

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej "LEŚNE SKRZATY" 62-574 Rychwał, Siąszyce 4 tel. 63 248 36 00 NIP 6653012885, Regon 369696174		BILANS jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2021 r.		Adresat Burmistrz Gminy i Miasta w Rychwale	
Numer identyfikacyjny REGON					
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	0,00	463 858,49	A. Fundusze	0,00	421 175,34
I. Wartości niematerialne i prawne			I. Fundusz jednostki		611 591,95
II. Rzeczowe aktywa trwałe	0,00	463 858,49	II. Wynik finansowy netto (+,-)	0,00	-190 416,61
1. Środki trwałe	0,00	463 858,49	1. Zysk netto (+)		
1.1. Grunty		4 652,32	2. Strata netto (-)		-190 416,61
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom			III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych(-))		
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej		458 127,49	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek		
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny		1 078,68	B. Fundusze placówek		
			C. Państwowe fundusze celowe		
1.4. Środki transportu			D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	0,00	60 297,36
1.5. Inne środki trwałe			I. Zobowiązania długoterminowe		
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)			II. Zobowiązania krótkoterminowe	0,00	60 297,36
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)			1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług		1 771,81
III. Należności długoterminowe			2. Zobowiązania wobec budżetów		2 017,41
IV. Długoterminowe aktywa finansowe			3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń		15 957,70
1. Akcje i udziały			4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń		27 494,53
2. Inne papiery wartościowe			5. Pozostałe zobowiązania		147,84
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe			6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)		
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek			7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych		419,96
B. Aktywa obrotowe	0,00	17 614,21	8. Fundusze specjalne	0,00	12 488,11
I. Zapasy	0,00	581,28	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych		12 488,11
1. Materiały		581,28	8.2. Inne fundusze		
2. Półprodukty i produkty w toku			III. Rezerwy na zobowiązania		

3. Produkty gotowe			IV. Rozliczenia międzyokresowe		
4. Towary					
II. Należności krótkoterminowe	0,00	5 824,86			
1. Należności z tytułu dostaw i usług					
2. Należności od budżetów		5,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń					
4. Pozostałe należności		5 819,86			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	11 208,07			
1. Środki pieniężne w kasie					
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych		11 208,07			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					
4. Inne środki pieniężne					
5. Akcje i udziały					
6. Inne papiery wartościowe					
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
IV. Rozliczenia międzyokresowe					
Suma aktywów	0,00	481 472,70	Suma pasywów	0,00	481 472,70

INSPEKTOR
Anna Kowalczyk
 (główny księgowy)

31.03.2022
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Przedszkola
mgr Maria Matczak
 (kierownik jednostki)

PRZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE
 "LEŚNE SKRZĄTY"
 62-574 Rychwał, Siąszyce 4
 tel. 63 248 36 00
 NIP 6653012885, Regon 369696174

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej 62-574 Rychwał, Siąszyce 4 tel. 63 248 36 00 NIP 6653012885, Regon 369696174		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)		Adresat Burmistrz Gminy i Miasta w Rychwale	
Numer identyfikacyjny REGON		sporządzony na dzień 31.12.2021 r.			
				Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej				0,00	14 951,80
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów				0,00	0,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)					
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki					
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów					
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej					
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych					14 951,80
B. Koszty działalności operacyjnej				0,00	211 447,00
I. Amortyzacja					8 134,81
II. Zużycie materiałów i energii					22 731,29
III. Usługi obce					3 373,48
IV. Podatki i opłaty					
V. Wynagrodzenia					137 568,39
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników					39 617,03
VII. Pozostałe koszty rodzajowe					22,00
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów					
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu					
X. Pozostałe obciążenia					
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)				0,00	-196 495,20

D. Pozostałe przychody operacyjne	0,00	6 078,59
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II. Dotacje		
III. Inne przychody operacyjne		6 078,59
E. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku		
II. Pozostałe koszty operacyjne		
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	0,00	-190 416,61
G. Przychody finansowe	0,00	0,00
I. Dywidendy i udziały w zyskach		
II. Odsetki		
III. Inne		
H. Koszty finansowe	0,00	0,00
I. Odsetki		
II. Inne		
I. Zysk (strata) brutto (F + G - H)	0,00	-190 416,61
J. Podatek dochodowy		
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	0,00	-190 416,61

INSPEKTOR
Anna Kowalczyk
 (główny księgowy)

31.03.2022r.
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Przedszkola
 (kierownik jednostki)
mgr Maria Matczak

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej PRZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE „LEŚNE SKRZATY” 62-574 Rychwał, Siąszyce 4 tel. 63 248 36 00 Numer identyfikacyjny REGON NP 0035012003, REGON 369696174		Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31.12.2021 r.	Adresat Burmistrz Gminy i Miasta w Rychwale
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)			
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)		0,00	1 125 600,53
1.1 Zysk bilansowy za rok ubiegły			
1.2 Zrealizowane wydatki budżetowe			156 533,04
1.3 Zrealizowane płatności ze środków europejskich			
1.4 Środki na inwestycje			
1.5 Aktualizacja wyceny środków trwałych			
1.6 Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne			
1.7 Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			963 329,27
1.8 Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia			
1.9 Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący			
1.10 Inne zwiększenia			5 738,22
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		0,00	514 008,58
2.1 Strata za rok ubiegły			
2.2 Zrealizowane dochody budżetowe			21 243,68
2.3 Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły			
2.4 Dotacje i środki na inwestycje			
2.5 Aktualizacja wyceny środków trwałych			
2.6 Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych			
2.7 Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
2.8 Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia			
2.9 Inne zmniejszenia			492 764,90
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)		0,00	611 591,95
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)		0,00	-190 416,61
1. zysk netto (+)			
2. strata netto (-)			-190 416,61
3. nadwyżka środków obrotowych			
V. Fundusz (poz. II+,-III)		0,00	421 175,34

INSPEKTOR
Anna Kowalczyk
(główny księgowy)

31.12.2021r.
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Przedszkola
mgr Maria Matczak
(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	<u>Przedszkole Leśne Skrzaty</u>
1.2	siedzibę jednostki
	<u>Rychwał</u>
1.3	adres jednostki
	<u>ul. Przedszkolna 1 62-570 Rychwał</u>
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<u>edukacja</u>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	<u>01.09.2021 - 31.12.2021 r.</u>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	<u>nie dotyczy</u>
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	1) W jednostce stosuje się następujące zasady wyceny aktywów i pasywów: a) wartości niematerialne i prawne oraz środki trwałe na dzień bilansowy wycenia się wg wartości początkowej pomniejszonej o odpisy umorzeniowe i odpisy aktualizujące z tytułu trwałej utraty wartości, natomiast w ciągu roku te pochodzące z zakupu wg cen nabycia, otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji organu - wg kosztu historycznego, otrzymane nieodpłatnie na podstawie spadku lub darowizny - wg wartości rynkowej z dnia nabycia, chyba że umowa darowizny lub nieodpłatnego przekazania określa tę wartość, ujawnione - wg wartości wynikającej z dokumentów, a w przypadku braku dokumentu wg wartości rynkowej z dnia ujawnienia, b) materiały na dzień bilansowy i w ciągu roku wg rzeczywistych cen zakupu, c) należności i zobowiązania na dzień bilansowy w kwocie wymagalnej zapłaty, w ciągu roku wg wartości nominalnej wynikającej z dokumentu, środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych wg wartości nominalnej. 2) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości powyżej 10.000,00 zł podlegają umorzeniu okresowo, metodą liniową, jednorazowo na koniec roku kalendarzowego za cały rok lub na koniec okresu, w którym dokonano sprzedaży, zbycia, itp. przy zastosowaniu stawek ustalonych dla danego składnika majątku w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. 3) Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania umarzane są: książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych, odzież i umundurowanie, meble i dywany, inwentarz żywy, pozostałe środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej 10 000,00 zł. 4) Wartość środka trwałego ulega zwiększeniu jeżeli nakłady na jego przebudowę, rozbudowę, adaptację lub modernizację przekraczają 5 000,00 zł. 5) Na potrzeby wyceny bilansowej wartość gruntów nie podlega aktualizacji. 6) Na potrzeby sporządzania informacji dodatkowej nie ustala się aktualnej wartości rynkowej środków trwałych, w tym dóbr kultury. 7) Zakupione materiały, za wyjątkiem artykułów spożywczych zakupionych na potrzeby stołówki jednostki, odpisuje się w ciężar kosztów w miesiącu zakupu po rzeczywistych cenach zakupu, z tym że wartość nie zużytych materiałów ustala się w drodze spisu z natury na dzień bilansowy i wprowadza na stan zapasów, korygując koszty o wartość tego stanu pod datą przeprowadzenia inwentaryzacji. Wartość stanu końcowego materiałów wycenia się metodą FIFO. 8) Artykuły spożywcze zakupione na potrzeby stołówki podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej. Rozchód materiałów wycenia się metodą FIFO. 9) Koszty zakupu materiałów zalicza się w całości do kosztów okresu, w którym je poniesiono. 10) Jednostka nie tworzy rezerw na zobowiązania ani nie ewidencjonuje biernych oraz czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów. 11) Odsetki od należności i zobowiązań ujmują się w księgach w momencie ich zapłaty, ale nie później niż ostatniego dnia kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec kwartału. 12) Wynik finansowy jednostka ustala zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat. 13) Ponoszone koszty ujmują się tylko na kontach zespołu 4 "Koszty według rodzajów i ich rozliczenie"
5.	inne informacje
	<u>brak</u>
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności: Wartości niematerialne i prawne oraz środki trwałe na dzień bilansowy według wartości początkowej pomniejszonej o odpisy umorzeniowe i odpisy aktualizujące z tytułu trwałej utraty wartości, natomiast w
1.	
1.1	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortycji lub umorzenia
	<u>Załącznik nr 1, Załącznik nr 2, Załącznik nr 4</u>

1.2	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	<u>jednostka nie ustala takich informacji</u>
1.3	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
1.4	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	<u>brak gruntów użytkowanych wieczysto</u>
1.5	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
1.6	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
1.7	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	<u>brak utworzonych rezerw</u>
1.9	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
b)	powyżej 3 do 5 lat
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
c)	powyżej 5 lat
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny niż podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
1.11	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
1.12	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
1.14	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	<u>Załącznik nr 3</u>
1.16	inne informacje
	<u>brak</u>
2	
2.1	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>

2.2	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym.
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
2.3	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
2.4	
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
2.5	inne informacje
	<u>brak</u>
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	<u>brak</u>

INSPEKTOR

A. Kowalczyk
Anna Kowalczyk

(główny księgowy)

31.08.2021

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

Przedszkola

mgr Maria Matczak
(kierownik jednostki)

mgr Maria Matczak

Informacja dodatkowa II.1.1.1

Załącznik nr 1 do Informacji dodatkowej Przedszkole Leśne Skrzaty w Rychwale

Tabela dla środków trwałych z podziałem na grupy rodzajowe środków trwałych z uwzględnieniem stanu początkowego z dalszym podziałem na zmiany stanu w ciągu roku obrotowego z tytułu zwiększenia i zmniejszenia stanu oraz z dalszym podziałem na przyczyny ich powstania z następujących tytułów: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego

Lp.	Specyfikacja	Stan na początek roku	Zwiększenia				Zmniejszenia				Stan na koniec roku
			aktualizacja	nabycie	przemieszczenie wewnętrzne	inne	aktualizacja	rozchód	przemieszczenie wewnętrzne	Inne	
1.	Środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00	961 243,70	0,00	0,00	0,00	0,00	961 243,70
1.1.	Grunt					4 652,32					4 652,32
1.1.1	Grunt stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom										0,00
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej					952 333,86					952 333,86
1.3	Urządzenia techniczne i maszyn					4 257,52					4 257,52
1.4	Środki transportu										0,00
1.5	Inne środki trwałe										0,00
2.	Pozostałe środki trwałe					69 208,76		1 922,92			67 285,84
3.	Zbiory biblioteczne										0,00
4.	Wartości niematerialne i prawne					2 085,57					2 085,57
	SUMA	0,00	0,00	0,00	0,00	1 032 538,03	0,00	1 922,92	0,00	0,00	1 030 615,11

INSPEKTOR
Anna Kowalczyk

DYREKTOR
 Przedszkola
mgr Maria Matczak

Załącznik nr 2 do Informacji dodatkowej Przedszkole Leśne Skrzaty w Rychwale

Tabela dla umorzenia środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych z podziałem na zmiany stanu w ciągu roku obrotowego z tytułu zwiększenia i zmniejszenia stanu oraz z dalszym podziałem na przyczyny ich powstania z następujących tytułów: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego

Lp.	Specyfikacja umorzenia	Stan na początek roku	Zwiększenia				Zmniejszenia				Stan na koniec roku
			aktualizacja	umorzenie za okres	przemieszczenie wewnętrzne	inne	aktualizacja	rozchód	przemieszczenie wewnętrzne	inne	
1.	Umorzenie środków trwałych	0,00	0,00	8 134,81	0,00	489 250,40	0,00	0,00	0,00	0,00	497 385,21
1.1.	Umorzenie gruntów										0,00
1.2.	Umorzenie budynków, lokali i obiektów inżynierii lądowej i wodnej			7 936,12		486 270,25					494 206,37
1.3.	Umorzenie urządzeń technicznych i maszyn			198,69		2 980,15					3 178,84
1.4.	Umorzenie środków transportu										0,00
1.5.	Umorzenie innych środków trwałych										0,00
2.	Umorzenie pozostałych środków trwałych					69 208,76		1 922,92			67 285,84
3.	Umorzenie zbiorów bibliotecznych										0,00
4.	Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych					2 085,57					2 085,57
	SUMA	0,00	0,00	8 134,81	0,00	560 544,73	0,00	1 922,92	0,00	0,00	566 756,62

INSPEKTOR



Anna Kowalczyk

DYREKTOR

Przedszkola



mgr Maria Matczak

Załącznik nr 4 do Informacji dodatkowej Przedszkole Leśne Skrzaty w Rychnowie

Tabela dla wartości niematerialnych i prawnych z podziałem na zmiany stanu w ciągu roku obrotowego z tytułu zwiększenia i zmniejszenia stanu oraz z dalszym podziałem na przyczyny ich powstania z następujących tytułów: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przenieszczenia wewnętrznego

Lp.	Specyfikacja umorzenia	Stan na początek roku	Zwiększenia				Zmniejszenia				Stan na koniec roku
			aktualizacja	umorzenie za okres	przenieszczenie wewnętrzne	inne	aktualizacja	rozchód	przenieszczenie wewnętrzne	Inne	
1.	Wartości niematerialne i prawne					2 085,57					2 085,57
	SUMA	0,00	0,00	0,00	0,00	2 085,57	0,00	0,00	0,00	0,00	2 085,57

INSPEKTOR



Anna Kowalczyk

DYREKTOR

Przedszkola



mgr Maria Matczak

Informacja dodatkowa II.1.15

Tabela dla wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Wyszczególnienie		Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych w zł i gr	
a) odprawy emerytalne i rentowe			0,00
b) nagrody jubileuszowe			0,00
c) świadczenia urlopowe			0,00
d) inne			877,51
SUMA			877,51

INSPEKTOR
A. Kowalczyk
Anna Kowalczyk

DYREKTOR
Przedszkola
M. Matczak
mgr Maria Matczak

Załącznik do sprawozdania finansowego sporządzonego na dzień 31.12.2021 r.

Wykaz wzajemnych rozliczeń między jednostkami**1. Należności**

Pozycja bilansu	Nazwa Jednostki:			SP Rychwał	SP Dąbroszyn	SP Grochowy	SP Jaroszewice Grodz.	SP Kuchary Kościelne	SP Biała Panińska	CUS w Rychwałe	ŚDS w Rozalinie	UGiM Rychwał
	Nr dowodu księgowego	Data dowodu księgowego	pozycja księgowa									
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2. Zobowiązania

Pozycja rachunku zysków i strat	Nazwa Jednostki:			SP Rychwał	SP Dąbroszyn	SP Grochowy	SP Jaroszewice Grodz.	SP Kuchary Kościelne	SP Biała Panińska	CUS w Rychwałe	ŚDS w Rozalinie	UGiM Rychwał
	Nr dowodu księgowego	Data dowodu księgowego	pozycja księgowa									
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Pozycja bilansu	Nazwa Jednostki:			SP Rychwał	SP Dąbroszyn	SP Grochowy	SP Jaroszewice Grodz.	SP Kuchary Kościelne	SP Biała Panińska	CUS w Rychwałe	ŚDS w Rozalinie	UGiM Rychwał
	Nr dowodu księgowego	Data dowodu księgowego	pozycja księgowa									
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

[illegible][illegible]

5. Nieodpłatnie przekazanie/otrzymanie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych

[illegible]

Strona 2

Pozycja zestawienia zmian w funduszu	Nazwa Jednostki:			SP Rychwał	SP Dąbroszyn	SP Grochowy	SP Jaroszewice Grodz.	SP Kuchary Kościelne	SP Biała Panieńska	CUS w Rychwale	ŚDS w Rozalinie	UGiM Rychwał
	Nr dowodu księgowego	Data dowodu księgowego	pozycja księgowa									
I. 1.6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I. 1.6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Razem I.1.6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.2.6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.2.6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Razem I.2.6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

7. Ujęty w informacji dodatkowej koszt otrzymanych nieodpłatnie od jednostek w roku obrotowym środków trwałych w budowie

Wyszczególnienie	Koszty wytworzenia środków trwałych ogółem	w tym			Nazwa jednostki							
		odsetki	różnice kursowe	SP Rychwał	SP Dąbroszyn	SP Grochowy	SP Jaroszewice Grodz.	SP Kuchary Kościelne	SP Biała Panieńska	CUS w Rychwale	ŚDS w Rozalinie	UGiM Rychwał
Środki trwałe oddane do użytkowania w roku obrotowym	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Przedszkole Leśne Skrzaty w Rychwale

8. Ujęty w informacji dodatkowej koszt przekazanych nieodpłatnie jednostkom w roku obrotowym środków trwałych w budowie

Środki trwałe w budowie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wyszczególnienie	Koszty wytworzenia środków trwałych ogółem	w tym			Nazwa jednostki											
		odsetki	różnice kursowe	SP Rychwał	SP Dąbroszyn	SP Grochowy	SP Jaroszewice Grodz.	SP Kuchary Kościełne	SP Biała Panienska	CUS w Rychwale	ŚDS w Rozalinie	UGIM Rychwał				
Środki trwałe w budowie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INSPEKTOR
Anna Kowalczyk

DYREKTOR
Przedszkola
mgr Maria Matczak