

REGULAMIN PRZETARGU

§ 1. Sprzedaż rzeczy ruchomych, o których mowa w § 1 Zarządzenia nr 32/2011, odbędzie się w formie przetargu ustnego nieograniczonego.

§ 2. Ceną wywoławczą jest wartość rzeczy określona na podstawie opinii rzeczoznawcy.

§ 3.1. Ustala się wadium w wysokości 10% ceny wywoławczej dla każdej sprzedawanej rzeczy.

2. Wadium należy wpłacić na rachunek bankowy Urzędu Gminy i Miasta w Rychwale nr 36 8530 0000 0800 0130 2000 0008 prowadzony przez BS w Rychwale na dzień przed otwarciem przetargu.

3. Przed otwarciem przetargu uczestnicy składają Przewodniczącemu komisji dowód wpłaty wadium.

§ 4.1. Po otwarciu przetargu Przewodniczący komisji podaje do wiadomości:

- 1) przedmiot przetargu;
- 2) cenę wywoławczą;
- 3) wysokość wadium;
- 4) termin uiszczenia ceny nabycia – najpóźniej w dniu zawarcia umowy sprzedaży;
- 5) informacje o stanie faktycznym i prawnym przedmiotu przetargu.

2. Przetarg prowadzi Przewodniczący komisji.

§ 5. Ustala się następujące zasady przetargu:

- 1) przetarg rozpoczyna się od wywołania ceny wywoławczej przedmiotu przetargu;
- 2) postąpienie nie może wynosić mniej niż 100,00 zł. Zaoferowana cena przestaje wiązać uczestnika przetargu, gdy inny uczestnik zaoferował cenę wyższą;
- 3) uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień;
- 4) po ustaniu postąpień Przewodniczący komisji, uprzedzając obecnych, po trzecim ogłoszeniu zamyka przetarg i udziela przybicia uczestnikowi przetargu, który zaoferował najwyższą cenę;
- 5) przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej;

6) wadium ulega przepadkowi w przypadku, gdy oferent odmówi podpisania umowy sprzedaży w terminie 7 dni od daty przeprowadzonego przetargu.

§ 6. 1. Komisja sporządza z przebiegu przetargu protokół, który w szczególności powinien zawierać:

- 1) oznaczenie miejsca i czasu przetargu;
- 2) imiona i nazwiska osób członków Komisji;
- 3) wysokość ceny wywoławczej;
- 4) imię, nazwisko i miejsce zamieszkania nabywcy;
- 5) wysokość ceny nabycia i oznaczenie sumy, jaką nabywca uiścił na poczet ceny;
- 6) wnioski i oświadczenia osób obecnych przy przetargu;
- 7) podpisy osób prowadzących przetarg.

2. Protokół z przebiegu przetargu podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Gminy i Miasta w Rychwale.

§ 7. Jeżeli rzecz nie zostanie zbyta w drodze przetargu, o których mowa w § 1 Burmistrza Gminy i Miasta w Rychwale, ustali formę zbycia rzeczy oraz wysokość minimalnej ceny sprzedaży.

§ 8. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem, niezbędnych dla przeprowadzenia przetargu, niezastrzeżonych dla innych organów, rozstrzyga komisja przetargowa.

BURMISTRZ
Gminy i Miasta Rychwał

Stefan Działamara