

ZARZĄDZENIE Nr 6/2016
BURMISTRZA RYCHWAŁA
z dnia 15 marca 2016 r.

W sprawie ustalenia zasad i odpłatności za wynajem pojazdów będących własnością Gminy Rychwał.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 ze zm.) zarządzam co następuje:

§ 1

1. Ustalam odpłatność za wynajem pojazdów w następujących wysokościach :
 - a) autobus - 2,66 zł/km netto,
 - b) bus - 1,54 zł/km netto.
2. Do kwot określonych w pkt 1 doliczona zostanie obowiązująca stawka podatku od towarów i usług.

§ 2

Obowiązują poniższe zasady w udostępnianiu pojazdów, o których mowa w §1:

1. Placówki oświatowe z terenu gminy Rychwał:
 - a) wyjazdy w ramach zajęć lekcyjnych w dni nauki szkolnej – bezpłatnie,
 - b) wyjazdy mające na celu reprezentowanie szkoły lub gminy – bezpłatnie,
 - c) wyjazdy na biwaki, obozy, kolonie, wycieczki szkolne organizowane lub współorganizowane przez szkoły - 100% stawki.
2. Organizacje pozarządowe korzystające z dofinansowania ze środków budżetowych Gminy Rychwał - 100% stawki.
3. Organizacje pozarządowe i inne niezrzeszone organizacje (np. KWG) wyznaczone w celu reprezentowania Gminy Rychwał – bezpłatnie.
4. Członkowie Rady Miejskiej i Rad Sołeckich Gminy Rychwał:
 - a) w celach szkoleniowych – bezpłatnie,
 - b) pozostałe wyjazdy - 100% stawki.
5. Podopieczni Towarzystwa Przyjaciół Dzieci Oddziału Gminnego w Rychwale w obrębie województwa wielkopolskiego – bezpłatnie.
6. Osoby niepełnosprawne zamieszkałe na terenie gminy Rychwał w celach leczniczych - 50% stawki. Wynajmu podlega tylko pojazd określony w §1 pkt b).
7. W pozostałych przypadkach - 100% stawki.
8. W sytuacjach, które nie są uregulowane niniejszym Zarządzeniem każdorazowo decyzję podejmuje Burmistrz Rychwału.

§ 3

Wzór wniosku o udostępnienie pojazdów stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 4

Osoba wynajmująca pojazd samodzielnie pokrywa koszty za opłaty drogowe obowiązujące na trasie przejazdu oraz opłaty za parking.

§ 5

Przy wynajęciu w/w pojazdów na czas dłuższy niż 1 dzień pracy, osoba wynajmująca pojazd pokrywa także koszty diet oraz ryczałtu za noclegi kierowcy.

Rita Miling
Rita Miling
adwokat

§ 6

Czas wynajmu pojazdu oraz trasa liczy się od momentu wyjazdu pojazdu z miejsca parkowania do momentu powrotu pojazdu do miejsca parkowania.

§ 7

Na osobie wynajmującej pojazd ciąży obowiązek ubezpieczenia osób korzystających z wynajętego pojazdu.

§ 8

W przypadku powstałych uszkodzeń z winy osoby wynajmujących w czasie wynajmu sporządza się protokół. Uszkodzenia i usterki powstałe w czasie wynajmu zostaną usunięte przez wynajmującego, zaś najemca zostanie obciążony kosztami naprawy, które ureguje w terminie 7 dni.

§ 9

Rozliczenia kosztów dokonuje się na podstawie pisemnej informacji sporządzonej przez pracownika rozliczającego zużycie paliwa, w terminie 7 dni od dnia, w którym nastąpiło wynajęcie pojazdu.

§ 10

Wynajem pojazdów może nastąpić tylko w przypadku, gdy nie wpływa on na zmianę organizacji zajęć szkolnych, m. in. na skrócenie zajęć lekcyjnych w szkole.

§ 11

Wniosek o udostępnienie pojazdu należy składać w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Gminy i Miasta w Rychwale na co najmniej 7 dni przed planowanym wyjazdem.

§ 12

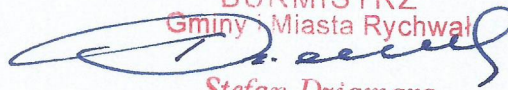
Traci moc Zarządzenie nr 17/2011 Burmistrza Rychwała z 1 kwietnia 2011 roku.

§ 13

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Oświaty, Promocji, Kultury i Sportu.

§ 14

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz
Gminy i Miasta Rychwał

Stefan Działara

WNIOSEK o udostępnienie pojazdu

1. Pojazd (BUS/AUTOBUS).....
2. Wnioskodawca
3. Telefon
4. Data wyjazdu/przyjazdu.....
5. Godzina wyjazdu przewidywana godzina powrotu
6. Miejsce wyjazdu
7. Cel wyjazdu
8. Trasa przejazdu
9. Ilość uczestników
10. Rachunek proszę wystawić na

.....
.....

(nazwa , imię i nazwisko, adres, NIP)

Warunki najmu:

1. Oświadczam, że znane mi są zasady i warunki wynajmowania pojazdów zawarte w Zarządzeniu Burmistrza Rychwała nr 6/2016 z dnia 15 marca 2016 r. w sprawie ustalenia zasad i odpłatności za wynajem pojazdów będących własnością Gminy Rychwał.
2. W imieniu użytkowników zobowiązuje się przestrzegać zasad i warunków najmu określonych w niniejszym Zarządzeniu.
3. W przypadku bezpłatnego udostępnienia pojazdu zobowiązuje się do dostarczenia listy uczestników wyjazdu w terminie do 5 dni od powrotu.
4. Zapłata nastąpi w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury na podane konto bankowe.

.....
(podpis wnioskodawcy)

Rozliczenie dokonane zostanie z uwzględnieniem §2 pkt Zarządzenia Burmistrza Rychwała nr 6/2016 z dnia 15 marca 2016 r. w sprawie ustalenia zasad i odpłatności za wynajem pojazdów będących własnością Gminy Rychwał i wynosi:

100% stawki / 50% stawki / bezpłatnie

.....
(podpis pracownika merytorycznego)

Zatwierdzam./ nie zatwierdzam
(podpis Burmistrza)

Wypełnia pracownik rozliczający koszty zużycia paliwa
w Urzędzie Gminy i Miasta w Rychwale

Wyjazd realizowany na rzecz:.....

Płatność: 100%/50%/ bezpłatnie

Ilość przejechanych kilometrów x stawka =

Pozostałe koszty (dieta, ryczałt):

.....

Łączna kwota do zapłaty:

(kwota słownie:

.....
(sprawdzono pod względem formalnym
i merytorycznym)

.....
(data, podpis Kierownika Referatu Oświaty,
Promocji, Kultury i Sportu)