3.	Umorzenie urządzeń technicznych i maszyn	8 343,18		397,37						8 740,55	0,00
1.4.	Umorzenie środków transportu										0,00
1.5.	Umorzenie innych środków trwałych										0,00
2.	Umorzenie pozostałych środków trwałych	126 035,63		1 820,00						127 855,63	0,00
3.	Umorzenie zbiorów bibliotecznych										0,00
4.	Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych	2 085,57								2 085,57	0,00
	SUMA	606 862,39	0,00	18 089,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	624 952,00	0,00

INSPEKTOR
A. Kowalczyk
Anna Kowalczyk

2021-08-31

DYREKTOR
M. Melczak
mgr Małgorzata Melczak

ZESPÓŁ PRZEDSZKOLI

ZESPÓŁ PRZEDSZKOLI W RYCHWALE

62-570 Rychwał, ul. Przedszkolna 1
Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 3/2019 Burmistrza Rychwała z 01.02.2019 r.
NIP 665 301 45 287-0000

Informacja dodatkowa II.1.1.2

Załącznik nr 4 do Informacji dodatkowej Zespół Przedszkoli w Rychwale

Tabela dla wartości niematerialnych i prawnych z podziałem na zmiany stanu w ciągu roku obrotowego z tytułu zwiększenia i zmniejszenia stanu oraz z dalszym podziałem na przyczyny ich powstania z następujących tytułów: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przenieszenia wewnętrznego

Lp.	Specyfikacja umorzenia	Stan na początek roku	Zwiększenia				Zmniejszenia			Stan na koniec roku
			aktualizacja	umorzenie za okres	przenieszczenie wewnętrzne	inne	aktualizacja	rozchód	przenieszczenie wewnętrzne	Inne
1.	Wartości niematerialne i prawne	2 085,57								2 085,57
	SUMA	2 085,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 085,57
										0,00

INSPEKTOR
Anna Kowalczyk

2021-08-31

DYREKTOR
ZESPOŁU PRZEDSZKOLI
mgr Mena Watożak

**ZESPÓŁ PRZEDSZKOLI
W RYCHWALE**

62-570 Rychwał, ul. Przedszkolna 1
tel. 63 243 10 61
NIP 235-010-010-01
Załącznik nr 8 29, Regon 380203800

Informacja dodatkowa II.1.15

Tabela dla wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych w zł i gr
a) odprawy emerytalne i rentowe	0,00
b) nagrody jubileuszowe	8 670,83
c) świadczenia urlopowe	10 851,81
d) inne	938,32
SUMA	20 460,96

INSPEKTOR
Anna Kowalczyk
Anna Kowalczyk

2021-08-31

DYREKTOR
ZESPOŁU PRZEDSZKOLI
Maria Matczak
mgr Maria Matczak

Załącznik nr 8 do Informacji dodatkowej Zespół Przedszkoli w Rychnale

ZESPÓŁ PRZEDSZKOLI

Załącznik nr do zarządzenia Nr 3/2019

62-570 Rychnał, ul. Przedszkolna 1

tel. 63 243 10 61

NIP 665 380 203 800

Załącznik do sprawozdania finansowego sporządzonego na dzień 31.08.2021 r.

Wykaz wzajemnych rozliczeń między jednostkami

1. Należności

Pozycja bilansu	Nazwa Jednostki:				SP Rychnał	SP Dąbroszyn	SP Grochowy	SP Jaroszewice Grodz.	SP Kuchary Kościelne	SP Biała Panińska	CUS w Rychnale	ŚDS w Rozalinie	UGiM Rychnał
	Nr dowodu księgowego	Data dowodu księgowego	pozycja księgowa										
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2. Zobowiązania

Pozycja rachunku zysków i strat	Nazwa Jednostki:				SP Rychnał	SP Dąbroszyn	SP Grochowy	SP Jaroszewice Grodz.	SP Kuchary Kościelne	SP Biała Panińska	CUS w Rychnale	ŚDS w Rozalinie	UGiM Rychnał
	Nr dowodu księgowego	Data dowodu księgowego	pozycja księgowa										
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pozycja bilansu	Nazwa Jednostki:				SP Rychnał	SP Dąbroszyn	SP Grochowy	SP Jaroszewice Grodz.	SP Kuchary Kościelne	SP Biała Panińska	CUS w Rychnale	ŚDS w Rozalinie	UGiM Rychnał
	Nr dowodu księgowego	Data dowodu księgowego	pozycja księgowa										
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Koszty										

[illegible][illegible]

Strona 2

Zespół Przedszkoli w Rychwale

Pozycja zestawienia zmian w funduszu	Nazwa Jednostki:			SP Rychwał	SP Dąbroszyn	SP Grochowy	SP Jaroszewice Grodz.	SP Kuchary Kościelne	SP Biała Panieńska	CUS w Rychwale	ŚDS w Rozalinie	UGiM Rychwał
	Nr dowodu księgowego	Data dowodu księgowego	pozycja księgowa									
I. 1.6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I. 1.6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Razem I.1.6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.2.6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.2.6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Razem I.2.6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

7. Ujęty w informacji dodatkowej koszt otrzymanych nieodpłatnie od jednostek w roku obrotowym środków trwałych w budowie

Wyszczególnienie	Koszty wytworzenia środków trwałych ogółem	w tym		Nazwa jednostki									
				SP Rychwał	SP Dąbroszyn	SP Grochowy	SP Jaroszewice Grodz.	SP Kuchary Kościelne	SP Biała Panieńska	CUS w Rychwale	ŚDS w Rozalinie	UGiM Rychwał	
		odsetki	różnice kursowe										
Środki trwałe oddane do używania w roku obrotowym	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

Zespół Przedszkoli w Rychwale

[illegible]

8. Ujęty w informacji dodatkowej koszt przekazanych nieodpłatnie jednostkom w roku obrotowym		środków trwałych w budowie	

[illegible]

INSPEKTOR
A. Kowalczyk
Anna Kowalczyk

2021-08-31

DYREKTOR
ZESPOŁU PRZEDSZKOLI
Wojciech
mgr Maria Walczak