

Zarządzenie Nr 1/2026
Burmistrza Rychwała
z dnia 18 lutego 2026 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego realizowanego z zakresu ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego w 2026 roku

Na podstawie art. 11 ust. 1 i 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025 r. , poz. 1338), Uchwały nr XXI/123/25 z 26 listopada 2025 r. w sprawie przyjęcia „Rocznego programu współpracy Gminy Rychwał z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2026 rok” oraz Uchwały nr XXIII/137/26 z 3 lutego 2026 r. zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia „Rocznego programu współpracy Gminy Rychwał z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2026 rok”, zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego o charakterze gminnym w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego pn. „Opieka nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobieganie bezdomności zwierząt z terenu Gminy Rychwał poprzez odłowienie oraz zapewnienie miejsca w schronisku zwierzętom bezdomnym”.

§ 2.

Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w formie wsparcia wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

§ 3.

Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert w tym zasady, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru określa załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4.

Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie na stronach internetowych: www.rychwal.pl, www.rychwal.bip.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy i Miasta w Rychwale, Plac Wolności 16.

§ 5.

Wykonanie Zarządzenia powierza się pracownikom merytorycznym, którzy w swoim zakresie czynności wykonują zadania stanowiące przedmiot otwartego konkursu ofert.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Rychwała
/-/ Stefan Działara

OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT

na realizację zadania publicznego z zakresu ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego w 2026 roku

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r., poz. 1153 ze zm.) w związku z art. 11 ust. 1 i 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r., poz. 1338), Uchwały nr XXI/123/25 z 26 listopada 2025 r. w sprawie przyjęcia „Rocznego programu współpracy Gminy Rychwał z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2026 rok” oraz Uchwały nr XXIII/137/26 z 3 lutego 2026 r. zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia „Rocznego programu współpracy Gminy Rychwał z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2026 rok”, Burmistrz Rychwała ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego:

I. Nazwa zadania

„Opieka nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobieganie bezdomności zwierząt z terenu gminy Rychwał”.

II. Cele zadania

Głównym celem zadania jest wsparcie działań polegających na:

1. zapewnieniu opieki nad zwierzętami bezdomnymi z terenu gminy Rychwał, polegającej na odłowieniu oraz zapewnieniu schronienia, dostępu do pokarmu i wody, opieki weterynaryjnej oraz obowiązkowej kastracji lub sterylizacji i elektronicznego znakowania w schronisku, zgodnie z ustawą o ochronie zwierząt,
2. zapobieganie bezdomności zwierząt poprzez promowanie ich elektronicznego znakowania oraz zabiegów kastracji i sterylizacji oraz poszukiwanie opiekunów dla zwierząt i przekazywanie ich do adopcji.

III. Priorytetowe działania (Koszty kwalifikowalne)

Środki z dotacji mogą zostać przeznaczone na:

- **zakup specjalistycznej karmy dla zwierząt;**
- **profilaktykę medyczną:** specjalistyczne badania diagnostyczne, zabiegi kastracji/sterylizacji, szczepienia oraz zakup karm specjalistycznych;
- **doposażenie i remonty:** zakup ocieplanych bud, promienników ciepła, budowa wybiegów, zakup klatek bytowych i transportowych;
- **socjalizację i trening:** Praca behawiorysty ze zwierzętami „trudnymi”, co zwiększa ich szanse na adopcję;
- **promocję adopcji:** Wykonanie profesjonalnych zdjęć, druk materiałów edukacyjnych, prowadzenie kampanii w mediach społecznościowych zachęcających do odpowiedzialnej adopcji zwierząt z terenu gminy Rychwał;
- **wolontariat:** szkolenia dla wolontariuszy, zakup odzieży ochronnej i ubezpieczenie osób pracujących ze zwierzętami;

- **koszty administracyjne zadania**, przy czym nie mogą być to te same koszty, na które Oferent uzyskał już wsparcie z budżetu Gminy (w tym jej jednostek organizacyjnych) w innym postępowaniu oraz nie mogą to być te same koszty, które Oferent uwzględni w rozliczeniu środków pozyskanych z innych źródeł publicznych. Koszty te nie mogą łącznie przekroczyć 10,00 % środków pochodzących z dotacji.

IV. Wysokość środków i zasady finansowania

1. Na realizację zadania przeznaczona jest kwota: **61 000,00 zł**.
2. Konkurs ma formę wspierania, co oznacza, że wymagany jest wkład własny oferenta (finansowy lub niefinansowy, np. praca wolontariuszy) w wysokości minimum 10% całkowitego kosztu zadania.

V. Termin i warunki realizacji zadania

1. Termin realizacji: od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2026 r.
2. Z dotacji mogą być pokryte wyłącznie koszty powstałe po dacie zawarcia umowy. Działania rozpoczęte wcześniej muszą być finansowane w całości ze środków własnych organizacji.

VI. Termin i miejsce składania ofert

Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy składać w terminie do dnia 11 marca 2026 r. do godz. 11:00 w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Gminy i Miasta w Rychwale, Plac Wolności 16, w zapieczętowanej kopercie. Na kopercie należy umieścić pełną nazwę wnioskodawcy i jego adres z dopiskiem: **„Opieka nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobieganie bezdomności zwierząt z terenu Gminy Rychwał” – konkurs ofert**.

VII. Zasady przyznawania dotacji:

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację w/w zadań określają przepisy:
 - a) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r., poz. 1338),
 - b) ustawy z dnia 27 sierpnia 2019 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r., poz. 1483 ze zm.),
 - c) uchwały nr XXIII/137/26 z dnia 3 lutego 2026 roku Rady Miejskiej w Rychwale zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia „Rocznego Programu Współpracy Gminy Rychwał z Organizacjami Pozarządowymi oraz Podmiotami, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. W konkursie oferty mogą składać organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025 r., poz. 1338) prowadzące działalność statutową w zakresie zadania określonego w konkursie.
3. Złożona oferta musi być zgodna ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r., poz. 2057).
4. Ofertę i oświadczenia składane wraz z ofertą muszą podpisać osoby uprawnione do reprezentowania danego podmiotu lub podmiotów i składania oświadczeń woli w jego imieniu. Jeżeli osoby uprawnione nie posiadają pieczętek imiennych, podpis musi być złożony pełnym imieniem i nazwiskiem w sposób czytelny z podaniem pełnionej funkcji.

5. Wszystkie pozycje formularza oferty muszą zostać wypełnione zgodnie z pouczeniem co do sposobu wypełniania oferty.
6. Wypełnienie części III, pkt 6 w ofercie, tabela: Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacjizadania publicznego - jest obowiązkowe.
7. W przypadku braków lub błędów formalnych w ofercie lub/i załącznikach do oferty, oferent może zostać wezwany w celu ich uzupełnienia. Uzupełnienie to musi nastąpić w terminie 3 dni od daty otrzymania informacji w tej sprawie.
8. Oferty podmiotów, w stosunku do których prowadzone jest postępowanie egzekucyjne, lub które zalegają z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych lub/i na ubezpieczenie społeczne nie będą rozpatrywane.
9. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.
10. Dopuszcza się możliwość przyznania dotacji więcej niż jednemu podmiotowi w granicach łącznej kwoty, o której mowa w dziale IV pkt. 1.
11. W przypadku, gdy wnioskowana w ofertach wartość dotacji przekroczy wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania, zastrzega się możliwość zmniejszenia wysokości dotacji, stosownie do posiadanych środków. W przypadku konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej przez podmiot, nie będzie on związany złożoną ofertą. W takim przypadku może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
12. Podmiot, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym zostanie powiadomiony o zleceniu zadania publicznego.
13. Wysokość dotacji będzie określona w umowie.

VIII. Warunki realizacji zadań

1. Opiekę nad zwierzętami bezdomnymi z terenu gminy Rychwał poprzez zapewnienie miejsca w schronisku mogą świadczyć podmioty, które posiadają:
 - a) zezwolenie wydawane przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta na prowadzenie schronisk dla bezdomnych zwierząt, zgodnie z art.7 ust.1 pkt 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r., poz. 733), o ile dotyczy,
 - b) decyzję powiatowego lekarza weterynarii o nadaniu podmiotowi weterynaryjnego numeru identyfikacyjnego.
 - Dokumenty potwierdzające posiadanie ww. uprawnień Oferent będzie zobowiązany przechowywać w dokumentacji realizacji zadania.
2. Realizacja zadania publicznego nastąpi w formie wsparcia realizacji zadania wraz z udzieleniem dotacji na jego dofinansowanie.
3. Terenowe oddziały organizacji (nieposiadające osobowości prawnej) mogą złożyć ofertę wyłącznie za zgodą zarządu głównego organizacji, tj. na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez zarząd główny.
4. W ramach realizacji zadania, Gmina Rychwał przewiduje dofinansowanie kosztów niezbędnych wyłącznie do realizacji w 2026 r. opieki nad zwierzętami bezdomnymi z terenu gminy Rychwał.
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości. W przypadku przyznania dotacji w kwocie niższej od wnioskowanej warunkiem zawarcia umowy jest korekta oferty uwzględniająca wysokość przyznanej dotacji w szczególności w zakresie: zestawienia kosztów realizacji zadania, planu i harmonogramu realizacji zadania na rok 2026, opisu zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego oraz dodatkowych informacji dotyczących tychże rezultatów.

6. Burmistrz Rychwała zastrzega sobie prawo odstąpienia od zawarcia umowy z Oferentem wyłonionym w konkursie lub natychmiastowego jej rozwiązania, w przypadku, gdy:
 - a) podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności cywilno –prawnych,
 - b) zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową Oferenta,
 - c) po zakończeniu procedury konkursowej, do Urzędu Gminy i Miasta w Rychwale wpłynie informacja o wymagalności zadłużenia Oferenta wobec: Gminy Rychwał, jej jednostek organizacyjnych, lub innych podmiotów publiczno-prawnych, w tym Urzędu Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub zostanie wobec Oferenta rozpoczęta egzekucja sądowa, administracyjna bądź zajęcie wierzytelności,

IX. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert oraz termin ich wyboru

1. Oferty zostaną ocenione przez Komisję konkursową powołaną przez Burmistrza Rychwała.
2. Komisja ocenia oferty w terminie do 30 dni po upływie terminu ich składania.
3. W pierwszej kolejności oferty zostaną sprawdzone pod względem formalnym.
4. Ocenie merytorycznej podlegają oferty, które nie zostały odrzucone z przyczyn formalnych. Za **błędy formalne** uznaje się:
 - a) złożenie oferty w niewłaściwym terminie,
 - b) złożenie oferty nieczytelnej lub na niewłaściwym formularzu,
 - c) złożenie oferty bez podpisów osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy,
 - d) złożenie załącznika/załączników do oferty (jeśli są wymagane) bez podpisu osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy,
 - e) złożenie oferty, w której termin realizacji zadania nie jest zgodny z terminem podanym w ogłoszeniu,
5. Przy wyborze oferty będą brane pod uwagę następujące kryteria merytoryczne:
 - a) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta 0-15 pkt.
 - b) wartość merytoryczna zadania (forma realizacji, zakładane rezultaty) 0-35 pkt.
 - c) przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania 0-20 pkt.
 - d) wysokość innych środków finansowych (środki finansowe własne, środki finansowe z innych źródeł publicznych, pozostałe) zaangażowanych w realizację zadania w porównaniu z wnioskowaną kwotą dotacji (inne środki finansowe stanowią nie mniej niż 10% całkowitego kosztu realizacji zadania) 0-10 pkt.
 - e) zasoby kadrowe osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację zadania w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków oraz zasoby rzeczowe oferenta, które będą wykorzystane do realizacji zadania 0-10 pkt.
 - f) jakość dotychczasowej współpracy oferenta z gminą Rychwał. Analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków 0-10 pkt.
6. Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego nie są wymagane o ile nie wskazano tego w ogłoszeniu.
7. Do innych środków finansowych nie zalicza się wkładu osobowego, w tym świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków.
8. W kalkulacji kosztów w ofercie nie dopuszcza się wyceny wkładu rzeczowego.

9. Kalkulacja przewidywanych kosztów powinna zostać przedstawiona w kwotach w złotych brutto.
10. Dotację mogą otrzymać oferty, które uzyskały średnią liczbę punktów:
 - a) minimalna średnia liczba punktów, która kwalifikuje do otrzymania dotacji – 65 pkt.
 - b) maksymalna średnia liczba punktów jaką oferta może uzyskać - 100 pkt
 - c) Dotację mogą otrzymać tylko te organizacje, których oferty według kolejności otrzymały najwyższą liczbę punktów. Oznacza to, że nie wszystkie oferty które uzyskały średnią liczbę punktów przyznaną przez Komisję, nie mniejszą niż 65, uzyskują dotację z budżetu gminy Rychwał.
11. Komisja konkursowa na każdym etapie swojej pracy może wezwać do złożenia wyjaśnień w sprawie oferty osobę wyznaczoną w ofercie do składania wyjaśnień.
12. Komisja konkursowa przedstawia Burmistrzowi Rychwała protokół z przeprowadzonego postępowania konkursowego. Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmie Burmistrz Rychwała.
13. Wyniki konkursu zostaną opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.rychwal.pl na stronie internetowej www.rychwal.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy i Miasta w Rychwale niezwłocznie po dokonaniu rozstrzygnięcia przez Burmistrza Rychwała lub jego Zastępcy działającego na podstawie upoważnienia.

Klauzula informacyjna dla osób biorących udział w konkursie na realizację zadania publicznego organizowanym przez Urzędu Gminy i Miasta Rychwał

Realizując obowiązek wskazany w art.13 ust.1 i ust.2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 e. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - w skrócie RODO (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) w związku z faktem iż jest Pani/Pan stroną postępowania administracyjnego wszczętego na Pani/Pana wniosek niniejszym przekazuję się następujące informacje:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Urząd Gminy i Miasta Rychwał** (dalej: Urząd) reprezentowany przez Burmistrza Rychwała, z siedzibą w Rychwale, ul. Plac Wolności 16, 62-570 Rychwał, dane kontaktowe: numer telefonu 63 248 10 01, adres email: sekretariat@rychwal.pl
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Wyznaczony przez Urząd, dane kontaktowe: tel. 509 776 801, adres email: iod@daneosobowe.eu
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie przesłanek zawartych w art. 6 ust. 1 lit. c) i e) RODO w następujących celach:
 - na podstawie art. 6 1 lit. e RODO **w celu związanych z przeprowadzeniem otwartego konkursu ofert na wykonanie zadania publicznego realizowane w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.** Konkurs jest organizowany na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2015 r. poz. 1338). **Jako celu głównego** oraz
 - na podstawie art. 6 ust. lit. c RODO **w celu obsługi korespondencji wychodzącej i przychodzącej** zgodnie z Kodeksem postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 572 ze zm.) w tym m.in. obsługi korespondencji przychodzącej i wychodzącej prowadzonej w związku z realizacją celu głównego i wymiennego powyżej
 - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO **obsługi archiwum zakładowego** na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz.U. 2020 r. poz. 164) oraz zgodnie z Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.) w związku obowiązkiem prawnym archiwizacji dokumentacji związanej z realizacją celu głównego
1. Odbiorcami Pana/i danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do ich uzyskania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, podmioty publiczne, minister właściwy do spraw wewnętrznych i administracji, jednostki prowadzące działalność pocztową, banki oraz podmioty, z którymi Urząd zawarł umowy powierzchnia danych (w tym dostawcy oprogramowania i systemów informatycznych)
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania i w czasie określonym przepisami prawa tj.: 5 lat (kategoria archiwalna B5). Zasady archiwizacji dokumentów oraz okres ich przechowywania określa instrukcja archiwalna oraz jednolity rzeczowy wykaz akt przyjęte do stosowania u administratora danych.
3. W związku z przetwarzaniem przez Urząd Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu, z zastrzeżeniem przepisów RODO:
 - prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO,

- prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO,
 - prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO,
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO,
 - prawo do przenoszenia danych, na podstawie art. 20 RODO,
 - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie art. 21 RODO.
4. W przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje Pani/Pana prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-139 Warszawa.
 5. Podanie danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa wymienionych w pkt. 3. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpatrzenia określonych w pkt. 3 wniosków podjęcia innych działań przewidzianych wymienionymi w pkt. 3 ustawami.
 6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Oświadczam, iż zapoznałam/em się z powyższą klauzulą informacyjną i jest ona dla mnie zrozumiała:

Rychwał
(Data)