

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		BILANS		Adresat	
SZKOŁA PODSTAWOWA im. Marii Konopnickiej w Dąbroszynie 62-570 Rychwał tel. (0-63) 248 10 39		jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego		Burmistrz Gminy i Miasta w Rychwale	
Numer identyfikacyjny REGON 001196755		sporządzony na dzień 31.12.2021 r.			
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	607 030,15	586 905,70	A. Fundusze	478 881,69	458 435,25
I. Wartości niematerialne i prawne			I. Fundusz jednostki	1 755 935,85	1 799 467,03
II. Rzeczowe aktywa trwałe	607 030,15	586 905,70	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-1 277 054,16	-1 341 031,78
1. Środki trwałe	607 030,15	586 905,70	1. Zysk netto (+)		
1.1. Grunty	68 400,00	68 400,00	2. Strata netto (-)	-1 277 054,16	-1 341 031,78
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom			III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych(-))		
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	538 630,15	518 505,70	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek		
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny			B. Fundusze placówek		
			C. Państwowe fundusze celowe		
1.4. Środki transportu			D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	147 323,34	140 973,51
1.5. Inne środki trwałe			I. Zobowiązania długoterminowe		
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)			II. Zobowiązania krótkoterminowe	147 323,34	140 973,51
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)			1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	1 659,09	1 795,34
III. Należności długoterminowe			2. Zobowiązania wobec budżetów	4 597,00	4 954,00
IV. Długoterminowe aktywa finansowe			3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	44 749,68	46 268,76
1. Akcje i udziały			4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	78 185,51	76 708,59
2. Inne papiery wartościowe			5. Pozostałe zobowiązania	57,23	158,76
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe			6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)		
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek			7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	127,35	1 468,60
B. Aktywa obrotowe	19 174,88	12 503,06	8. Fundusze specjalne	17 947,48	9 619,46
I. Zapasy	1 080,00	1 400,00	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	17 947,48	9 619,46
1. Materiały	1 080,00	1 400,00	8.2. Inne fundusze		
2. Półprodukty i produkty w toku			III. Rezerwy na zobowiązania		

3. Produkty gotowe			IV. Rozliczenia międzyokresowe		
4. Towary					
II. Należności krótkoterminowe	1 320,05	4 595,00			
1. Należności z tytułu dostaw i usług					
2. Należności od budżetów	14,00	15,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń					
4. Pozostałe należności	1 306,05	4 580,00			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	16 774,83	6 508,06			
1. Środki pieniężne w kasie					
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	16 774,83	6 508,06			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					
4. Inne środki pieniężne					
5. Akcje i udziały					
6. Inne papiery wartościowe					
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
IV. Rozliczenia międzyokresowe					
Suma aktywów	626 205,03	599 408,76	Suma pasywów	626 205,03	599 408,76

INSPEKTOR

Marta Pakulska
(główny księgowy)

31.03.2022
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Elżbieta Smarz
(kierownik jednostki)

SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Marii Konopnickiej

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej 62-570 Rychwał tel. (0-63) 248 10 39 NIP 665-23-10-540, Regon 001196755		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)		Adresat Burmistrz Gminy i Miasta w Rychwale	
Numer identyfikacyjny REGON		sporządzony na dzień 31.12.2021 r.			
				Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej		5 687,47		3 624,00	
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów		984,00		1 132,00	
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)					
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki					
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów					
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej					
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych		4 703,47		2 492,00	
B. Koszty działalności operacyjnej		1 336 403,24		1 347 838,50	
I. Amortyzacja		21 231,25		20 124,45	
II. Zużycie materiałów i energii		108 717,82		72 297,66	
III. Usługi obce		9 643,67		13 659,93	
IV. Podatki i opłaty		894,00		1 556,00	
V. Wynagrodzenia		912 776,35		951 747,76	
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		283 115,15		288 452,70	
VII. Pozostałe koszty rodzajowe		25,00		0,00	
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów					
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu					
X. Pozostałe obciążenia					
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)		-1 330 715,77		-1 344 214,50	

D. Pozostałe przychody operacyjne	53 450,62	3 182,72
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II. Dotacje		
III. Inne przychody operacyjne	53 450,62	3 182,72
E. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku		
II. Pozostałe koszty operacyjne		
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-1 277 265,15	-1 341 031,78
G. Przychody finansowe	210,99	0,00
I. Dywidendy i udziały w zyskach		
II. Odsetki	210,99	0,00
III. Inne		
H. Koszty finansowe	0,00	0,00
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne		
I. Zysk (strata) brutto (F + G - H)	-1 277 054,16	-1 341 031,78
J. Podatek dochodowy		
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-1 277 054,16	-1 341 031,78

INSPEKTOR

Marta Pakulska
(główny księgowy)

31.03.2022
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Elżbieta Smarz
(kierownik jednostki)

SZKOŁA PODSTAWOWA

im. Marii Konopnickiej

62-570 Rychwał

tel. (0-63) 248 10 39

NIP 665-23-10-540, Regon 001195

Numer identyfikacyjny REGON

Zestawienie zmian w funduszu jednostki

Adresat

Burmistrz Gminy i Miasta
w Rychwale

sporządzone na dzień 31.12.2021 r.

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	1 643 998,62	1 755 935,85
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	1 238 528,99	1 327 399,88
1.1 Zysk bilansowy za rok ubiegły		
1.2 Zrealizowane wydatki budżetowe	1 238 528,99	1 327 399,88
1.3 Zrealizowane płatności ze środków europejskich		
1.4 Środki na inwestycje		
1.5 Aktualizacja wyceny środków trwałych		
1.6 Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		
1.7 Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		
1.8 Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia		
1.9 Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący		
1.10 Inne zwiększenia		
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	1 126 591,76	1 283 868,70
2.1 Strata za rok ubiegły	1 120 426,38	1 277 054,16
2.2 Zrealizowane dochody budżetowe	6 165,38	6 814,54
2.3 Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły		
2.4 Dotacje i środki na inwestycje		
2.5 Aktualizacja wyceny środków trwałych		
2.6 Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych		
2.7 Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		
2.8 Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia		
2.9 Inne zmniejszenia		
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	1 755 935,85	1 799 467,03
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-1 277 054,16	-1 341 031,78
1. zysk netto (+)		
2. strata netto (-)	-1 277 054,16	-1 341 031,78
3. nadwyżka środków obrotowych		
V. Fundusz (poz. II+,-III)	478 881,69	458 435,25

INSPEKTOR

Marta Pakulska
(główny księgowy)

31.03.2022

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Elżbieta Smarz

(kierownik jednostki)

Załącznik nr 1

Informacja dodatkowa II.1.1.1

Tabela dla środków trwałych z podziałem na grupy rodzajowe środków trwałych z uwzględnieniem stanu początkowego z dalszym podziałem na zmiany stanu w ciągu roku obrotowego z tytułu zwiększenia i zmniejszenia stanu oraz z dalszym podziałem na przyczyny ich powstania z następujących tytułów: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego

Lp.	Specyfikacja	Stan na początek roku	Zwiększenia				Zmniejszenia				Stan na koniec roku
			aktualizacja	nabycie	przemieszczenie wewnętrzne	inne	aktualizacja	rozchód	przemieszczenie wewnętrzne	Inne	
1.	Środki trwałe	1 190 277,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 989,00	1 187 288,90
1.1.	Grunty	68 400,00									68 400,00
	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu										
1.1.1	terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom										0,00
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 076 340,46									1 076 340,46
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	42 548,44									42 548,44
1.4	Środki transportu										0,00
1.5	Inne środki trwałe	2 989,00									2 989,00
2.	Pozostałe środki trwałe	262 307,96				28 234,62				4 095,02	286 447,56
3.	Zbiory biblioteczne	40 371,37				5 561,68				9 409,34	36 523,71
4.	Wartości niematerialne i prawne										0,00
	SUMA	1 492 957,23	0,00	0,00	0,00	33 796,30	0,00	0,00	0,00	16 493,36	1 510 260,17

DYREKTOR SZKOŁY
mgr Elżbieta Smarz

Informacja dodatkowa II.1.1.3

Tabela dla umorzenia środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych z podziałem na zmiany stanu w ciągu roku obrotowego z tytułu zwiększenia i zmniejszenia stanu oraz z dalszym podziałem na przyczyny ich powstania z następujących tytułów: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego

Lp.	Specyfikacja umorzenia	Stan na początek roku	Zwiększenia				Zmniejszenia				Stan na koniec roku
			aktualizacja	umorzenie za okres	przemieszczenie wewnętrzne	inne	aktualizacja	rozchód	przemieszczenie wewnętrzne	Inne	
1.	Umorzenie środków trwałych	583 247,75	0,00	20 124,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 989,00	600 383,20
1.1.	Umorzenie gruntów										0,00
1.2.	Umorzenie budynków, lokali i obiektów inżynierii lądowej i wodnej	537 710,31									537 710,31
1.3.	Umorzenie urządzeń technicznych i maszyn	42 548,44									42 548,44
1.4.	Umorzenie środków transportu										0,00
1.5.	Umorzenie innych środków trwałych	2 989,00								2 989,00	0,00
2.	Umorzenie pozostałych środków trwałych	262 307,96		28 234,62						4 095,02	286 447,56
3.	Umorzenie zbiorów bibliotecznych	40 371,37		5 561,68						9 409,34	36 523,71
4.	Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych										0,00
	SUMA	885 927,08	0,00	53 920,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 493,36	923 354,47

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Elżbieta Smarz

Załącznik nr 8

Informacja dodatkowa II.1.15

Tabela dla wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych w zł i gr
a) odprawy emerytalne i rentowe	0,00
b) nagrody jubileuszowe	16 927,01
c) świadczenia urlopowe	11 657,24
d) inne	682,01
SUMA	29 266,26

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Elżbieta Smarz

Nazwa jednostki

Załącznik do sprawozdania finansowego sporządzonego na dzień 31.12.2021 r.

Wykaz wzajemnych rozliczeń między jednostkami

1. Należności

Pozycja bilansu	Nazwa Jednostki:				SP Biała Panieńska	SP Grochowy	SP Jaroszewice Grodzieckie	SP Kuchary Kościelne	SP Rychwał	Przedszkole Leśne Skrzaty	CUS Rychwał	ŚDS w Rozalinie	UGiM Rychwał
	Nr dowodu księgowego	Data dowodu księgowego	pozycja księgowa										
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2. Zobowiązania

Pozycja rachunku zysków i strat	Nazwa Jednostki:				SP Biała Panieńska	SP Grochowy	SP Jaroszewice Grodzieckie	SP Kuchary Kościelne	SP Rychwał	Przedszkole Leśne Skrzaty	CUS Rychwał	ŚDS w Rozalinie	UGiM Rychwał
	Nr dowodu księgowego	Data dowodu księgowego	pozycja księgowa										
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Pozycja bilansu	Nazwa Jednostki:				SP Biała Panieńska	SP Grochowy	SP Jaroszewice Grodzieckie	SP Kuchary Kościelne	SP Rychwał	Przedszkole Leśne Skrzaty	CUS Rychwał	ŚDS w Rozalinie	UGiM Rychwał
	Nr dowodu księgowego	Data dowodu księgowego	pozycja księgowa										
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
--	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

3. Koszty

Pozycja rachunku zysków i strat	Nazwa Jednostki:			SP Biała Panieńska	SP Grochowy	SP Jaroszewice Grodzieckie	SP Kuchary Kościelne	SP Rychwał	Przedszkole Leśne Skrzaty	CUS Rychwał	ŚDS w Rozalinie	UGiM Rychwał
	Nr dowodu księgowego	Data dowodu księgowego	pozycja księgowa									
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4. Przychody

5. Nieodpłatnie przekazanie/otrzymanie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych

Pozycja zestawienia zmian w funduszu	Nazwa Jednostki:			SP Biała Panieńska	SP Grochowy	SP Jaroszewice Grodzieckie	SP Kuchary Kościelne	SP Rychwał	Przedszkole Leśne Skrzaty	CUS Rychwał	ŚDS w Rozalinie	UGiM Rychwał
	Nr dowodu księgowego	Data dowodu księgowego	pozycja księgowa									
I. 1.6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I. 1.6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000	0,00	0,00	0,00
Razem I.1.6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.2.6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.2.6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Razem I.2.6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

6. Nieodpłatnie przekazanie/otrzymanie środków trwałych w budowie

Pozycja zestawienia zmian w funduszu	Nazwa Jednostki:			SP Biała Panieńska	SP Grochowy	SP Jaroszewice Grodzieckie	SP Kuchary Kościelne	SP Rychwał	Przedszkole Leśne Skrzaty	CUS Rychwał	ŚDS w Rozalinie	UGiM Rychwał
	Nr dowodu księgowego	Data dowodu księgowego	pozycja księgowa									
I. 1.6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I. 1.6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Razem I.1.6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.2.6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.2.6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Razem I.2.6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

7. Ujęty w informacji dodatkowej koszt otrzymanych nieodpłatnie od jednostek w roku obrotowym środków trwałych w budowie

Wyszczególnienie	Koszty wytworzenia środków trwałych ogółem	w tym		SP Biała Panieńska	SP Grochowy	SP Jaroszewice Grodzieckie	SP Kuchary Kościelne	SP Rychwał	Przedszkole Leśne Skrzaty	CUS Rychwał	ŚDS w Rozalinie	UGiM Rychwał
		odsetki	różnice kursowe									
Środki trwałe oddane do używania w roku obrotowym	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Środki trwałe w budowie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-------------------------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

8. Ujęty w informacji dodatkowej koszt przekazanych nieodpłatnie jednostkom w roku obrotowym środków trwałych w budowie

Wyszczególnienie	Koszty wytworzenia środków trwałych ogółem	w tym		Nazwa jednostki								
				SP Biała Panińska	SP Grochowy	SP Jaroszewice Grodzieckie	SP Kuchary Kościelne	SP Rychwał	Przedzskole Leśne Skrzaty	CUS Rychwał	ŚDS w Rozalinie	UGiM Rychwał
		odsetki	różnice kursowe									
Środki trwałe w budowie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DYREKTOR SZKOŁY
[Signature]
mgr Elżbieta Smarz

INFORMACJA DODATKOWA

SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Marii Konopnickiej
w Dąbroszynie
62-570 Rychwał
tel. (0-63) 248 10 39
NIP 665-23-10-540, Regon 001196755

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	<u>Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Dąbroszynie</u>
1.2	siedzibę jednostki
	<u>Dąbroszyn</u>
1.3	adres jednostki
	<u>Dąbroszyn 47, 62-570 Rychwał</u>
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<u>edukacja</u>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	<u>01.01.2021- 31.12.2021 r.</u>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	<u>nie dotyczy</u>
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	1) W jednostce stosuje się następujące zasady wyceny aktywów i pasywów: a) wartości niematerialne i prawne oraz środki trwałe na dzień bilansowy wycenia się wg wartości początkowej pomniejszonej o odpisy umorzeniowe i odpisy aktualizujące z tytułu trwałej utraty wartości, natomiast w ciągu roku te pochodzące z zakupu wg cen nabycia, otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji organu - wg kosztu historycznego, otrzymane nieodpłatnie na podstawie spadku lub darowizny - wg wartości rynkowej z dnia nabycia, chyba że umowa darowizny lub nieodpłatnego przekazania określa tę wartość, ujawnione - wg wartości wynikającej z dokumentów, a w przypadku braku dokumentu wg wartości rynkowej z dnia ujawnienia, b) materiały na dzień bilansowy i w ciągu roku wg rzeczywistych cen zakupu, c) należności i zobowiązania na dzień bilansowy w kwocie wymagalnej zapłaty, w ciągu roku wg wartości nominalnej wynikającej z dokumentu, środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych wg wartości nominalnej. 2) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości powyżej 10.000, 00 zł podlegają umorzeniu okresowo, metodą liniową, jednorazowo na koniec roku kalendarzowego za cały rok lub na koniec okresu, w którym dokonano sprzedaży, zbycia, itp. przy zastosowaniu stawek ustalonych dla danego składnika majątku w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. 3) Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania umarzane są: książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych, odzież i umundurowanie, meble i dywany, inwentarz żywy, pozostałe środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej 10. 000,00 zł. 4) Wartość środka trwałego ulega zwiększeniu jeżeli nakłady na jego przebudowę, rozbudowę, adaptację lub modernizację przekraczają 5 000,00 zł. 5) Na potrzeby wyceny bilansowej wartość gruntów nie podlega aktualizacji. 6) Na potrzeby sporządzenia informacji dodatkowej nie ustala się aktualnej wartości rynkowej środków trwałych, w tym dóbr kultury. 7) Zakupione materiały, za wyjątkiem artykułów spożywczych zakupionych na potrzeby stołówki jednostki, odpisuje się w ciężar kosztów w miesiącu zakupu po rzeczywistych cenach zakupu, z tym że wartość nie zużytych materiałów ustala się w drodze spisu z natury na dzień bilansowy i wprowadza na stan zapasów, korygując koszty o wartość tego stanu pod datą przeprowadzenia inwentaryzacji. Wartość stanu końcowego materiałów wycenia się metodą FIFO. 8) Artykuły spożywcze zakupione na potrzeby stołówki podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej. Rozchód materiałów wycenia się metodą FIFO. 9) Koszty zakupu materiałów zalicza się w całości do kosztów okresu, w którym je poniesiono. 10) Jednostka nie tworzy rezerw na zobowiązania ani nie ewidencjonuje biernych oraz czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów. 11) Odsetki od należności i zobowiązań ujmują się w księgach w momencie ich zapłaty, ale nie później niż ostatniego dnia kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec kwartału. 12) Wynik finansowy jednostka ustala zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat. 13) Ponoszone koszty ujmują się tylko na kontach zespołu 4 "Koszty według rodzajów i ich rozliczenie"
5.	inne informacje
	<u>brak</u>
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności: Wartości niematerialne i prawne oraz środki trwałe na dzień bilansowy według wartości początkowej pomniejszonej o odpisy umorzeniowe i odpisy aktualizujące z tytułu trwałej utraty wartości, natomiast w
1.	
1.1	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortycji lub umorzenia
	<u>Załącznik nr 1, Załącznik nr 2</u>

1.2	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	<u>jednostka nie ustala takich informacji</u>
1.3	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
1.4	wartość gruntów użytkowanych wieczystość
	<u>brak gruntów użytkowanych wieczystość</u>
1.5	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
1.6	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
1.7	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	<u>brak utworzonych rezerw</u>
1.9	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
b)	powyżej 3 do 5 lat
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
c)	powyżej 5 lat
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny niż podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
1.11	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
1.12	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
1.14	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	<u>Załącznik nr 3</u>
1.16	inne informacje
	<u>brak</u>
2	
2.1	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>

2.2	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym.
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
2.3	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
2.4	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	<u>nie wystąpiły w jednostce</u>
2.5	inne informacje
	<u>brak</u>
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	<u>brak</u>

INSPEKTOR

Maria Pakulska
(główny księgowy)

31.03.2022

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Elżbieta Smarz
(kierownik jednostki)