

Załącznik nr 1 do uchwały nr XXXVII/269/21
Rady Miejskiej w Rychwale z dnia 16 grudnia 2021 r.

PLAN PRACY ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY W ROZALINIE TYP D NA ROK 2022



TEMATYKA NA POSZCZEGÓLNE MIESIĄCE

STYCZEŃ 2022

PRACOWNIA PLASTYCZNO-RĘKODZIELNICZA

1. Przygotowywanie kartek okolicznościowych na Dzień Babci i Dziadka (papieroplastyka, malarstwo, zdobnictwo)- tradycja i zwyczaje.
Nauka malowania przy użyciu różnych przedmiotów i na różnych podłożach.
2. Przygotowywanie kartek urodzinowych z życzeniami- zgodnie z harmonogramem urodzin uczestników (papieroplastyka, malarstwo, zdobnictwo, wyklejanie).
3. Nauka kolorowania w konturze- tworzenie obrazów wykorzystując nabyte umiejętności.
4. Wykonywanie rysunków i obrazów wykorzystując różne metody pracy, techniki, materiały i struktury pozwalając na wyrażanie własnych emocji, siebie i przeżyć; odreagowanie napięć, nawiązywanie kontaktów z otoczeniem oraz usprawnianie fizyczne, społeczne i psychiczne uczestników.
5. „Wesoły karnawał” - wykonywanie ozdób i dekoracji okolicznościowych na Bal Karnawałowy - girlandy, maski, kotyliony,
6. Rozwijanie aktywności twórczej, doskonalenie umiejętności manualnych, zachęcanie do twórczości własnej uczestnika.

PRACOWNIA TEATRALNA

1. Jak wypełniamy zobowiązania noworoczne – zajęcia grupowe podsumowujące miniony rok, rozmowa, pogadanka na temat postanowień noworocznych
2. Zabawa karnawałowa w ŚDS Rozalin, wspólna zabawa,
3. Rozmowa o tym co to jest muzyka, co to jest słuchanie muzyki, próby akompaniamentu na keyboardzie
4. Dzień Babci i Dziadka – przygotowanie występu artystycznego przez uczestników w miarę ich możliwości
5. Urodziny uczestników Domu (zorganizowanie spotkania wszystkich uczestników połączonego z poczęstunkiem)

PRACOWNIA KULINARNA

1. Przygotowywanie codziennie ciepłych posiłków według ustalonego

jadłospisu.

2. Trening umiejętności posługiwania się sztucami.
3. Trening sporządzania prostych kanapek- odpowiedni dobór produktów spożywczych.
4. Przygotowanie „słodkiego stołu” z okazji urodzin uczestników i Powitania Nowego Roku- dbałość o estetykę.
5. Trening dekoratorski- poznanie sposobów dekoracji stołu- układanie serwetek, ustawienie zastawy, kwiatów, świec
6. Trening przygotowania „sałatki jarzynowej”- odpowiedni dobór składników.
7. Podtrzymanie umiejętności z zakresu nakrywania i podawania do stołu- praca uczestników w grupie , wymiana doświadczeń.
8. Podtrzymywanie zdobytych umiejętności z zakresu sprzątania po zjedzonym posiłku- mycie naczyń (według możliwości uczestnika według ustalonego wewnątrz dyżuru).
9. Rozwijanie zainteresowań z zakresu kulinarnego.
10. Nawiązywanie kontaktu z innymi uczestnikami i usprawnianie fizyczne i psychospołeczne.

PRACOWNIA KOMPUTEROWA

1. Trening prawidłowego włączania i wyłączania komputera
2. Czyszczenie klawiatury i monitora, doskonalenia zasad BHP
3. Poznawanie nazw programów komputerowych.
4. Zdobywanie umiejętności z zakresu pracy z edytorami grafiki: rysowanie kształtów i tworzenie rysunków (m.in. związanych z Nowym Rokiem, Świętem Trzech Króli)
5. Wyszukiwanie z internetu informacji o tradycjach związanych m.in. z Nowym Rokiem, Świętem Trzech Króli, Dniem Sprzątania Biurka, Dzień Wiewiórki

PRACOWNIA TERAPII RUCHOWEJ

1. Ćwiczenia nierównouprawniające- ćwiczenia kończyn górnych i kończyn dolnych, ćwiczenia wzmacniające poszczególne partie mięśni,
2. Rozwijanie i utrzymywanie sprawności psychofizycznej oraz utrwalanie

- nabytych umiejętności poprzez korzystanie ze sprzętu treningowego dostępnego w wyposażeniu Sali rehabilitacyjnej,
3. Ćwiczenia rozciągające i rozluźniające- praca z chustą,
 4. Spacerowane połączone z ćwiczeniami ruchowymi w luźnej formie oraz ćwiczeniami oddechowymi,
 5. Zabawy na śniegu,

PRACOWNIA OGRODNICZO-PORZĄDKOWA

1. Bal karnawałowy ze strojami, konkursy, zabawa taneczna, przygotowanie poczęstunku, dekoracja sali, stołu.
2. Urodziny uczestników domu -przygotowanie upominków, zorganizowanie spotkania, przygotowanie poczęstunku.
3. Jasełka. Zaproszenie małych gości z sąsiedniej Szkoły Podstawowej w celu przedstawienia .
4. Zimowy spacer i dbanie o porządek i bezpieczeństwo na terenie ośrodka.
5. Pakowanie ozdób świątecznych i rozbieranie choinki- nabywanie umiejętności segregacji i umiejętnego układania przedmiotów, dbania o zachowanie użyteczności przedmiotów.
6. Nauka utrzymywania porządku w Domu i na zewnątrz- sprzątanie po balu karnawałowym.
7. Wzmocnienie motoryki małej i pobudzenie kreatywności poprzez wykonywanie prac plastycznych.
8. Integracja podczas tańca, zajęcia ruchowe.

PRACOWNIA REWALIDACJI

- 1.Usprawnianie narządu mowy poprzez ćwiczenia języka, warg, podniebienia miękkiego, szczęki dolnej.
- 2.Kształtowanie prawidłowego rozwoju mowy poprzez zabawy wydłużające fazę wydechową.
- 3.Rozwijanie małej motoryki — malowanie ręką dużych powierzchni.
- 4.Rozwijanie i pobudzanie koordynacji wzrokowo — ruchowej — ćwiczenia.

INNE FORMY PRACY:

– TRENING FUNKCJONOWANIA W ŻYCIU CODZIENNYM:

• TRENING DBAŁOŚCI O WYGLĄD ZEWNĘTRZNY

1. Samodzielne ubieranie się- podtrzymywanie zdobytych, nabywanie i doskonalenie nowych umiejętności z zakresu samodzielnego ubierania się.

• TRENING NAUKI HIGIENY

1. Trening mycia rąk- zwrócenie szczególnej uwagi na wykształcenie umiejętności mycia rąk, zwłaszcza po korzystaniu z toalety.

- **TRENING UMIEJĘTNOŚCI PRAKTYCZNYCH**

1. Nauka samodzielnego wiązania butów i zapinania kurtki/bluzy.

- **TRENING GOSPODAROWANIA WŁASNYMI ŚRODKAMI**

1. Nabywanie umiejętności z zakresu poznania wartości pieniądza i rozpoznawania nominałów.

- TRENING UMIEJĘTNOŚCI SPĘDZANIA CZASU WOLNEGO:

- **ROZWIJANIE WŁASNYCH ZAINTERESOWAŃ**

1. Pozyskiwanie informacji i rozwijanie własnych zainteresowań poprzez słuchanie radio, oglądanie telewizji, czy korzystania z Internetu.

- TRENING UMIEJĘTNOŚCI INTERPERSONALNYCH I ROZWIĄZYWANIA KONFLIKTÓW:

- **TRENING KSZTAŁTOWANIA POZYTYWNYCH RELACJI UCZESTNIKA**

1. Nabywanie i podtrzymywanie umiejętności interpersonalnych, nawiązywania i podtrzymywania rozmowy, aktywnego słuchania i rozwiązywania konfliktów, podejmowania odpowiednich decyzji i asertywności.

- **TRENING KSZTAŁTOWANIA POZYTYWNYCH RELACJI UCZESTNIKA Z INNYMI OSOBAMI W ŻYCIU CODZIENNYM, W :**

1. Nabywanie i podtrzymywanie umiejętności interpersonalnych w środkach komunikacji publicznej, nawiązywania i podtrzymywania rozmowy, aktywnego słuchania i rozwiązywania konfliktów, podejmowania odpowiednich decyzji i asertywności

- **TRENING UMIEJĘTNOŚCI KOMUNIKACYJNYCH**

poprzez wykorzystanie alternatywnych sposobów porozumiewania się, w tym:

- rysunki,
- litery, sylaby, wyrazy,
- jednoznaczne symbole,
- gesty naturalne,
- język migowy

- PORADNICTWO PSYCHOLOGICZNE:

- **PORADNICTWO PSYCHOLOGICZNE INDYWIDUALNE I GRUPOWE:**

- indywidualna terapia psychologiczna
- trening rozwiązywania sytuacji trudnych
- trening umiejętności interpersonalnych
- trening kompetencji społecznych
- trening usprawniania procesów poznawczych
- trening emocji i motywacji
- zajęcia relaksacyjne z wykorzystaniem różnych metod
- poradnictwo psychologiczne

- **DIAGNOZA:**

- ocena poziomu funkcjonowania psychicznego,
- obserwacja
- przeprowadzanie testów psychologicznych
- rozmowy z uczestnikami i terapeutami

- **FARMAKOTERAPIA**

1. Monitorowanie regularnej farmakoterapii poprzez wydawanie leków zgodnie z zaleceniami, utrzymywanie na stałym poziomie zdrowia uczestników, rozmowy i wsparcie w sytuacjach choroby.

- **POMOC W ZAŁATWIANIU SPRAW URZĘDOWYCH**

- **POMOC W ROZWIĄZYWANIU PROBLEMÓW DNIA CODZIENNEGO:**

1. Nauka wypełniania druków oraz zwiększenie u uczestników samodzielności w załatwianiu spraw urzędowych- wypełnianie druku np. do Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności, PFRON, NFZ.
- **PRACA SOCJALNA** z zakresu monitorowania sytuacji bytowej uczestników i załatwiania spraw socjalnych.

INTEGRACJA:

1. Organizacja obchodów urodzin uczestników- przyjęcie urodzinowe, uroczysta „kawa”, życzenia i upominki.
2. Organizacja w gronie uczestników ŚDS dyskoteki z okazji Powitania Nowego Roku (opiekun przebiera się za Nowy Rok i wita uroczyście wszystkich uczestników zapraszając do wspólnej zabawy; wśród uczestników wybierany jest „następca”, który prowadzi dalszą część dyskoteki noworocznej.
3. Śpiew piosenek oraz nabywanie i podtrzymywanie umiejętności interpersonalnych, nawiązywania i podtrzymywania rozmowy, kształtowanie umiejętności przebywania i funkcjonowania w grupie.

LUTY 2022

PRACOWNIA PLASTYCZNO-RĘKODZIELNICZA

1. „Walentynka ” wykonanie serca dowolną techniką
2. Wykonywanie kartek walentynkowych z papieru oraz serc z masy solnej (malowanie farbami, wycinanie, papieroplastyka oraz ćwiczenie motoryki małej poprzez ugniatanie).
3. Przygotowywanie kartek urodzinowych z życzeniami- zgodnie z harmonogramem urodzin uczestników (papieroplastyka, malarstwo, zdobnictwo, wyklejanie).

4. Krawiectwo- nauka podstawowych ściegów krawieckich
5. Rozwijanie twórczości artystycznej, doskonalenie umiejętności manualnych, zachęcanie do twórczości własnej uczestnika.

PRACOWNIA TEATRALNA

1. 14 luty „Miłość Ci wszystko wybaczy„ – dzień zakochanych, rozmowa o uczuciach, o tym czym jest miłość, co to znaczy kochać, być kochanym, dyskoteka z okazji Walentynek
2. Taniec najstarsza forma ruchu – pokaz tańca grupowego przygotowanego przez uczestników, poznawanie podstawowych kroków tańców standardowych
3. Zagadki muzyczne - jaka to melodia, odgadywanie tytułów piosenek, rozpoznawanie ich po wysłuchaniu dźwięków
4. Tłusty czwartek ostatni dzień karnawału – dyskusja w oparciu o obrzędy i zwyczaje.
5. Urodziny uczestników Domu

PRACOWNIA KULINARNA

1. Przygotowywanie codziennie ciepłych posiłków według ustalonego jadłospisu.
2. Trening umiejętności posługiwania się sztućcami.
3. Dzień pizzy- trening robienia pizzy, odpowiedni dobór składników itd.
4. Przygotowywanie słodkiego stołu z okazji urodzin uczestników- „pieczenia chrustów” z okazji Tłustego czwartku- dbałość o estetykę i opowiadanie o tradycji związanej z Tłustym czwartkiem.
5. Podtrzymanie umiejętności z zakresu nakrywania i podawania do stołu- praca uczestników w grupie i indywidualna, wymiana doświadczeń.
6. Podtrzymywanie zdobytych umiejętności z zakresu sprzątanía po zjedzonym posiłku- mycie naczyń (według możliwości uczestnika według ustalonego wewnątrznie dyżuru).
7. Rozwijanie zainteresowań z zakresu kulinarnego.

PRACOWNIA KOMPUTEROWA

1. Trening nazewnictwa programów komputerowych, odnajdywania aplikacji po ich nazwach, kształtach ikon (wg predyspozycji)

2. Zdobywanie umiejętności z zakresu pracy z edytorami grafiki: rysowanie kształtów i tworzenie rysunków
3. Rysowanie kształtów w programie Paint (wykonywanie figur i ich nazywanie), karnawał (6 stycznia – 1 marca 2022 r.)
4. Wyszukiwanie informacji z Internetu dotyczących świąt nietypowych m.in. Dzień Kota, Dzień Hipopotama, Dzień Naleśnika, Dzień Walki z Depresją

PRACOWNIA TERAPII RUCHOWEJ

1. Zajęcia relaksacyjne, masaż kończyn górnych i dolnych w pozycji leżącej,
2. Zajęcia sensomotoryczne na dysku do rehabilitacji z kolcami, z piłką do rehabilitacji oraz z linkami do ćwiczeń górnych partii-ramion i dolnych partii mięśniowych –nóg,
3. Spacerzy połączone z zabawami na śniegu i ćwiczeniami ruchowymi w luźnej formie z ćwiczeniami oddechowymi w sprzyjających warunkach pogodowych,

PRACOWNIA OGRODNICZO-PORZĄDKOWA

1. Walentynki- poczta Walentynkowa, przygotowanie kartek i upominków do wręczenia innym osobom
2. Tłusty czwartek/ ostatki, przygotowanie tradycyjnych pączków, wymiana przepisów, przypomnienie tradycji i zwyczajów.
3. Przygotowanie doniczek do sadzenia cebuli oraz siania rzeżuchy-
doskonalenie nabytych lub zdobywanie nowych umiejętności dotyczących niezbędnych czynności do sadzenia roślin poprzez dopasowywanie doniczek, właściwy dobór podłoża, sposób podlewania oraz właściwą pielęgnację. Poszerzanie wiedzy w tym zakresie.
4. Podtrzymywanie nabytych umiejętności z zakresu czynności porządkowych (zamiatanie, mycie podłogi).
5. Wykonywanie znaczników do warzyw, ćwiczenia manualne, zręcznościowe, estetyczne na miarę możliwości uczestników.
6. Ruszamy się dzień sportu i gier.
7. Urodziny uczestników domu (przygotowanie upominków, zorganizowanie spotkania, przygotowanie poczęstunku)

PRACOWNIA REWALIDACJI

1. Usprawnianie narządu mowy poprzez ćwiczenia języka, warg, podniebienia miękkiego, szczęki dolnej.
2. Doskonalenie umiejętności wyraźnego mówienia, ćwiczenia na podstawie bajek logopedycznych.
3. Poznanie samego siebie —ćwiczenia pozwalające na poznanie własnych rąk

(zaciskanie pięści, wyczuwanie ramion, łokci), wyczuwanie własnej głowy, nazywanie części ciała. 4. Rozwijanie zmysłu smaku- próbowanie wybranych substancji, określanie smaku gorzki, słodki, słony, kwaśny (testowanie produktów spożywczych).

INNE FORMY PRACY:

- TRENING FUNKCJONOWANIA W ŻYCIU CODZIENNYM:

- **TRENING DBAŁOŚCI O WYGLĄD ZEWNĘTRZNY**

1. Doskonalenie umiejętności w zakresie samodzielnego ubierania się
2. Nauka i doskonalenie umiejętności w doborze odpowiedniej odzieży do pór roku i okoliczności- trening praktyczny indywidualny i grupowy.

- **TRENING NAUKI HIGIENY**

1. Doskonalenie umiejętności z zakresu pielęgnacji twarzy, włosów, paznokci i całego ciała.
2. Podtrzymywanie umiejętności z zakresu mycia rąk.

- **TRENING UMIEJĘTNOŚCI PRAKTYCZNYCH**

1. Pielęgnacja roślin doniczkowych znajdujących się w Domu.
2. Wykonywanie prac porządkowych w Domu- zamiatanie i mycie podłogi, posługiwanie się mopem i szczotką do zamiatania.

- **TRENING GOSPODAROWANIA WŁASNYMI ŚRODKAMI**

1. Doskonalenie umiejętności z zakresu wartości pieniądza i rozpoznawania nominałów.

- TRENING UMIEJĘTNOŚCI SPEDZANIA CZASU WOLNEGO:

- **ROZWIJANIE WŁASNYCH ZAINTERESOWAŃ**

1. Słuchanie muzyki , śpiewanie ulubionych piosenek
2. Granie w gry planszowe, zabawy edukacyjne, układanki i puzzle według własnych zainteresowań- zajęcia indywidualne i grupowe dostosowane do potrzeb i możliwości uczestników.

- **TRENING UMIEJĘTNOŚCI INTERPERSONALNYCH I ROZWIĄZYWANIA KONFLIKTÓW**

- **TRENING KSZTAŁTOWANIA POZYTYWNYCH RELACJI UCZESTNIKA**

1. Nabywanie i podtrzymywanie umiejętności interpersonalnych, nawiązywania i podtrzymywania rozmowy, aktywnego słuchania i rozwiązywania konfliktów, podejmowania odpowiednich decyzji i asertywności z osobami bliskimi i innymi uczestnikami.

- **TRENING KSZTAŁTOWANIA POZYTYWNYCH RELACJI**

UCZESTNIKA Z INNYMI OSOBAMI W ŻYCIU CODZIENNYM:

1. Nabywanie i podtrzymywanie umiejętności interpersonalnych w środkach użyteczności publicznej, nawiązywania i podtrzymywania rozmowy, aktywnego słuchania i rozwiązywania konfliktów, podejmowania odpowiednich decyzji i asertywności

• TRENING UMIEJĘTNOŚCI KOMUNIKACYJNYCH

poprzez wykorzystanie alternatywnych sposobów porozumiewania się, w tym:

- rysunki,
- litery, sylaby, wyrazy,
- jednoznaczne symbole,
- gesty naturalne,
- język migowy

- PORADNICTWO PSYCHOLOGICZNE:

• PORADNICTWO PSYCHOLOGICZNE INDYWIDUALNE I GRUPOWE:

- indywidualna terapia psychologiczna
- trening rozwiązywania sytuacji trudnych
- trening umiejętności interpersonalnych
- trening kompetencji społecznych
- trening usprawniania procesów poznawczych
- trening emocji i motywacji
- zajęcia relaksacyjne z wykorzystaniem różnych metod
- poradnictwo psychologiczne

• DIAGNOZA:

- ocena poziomu funkcjonowania psychicznego,
- obserwacja
- przeprowadzanie testów psychologicznych
- rozmowy z uczestnikami i terapeutami

- FARMAKOTERAPIA

1. Monitorowanie regularnej farmakoterapii poprzez wydawanie leków zgodnie z zaleceniami, utrzymywanie na stałym poziomie zdrowia uczestników, rozmowy i wsparcie w sytuacjach choroby.

- POMOC W ZAŁATWIANIU SPRAW URZĘDOWYCH

• POMOC W ROZWIĄZYWANIU PROBLEMÓW DNIA CODZIENNEGO:

1. Nauka i podtrzymywanie umiejętności wypełniania druków urzędowych oraz zwiększenie u uczestników samodzielności w załatwianiu spraw urzędowych.
2. Nauka prawidłowego adresowania koperty- wizyta listonosza w ŚDS.

- **PRACA SOCJALNA** z zakresu monitorowania sytuacji bytowej uczestników i załatwiania spraw socjalnych

INTEGRACJA:

1. Organizacja obchodów urodzin uczestników- przyjęcie urodzinowe, uroczysta „kawa”, życzenia i upominki.
2. Organizacja w gronie uczestników ŚDS zabawy karnawałowej pn. „Bal karnawałowo- walentynkowy” oraz dyskoteki „na ostatki”
3. Śpiew piosenek oraz nabywanie i podtrzymywanie umiejętności interpersonalnych, nawiązywania i podtrzymywania rozmowy, kształtowanie umiejętności przebywania i funkcjonowania w grupie.

MARZEC 2022

PRACOWNIA PLASTYCZNO-RĘKODZIELNICZA

1. Dzień Kobiet- przygotowywanie i nauka tworzenia kwiatów z papieru oraz bibuły (papieroplastyka, zdobnictwo).
2. Pierwszy Dzień Wiosny- przygotowywanie dekoracji związanych z nadejściem wiosny, omówienie symboli wiosennych.
3. Przygotowywanie ozdób wielkanocnych z naturalnych materiałów (bukszpan, gałęzie, mech) oraz dekorowanie pomieszczeń Domu własnoręcznie zrobionymi dekoracjami (ikebana, plecionkarstwo, zdobnictwo, coulage).
4. Przygotowanie kartki urodzinowej - różną techniką.
5. Rozwijanie twórczości artystycznej uczestników poprzez doskonalenia umiejętności manualnych i rozwijających małą motorykę

PRACOWNIA TEATRALNA

1. „Dzień kobiet, dzień kobiet, niech każdy się dowie„,- prezentacja piosenek o tematyce kobiecej, wspólne śpiewanie
2. Wykonywanie instrumentów muzycznych – wystukiwanie na nich prostych dźwięków muzycznych
3. Obchody dnia kolorowej skarpetki – Światowy dzień Zespołu Downa – podniesienie świadomości na temat życia i potrzeb osób z zespołem Downa
4. Nauka obsługi bumboxa, sprzęt znajdujący się w pracowni
5. Urodziny uczestników Domu

PRACOWNIA KULINARNA

1. Przygotowywanie codziennie ciepłych posiłków według ustalonego jadłospisu.
2. Trening umiejętności posługiwania się sztućcami.
- 3, Trening przygotowywanie kanapek wiosennych z nowalijek- pogadanka na temat zdrowego odżywiania oraz dobór odpowiednich, wiosennych warzyw do kanapek.
4. Rozwijanie zainteresowań z zakresu kulinarnego.
5. Nawiązywanie kontaktu z innymi uczestnikami i usprawnianie fizyczne i psychospołeczne.

PRACOWNIA KOMPUTEROWA

1. Doskonalenie umiejętności obsługi programu Paint- tworzenie własnych prac, wycinanie, zmiana koloru, kształtów w programie, doskonalenie umiejętności w poruszaniu się myszką
2. Doskonalenie obsługi telewizora z internetem oraz odtwarzania plików dźwiękowych (muzycznych) na zabawie z okazji Dnia Kobiet, obsługa głośników, słuchawek, regulacja dźwięku

PRACOWNIA TERAPII RUCHOWEJ

1. Utrzymywanie kondycji organizmu poprzez ćwiczenia z wykorzystaniem sprzętu treningowego w pracowni terapii ruchowej,
2. Wstępne porządkowanie terenu rekreacyjnego ŚDS z liści i gałęzi,
3. Rozładowywanie napięć i negatywnych emocji poprzez ćwiczenia w grupie,
4. Spacer z uczestnikami połączone z ćwiczeniami oddechowymi mającymi na celu utrzymanie sprawności fizycznej- przeciwdziałanie bezruchowi,

PRACOWNIA OGRODNICZO-PORZĄDKOWA

1. Wiosenne porządki w ogrodzie- grabienie ziemi, sadzenie krzewów oraz przygotowywanie terenu wokół Domu pod wysiew trawy.

- 2 „Ogródek warzywny”- zagospodarowanie ogródka, wykonanie grządek, wysiew nasion- zdobywanie umiejętności w zakresie zakładania ogródka warzywnego (instruktaż, pokaz i ćwiczenia).
3. Codzienne podtrzymywanie nabytych umiejętności z zakresu czynności porządkowych tj. : zmiatanie, mycie podłogi, odkurzanie itd.
- 5 „Dzień kobiet”- święto babć, matek i sióstr a także uczestniczek zajęć w Środowiskowym Domu Samopomocy.
6. Pierwszy dzień wiosny- wykonanie i spalenie marzanny.
7. Ognisko- pieczenie kiełbasek.
8. Urodziny uczestników domu (przygotowanie upominków, zorganizowanie spotkania, przygotowanie poczęstunku)

PRACOWNIA REWALIDACJI

- 1.Kształtowanie prawidłowego rozwoju mowy poprzez zabawy wydłużające fazę wydechową. 2.Poznawanie różnych struktur powierzchniowych- ćwiczenia „czarodziejski worek”: wyszukiwanie przedmiotów, rozpoznawanie ich, wskazywanie na obrazku.
- 3.Rozwijanie zmysłu węchu - rozpoznawanie zapachów i identyfikowanie ich z produktem, zagadki zapachowe.
- 4.Rozwijanie percepcji słuchowej i pamięci słuchowej poprzez rozróżnianie dźwięków z najbliższego otoczenia.

INNE FORMY PRACY:

- TRENING FUNKCJONOWANIA W ŻYCIU CODZIENNYM:

- **TRENING DBAŁOŚCI O WYGLĄD ZEWNĘTRZNY**
 1. Codzienne nabywanie umiejętności z zakresie dbania o wygląd zewnętrzny i czysty ubiór- trening praktyczny i instruktaż skierowany do wszystkich uczestników.
- **TRENING NAUKI HIGIENY**
 1. Trening praktyczny w zakresie korzystania z prysznic- pogadanki indywidualne i grupowe.
- **TRENING UMIEJĘTNOŚCI PRAKTYCZNYCH**
 1. Nauka obsługi odkurzacza- bezpieczne włączanie i wyłączanie odkurzacza oraz prawidłowe jego użytkowanie.
- **TRENING GOSPODAROWANIA WŁASNYMI ŚRODKAMI**
 1. Doskonalenie umiejętności z zakresu wartości pieniądza, rozpoznawania nominałów oraz planowanie i robienie listy zakupów.

- TRENING UMIEJĘTNOŚCI SPĘDZANIA CZASU WOLNEGO:

• ROZWIJANIE WŁASNYCH ZAINTERESOWAŃ

1. Pozyskiwanie informacji i rozwijanie własnych zainteresowań poprzez słuchanie radio, oglądanie telewizji, oraz korzystania z Internetu.
2. Kolorowanie oraz wykonywanie innych prac plastycznych zgodnych z zainteresowaniem uczestnika, rozwijanie pasji.

- TRENING UMIEJĘTNOŚCI INTERPERSONALNYCH I ROZWIĄZYWANIA KONFLIKTÓW:

• TRENING KSZTAŁTOWANIA POZYTYWNYCH RELACJI UCZESTNIKA

1. Nabywanie i podtrzymywanie umiejętności interpersonalnych, nawiązywania i podtrzymywania rozmowy, aktywnego słuchania i rozwiązywania konfliktów, podejmowania odpowiednich decyzji i asertywności.

• TRENING KSZTAŁTOWANIA POZYTYWNYCH RELACJI UCZESTNIKA Z INNYMI OSOBAMI W ŻYCIU CODZIENNYM:

1. Nabywanie i podtrzymywanie umiejętności interpersonalnych w środkach komunikacji publicznej, nawiązywania i podtrzymywania rozmowy, aktywnego słuchania i rozwiązywania konfliktów, podejmowania odpowiednich decyzji i asertywności

• TRENING UMIEJĘTNOŚCI KOMUNIKACYJNYCH

poprzez wykorzystanie alternatywnych sposobów porozumiewania się, w tym:

- rysunki,
- litery, sylaby, wyrazy,
- jednoznaczne symbole,
- gesty naturalne,
- język migowy

- PORADNICTWO PSYCHOLOGICZNE:

• PORADNICTWO PSYCHOLOGICZNE INDYWIDUALNE I GRUPOWE:

- indywidualna terapia psychologiczna
- trening rozwiązywania sytuacji trudnych
- trening umiejętności interpersonalnych
- trening kompetencji społecznych
- trening usprawniania procesów poznawczych
- trening emocji i motywacji
- zajęcia relaksacyjne z wykorzystaniem różnych metod
- poradnictwo psychologiczne

- **DIAGNOZA:**

- ocena poziomu funkcjonowania psychicznego,
- obserwacja
- przeprowadzanie testów psychologicznych
- rozmowy z uczestnikami i terapeutami

-FARMAKOTERAPIA

1. Monitorowanie regularnej farmakoterapii poprzez wydawanie leków zgodnie z zaleceniami lekarza (rodzica)
2. Utrzymywanie na stałym poziomie zdrowia uczestników poprzez rozmowy i wsparcie w sytuacjach choroby.

- POMOC W ZAŁATWIANIU SPRAW URZĘDOWYCH

- **POMOC W ROZWIĄZYWANIU PROBLEMÓW DNIA CODZIENNEGO:** Indywidualna pomoc dostosowana do każdego uczestnika.
- **PRACA SOCJALNA** z zakresu monitorowania sytuacji bytowej uczestników i załatwiania spraw socjalnych

INTEGRACJA:

1. Organizacja obchodów urodzin uczestników przypadających w miesiącu marzec- przyjęcie urodzinowe, uroczysta „kawa”, życzenia i upominki.
2. Śpiew piosenek oraz nabywanie i podtrzymywanie umiejętności interpersonalnych, nawiązywania i podtrzymywania rozmowy, kształtowanie umiejętności przebywania i funkcjonowania w grupie.

KWIECIEŃ2022

PRACOWNIA PLASTYCZNO-RĘKODZIELNICZA

- 1 Wykonywanie kartek wielkanocnych oraz o tematyce wiosennej różnymi technikami, przy użyciu dostępnych materiałów naturalnych (papieroplastyka, collage, orgiami, malowanie farbami, zdobnictwo).
2. Witamy „ Wiosnę ” – prace różnymi technikami. (farby, kredki, bibuła)
3. Dzień ziemi- przygotowanie gazetki tematycznej (papieroplastyka, wycinanie), poszukiwanie informacji w Internecie oraz książkach i czasopismach.
4. Przygotowanie kartki urodzinowej z życzeniami.
5. Dekorowanie sali pracowni symbolami wiosennymi.
6. Rozwijanie aktywności twórczej, doskonalenie umiejętności manualnych,

zachęcanie do twórczości własnej uczestnika.

PRACOWNIA TEATRALNA

1. 2 kwiecień – Światowy Dzień Świadomości Autyzmu – symbol solidarności kolor niebieski - wsparcie, zrozumienie, akceptacja, solidaryzm, włączenie, świadomość - poznanie znaczenia tych słów, pogadanka edukacyjna
2. Święta Wielkanocne – cykl zajęć na temat zmartwychwstania, przygotowanie uczestników do obchodów Wielkanocy, rozmowa o tradycjach
3. Rola muzyki w przedstawieniach komediowych i dramatycznych – dobór muzyki do aktualnego nastroju
4. Czytanie i słuchanie książek czytanych przez terapeutę oraz czytanie prasy, wybór ciekawych artykułów z gazet lokalnych, kształtowanie potrzeby czytania książek.
5. Urodziny uczestników Domu

PRACOWNIA KULINARNA

1. Przygotowywanie codziennie ciepłych posiłków według ustalonego jadłospisu.
2. Trening umiejętności posługiwania się sztucami.
3. Przygotowywanie Śniadania Wielkanocnego- poznawanie tradycji związanej ze świętami wielkanocnymi, pomoc w przygotowaniu potraw wielkanocnych, dekorowanie stołu wielkanocnego.

PRACOWNIA KOMPUTEROWA

1. Nauka i podtrzymywanie umiejętności z zakresu pisania na klawiaturze w programie Word - przepisywanie krótkiego tekstu w programie, przepisywanie życzeń wielkanocnych oraz drukowanie w odpowiednim formacie.
2. Wyszukiwanie informacji o zwyczajach świątecznych, drukowanie dekoracji

PRACOWNIA TERAPII RUCHOWEJ

1. Korygowanie wad postawy poprzez ćwiczenia czynne oraz czynno-bierne, rozciągające w różnych pozycjach wyjściowych w warunkach zamkniętych i otwartych w zależności od warunków pogodowych,

2. Ćwiczenia równoważne- na dyskach sensomotorycznych, na piłce.
3. Gimnastyka na świeżym powietrzu,
4. Spacerzy połączone z ćwiczeniami ruchowymi w celu utrzymania sprawności fizycznej,
5. Utrzymywanie sprawności organizmu poprzez ćwiczenia z wykorzystaniem sprzętu treningowego dostępnego w ŚDS,
6. Zajęcia ruchowo- sportowe, gra w piłkę nożną, w koszykówkę, rzuty do celu, itp.

PRACOWNIA OGRODNICZO-PORZĄDKOWA

1. Hortikuloterapia- zajęcia ogrodowe, prace wiosenne na terenach zielonych.
2. Zakładanie ogródka warzywnego- ciąg dalszy, wysiew rzeżuchy i żyta na stół wielkanocny.
3. Codzienne podtrzymywanie nabytych umiejętności z zakresu czynności porządkowych tj. : zmiatanie, mycie podłogi, odkurzanie itd.
4. Dni autyzmu – sprzątanie otoczenia ŚDS na wizytę gości, przygotowanie sal, umycie podłogi- praca indywidualna i zbiorowa z podziałem obowiązków wg posiadanych umiejętności. Udział w Światowym Dniu Autyzmu.
5. Świąteczne przygotowania z okazji Świąt Wielkiej Nocy (wykonywanie kartek świątecznych, stroików, przygotowywanie dekoracji).
6. Przygotowanie śniadania Wielkanocnego i celebrowanie święta. Przypominanie tradycji.
7. Spędzanie czasu na świeżym powietrzu- spacerzy, trening na siłowni, jazda rowerem.
8. Czyszczenie mebli ogrodowych.
9. Dzień Ziemi- uczestniczenie w sprzątaniu świata- wyjście poza teren ośrodka i sprzątanie śmieci.
10. Urodziny uczestników domu (przygotowanie upominków, zorganizowanie spotkania, przygotowanie poczęstunku)

PRACOWNIA REWALIDACJI

1. Ćwiczenia oddechowe. Zajęcia relaksacyjne przy muzyce.
2. Rozwijanie równowagi własnego ciała — ćwiczenia ze skakanką.
3. Utrwalanie poznanych liter - kształtowanie umiejętności sprawnego czytania.
4. Rozwijanie spostrzegawczości słuchowej - wyklaskiwanie słyszanego prostego rytmu.

INNE FORMY PRACY:

- TRENING FUNKCJONOWANIA W ŻYCIU CODZIENNYM:

- **TRENING DBAŁOŚCI O WYGLĄD ZEWNĘTRZNY**

1. Podtrzymywanie zdobytych umiejętności z zakresu samodzielnego ubierania

się.

2. Podtrzymywanie umiejętności z zakresu dbałości o czystość ubrania.

• **TRENING NAUKI HIGIENY**

1. Codziennym trening mycia rąk- zwrócenie szczególnej uwagi na wykształcenie umiejętności mycia rąk, zwłaszcza po korzystaniu z toalety.
2. Trening higieny jamy ustnej- wykształcanie umiejętności i konieczności mycia zębów i dbania o higienę jamy ustnej.

• **TRENING UMIEJĘTNOŚCI PRAKTYCZNYCH**

1. Zdobywanie umiejętności z zakresu bezpiecznej obsługi żelazkiem elektrycznym- demonstrowanie czynności i trening praktyczny.

• **TRENING GOSPODAROWANIA WŁASNYMI ŚRODKAMI**

1. Podtrzymywanie umiejętności z zakresu rozpoznawania nominałów oraz robienia listy zakupów.
2. Planowanie dokonywania opłat rachunków- praca na materiałach pomocniczych.

- **TRENING UMIEJĘTNOŚCI SPĘDZANIA CZASU WOLNEGO:**

• **ROZWIJANIE WŁASNYCH ZAINTERESOWAŃ**

1. Pozyskiwanie informacji i rozwijanie własnych zainteresowań poprzez słuchanie radio, oglądanie telewizji, czy korzystania z Internetu.
2. Czytanie i oglądanie książek według własnych zainteresowań.

- **TRENING UMIEJĘTNOŚCI INTERPERSONALNYCH I ROZWIĄZYWANIA KONFLIKTÓW:**

• **TRENING KSZTAŁTOWANIA POZYTYWNYCH RELACJI UCZESTNIKA**

1. Nabywanie i podtrzymywanie umiejętności interpersonalnych, nawiązywania i podtrzymywania rozmowy, aktywnego słuchania i rozwiązywania konfliktów, podejmowania odpowiednich decyzji i asertywności.

• **TRENING KSZTAŁTOWANIA POZYTYWNYCH RELACJI UCZESTNIKA Z INNYMI OSOBAMI W ŻYCIU CODZIENNYM:**

1. Nabywanie i podtrzymywanie umiejętności interpersonalnych w środkach komunikacji publicznej, nawiązywania i podtrzymywania rozmowy, aktywnego słuchania i rozwiązywania konfliktów, podejmowania odpowiednich decyzji i asertywności.

• **TRENING UMIEJĘTNOŚCI KOMUNIKACYJNYCH**

poprzez wykorzystanie alternatywnych sposobów porozumiewania się, w tym:
- rysunki,

- litery, sylaby, wyrazy,
- jednoznaczne symbole,
- gesty naturalne,
- język migowy

- PORADNICTWO PSYCHOLOGICZNE:

• PORADNICTWO PSYCHOLOGICZNE INDYWIDUALNE I GRUPOWE:

- indywidualna terapia psychologiczna
- trening rozwiązywania sytuacji trudnych
- trening umiejętności interpersonalnych
- trening kompetencji społecznych
- trening usprawniania procesów poznawczych
- trening emocji i motywacji
- zajęcia relaksacyjne z wykorzystaniem różnych metod
- poradnictwo psychologiczne

• DIAGNOZA:

- ocena poziomu funkcjonowania psychicznego,
- obserwacja
- przeprowadzanie testów psychologicznych
- rozmowy z uczestnikami i terapeutami

-FARMAKOTERAPIA

1. Monitorowanie regularnej farmakoterapii poprzez wydawanie leków zgodnie z zaleceniami, utrzymywanie na stałym poziomie zdrowia uczestników, rozmowy i wsparcie w sytuacjach choroby.

- POMOC W ZAŁATWIANIU SPRAW URZĘDOWYCH

• POMOC W ROZWIĄZYWANIU PROBLEMÓW DNIA CODZIENNEGO:

1. Niezbędna pomoc w podtrzymywaniu samodzielności w załatwianiu spraw urzędowych u uczestników ŚDS.

- **PRACA SOCJALNA** z zakresu monitorowania sytuacji bytowej uczestników i załatwiania spraw socjalnych

- INTEGRACJA:

1. Organizacja obchodów urodzin uczestników- przyjęcie urodzinowe, uroczysta „kawa”, życzenia i upominki.
2. Organizacja w gronie uczestników ŚDS oraz zaproszonych gości śniadania wielkanocnego.
3. Udział w Światowym Dniu Autyzmu.
4. Wyjście do sklepu na zakupy.
5. Kształtowanie umiejętności przebywania i funkcjonowania w grupie.

MAJ 2022

PRACOWNIA PLASTYCZNO-RĘKODZIELNICZA

2. Dzień Flagi- przygotowujemy flagi oraz omówienie tematyk związanej z symbolami narodowymi.
3. „Gałgankowy Świat”- szycie ręczne maskotki z zastosowaniem różnorodnych materiałów (materiał, wełna, taśmy, wstążki, guziki, koraliki)
4. Przygotowanie kartki urodzinowej z życzeniami
5. Dzień Mamy przygotowanie serca z masy solnej – dekoracja według uczestników.
6. Poznanie techniki origami – motywy kwiatów.
7. Rozwijanie aktywności twórczej, doskonalenie umiejętności manualnych, zachęcanie do twórczości własnej uczestnika.

PRACOWNIA TEATRALNA

1. „Witaj majowa jutrzeńko” - pieśni o znaczeniu patriotycznym, niepodległościowym – rozmowa na temat naszej Ojczyzny, o symbolach narodowych
2. Przygotowanie montażu słowno–muzycznego w wykonaniu uczestników ŚDS z okazji Dnia Matki, nauka wierszy i piosenek
3. Wykonanie ilustracji do wcześniej wysłuchanej muzyki, pobudzanie wyobraźni i kreatywności, rozwijanie wrażliwości emocjonalnej
4. Filmoterapia jako jedna z dziedzin arteterapii – terapia przez film oddziałuje na sferę emocjonalną, behawioralną i poznawczo-intelektualną
5. Urodziny uczestników Domu

PRACOWNIA KULINARNA

1. Przygotowywanie codziennie ciepłych posiłków według ustalonego jadłospisu.
2. Trening umiejętności posługiwania się sztucami.
3. Przygotowanie „słodkiego stołu” z okazji urodzin uczestników - dbałość o estetykę.
4. Trening umiejętności z zakresu nakrywania i podawania do stołu- praca uczestników w grupie i indywidualna, wymiana doświadczeń.

5. Trening umiejętności z zakresu sprzątania po zjedzonym posiłku- mycie naczyń (według możliwości uczestnika według ustalonego wewnętrznego dyżuru).
6. Rozwijanie zainteresowań z zakresu kulinarnego.
7. Nawiązywanie kontaktu z innymi uczestnikami i usprawnianie fizyczne i psychospołeczne.

PRACOWNIA KOMPUSEROWA

1. Nauka umiejętnego korzystania z gier komputerowych- omówienie zasad i informacji o zagrożeniach w Internecie
2. Trening klawiaturowy (przepisywanie nazw witryn, stron internetowych, gier)
3. Wyszukiwanie informacji w internecie na bieżące tematy (wykorzystanie wyszukiwarek, nazw witryn), drukowanie kolorowanek

PRACOWNIA TERAPII RUCHOWEJ

1. Poprawa zakresu ruchów w stawach poprzez czynne uczestnictwo w zajęciach ruchowych co ma pozytywny wpływ na odpowiednie funkcjonowanie organizmu całego ciała,
2. Gry i zabawy ruchowe w plenerze(rzuty do celu, podskoki, podbijanie itp.),o charakterze aktywizującym i pobudzającym do współpracy w zespole,
3. Korzystanie ze sprzętu na terenie rekreacyjnym- twister, stepper, kołowrotek kkg i kkd,

PRACOWNIA OGRODNICZO-PORZĄDKOWA

1. Prace ogrodnicze w ogrodzie oraz wokół Domu- koszenie trawy przy wykorzystaniu kosiarki do trawy, pielenie ogródka, podlewanie i inne prace w ogrodzie.
2. Spacer, robienie bukietów z kwiatów. Poznawanie nazw kwiatów, układania bukietów, instruktaż jak zrobić samemu wianek
3. Rocznica Konstytucji 3 maja i Święto Flagi Narodowej, rola symboli narodowych- patriotyczne warsztaty o charakterze edukacyjnym.
4. Majówka- piesza wycieczka, wspólny grill, gry i zabawy na wolnym powietrzu.
5. Dzień matki- wykonanie kartek i upominków dla mam. Zaproszenie do ośrodka rodziców i przygotowanie uroczystości z okazji tego święta.
6. Codzienne podtrzymywanie nabytych umiejętności z zakresu czynności porządkowych w domu tj. : zamiatanie, mycie podłogi, odkurzanie itd.- według

potrzeby.

7. Urodziny uczestników domu (przygotowanie upominków, zorganizowanie spotkania, przygotowanie poczęstunku).

PRACOWNIA REWALIDACJI

1. Usprawnianie percepcji słuchowej poprzez rozróżnianie dźwięków z najbliższego otoczenia: darcie i zgniatanie papieru, potrząsanie kluczami, itp.

2. Kształtowanie motoryki narządów mowy. Ćwiczenia dotyczące prawidłowego wymawiania wyrazów.

3. Rozładowanie emocji — zajęcia z tworzywami przekształcalnymi.

INNE FORMY PRACY:

- TRENING FUNKCJONOWANIA W ŻYCIU CODZIENNYM:

- **TRENING DBAŁOŚCI O WYGLĄD ZEWNĘTRZNY**

1. Podtrzymywanie zdobytych umiejętności z zakresu samodzielnego ubierania się, dbałości o czystość odzieży, włosy i ciało.

2. Nauka i podtrzymywanie umiejętności w stosowaniu odpowiedniej ilości i dostosowanych do każdego indywidualnych potrzeb- kosmetyków.

- **TRENING NAUKI HIGIENY**

1. Codziennym trening mycia rąk- zwrócenie szczególnej uwagi na wykształcenie umiejętności mycia rąk, zwłaszcza po korzystaniu z toalety czy pracy oraz przed posiłkiem.

2. Podtrzymywanie umiejętności w zakresie dbania o czystość ciała.

3. Trening kąpieli pod prysznicem- bieżąca kontrola czystości ciała i odzieży, motywowanie dbałości o higienę i wygląd zewnętrzny.

- **TRENING UMIEJĘTNOŚCI PRAKTYCZNYCH**

1. Trening z zakresu dbania o garderobę- nauka przyszywania guzików.

- **TRENING GOSPODAROWANIA WŁASNYMI ŚRODKAMI**

1. Podtrzymywanie umiejętności z zakresu rozpoznawania nominałów oraz robienia listy zakupów i dokonywania opłat rachunków.

2. Robienie samodzielnie drobnych zakupów według grafiku

3. Nabywanie umiejętności w zakresie orientacji w cenach i dokonywaniu obliczeń.

- TRENING UMIEJĘTNOŚCI SPEDZANIA CZASU WOLNEGO:

- **ROZWIJANIE WŁASNYCH ZAINTERESOWAŃ**

1. Pozyskiwanie informacji i rozwijanie własnych zainteresowań poprzez

- słuchanie radio, oglądanie telewizji oraz korzystania z Internetu.
2. Czytanie i oglądanie książek oraz prasy według własnych zainteresowań.
 3. Spędzanie wolnego czasu według własnych zainteresowań: granie w gry planszowe, układanie puzzli, kolorowanie, rozwiązywanie krzyżówek.

- TRENING UMIEJĘTNOŚCI INTERPERSONALNYCH I ROZWIĄZYWANIA KONFLIKTÓW:

• TRENING KSZTAŁTOWANIA POZYTYWNYCH RELACJI UCZESTNIKA

1. Nabywanie i podtrzymywanie umiejętności interpersonalnych, nawiązywania i podtrzymywania rozmowy, aktywnego słuchania i rozwiązywania konfliktów, podejmowania odpowiednich decyzji i asertywności.

• TRENING KSZTAŁTOWANIA POZYTYWNYCH RELACJI UCZESTNIKA Z INNYMI OSOBAMI W ŻYCIU CODZIENNYM:

1. Nabywanie i podtrzymywanie umiejętności interpersonalnych w środkach komunikacji publicznej, nawiązywania i podtrzymywania rozmowy, aktywnego słuchania i rozwiązywania konfliktów, podejmowania odpowiednich decyzji i asertywności

• TRENING UMIEJĘTNOŚCI KOMUNIKACYJNYCH

poprzez wykorzystanie alternatywnych sposobów porozumiewania się, w tym:

- rysunki,
- litery, sylaby, wyrazy,
- jednoznaczne symbole,
- gesty naturalne,
- język migowy

- PORADNICTWO PSYCHOLOGICZNE:

• PORADNICTWO PSYCHOLOGICZNE INDYWIDUALNE I GRUPOWE:

- indywidualna terapia psychologiczna
- trening rozwiązywania sytuacji trudnych
- trening umiejętności interpersonalnych
- trening kompetencji społecznych
- trening usprawniania procesów poznawczych
- trening emocji i motywacji
- zajęcia relaksacyjne z wykorzystaniem różnych metod
- poradnictwo psychologiczne

• DIAGNOZA:

- ocena poziomu funkcjonowania psychicznego,

- obserwacja
- przeprowadzanie testów psychologicznych
- rozmowy z uczestnikami i terapeutami

-FARMAKOTERAPIA

1. Monitorowanie regularnej farmakoterapii poprzez wydawanie leków zgodnie z zaleceniami, utrzymywanie na stałym poziomie zdrowia uczestników, rozmowy i wsparcie w sytuacjach choroby.

- POMOC W ZAŁATWIANIU SPRAW URZĘDOWYCH

• POMOC W ROZWIĄZYWANIU PROBLEMÓW DNIA CODZIENNEGO:

1. Niezbędna pomoc w podtrzymywaniu samodzielności w załatwianiu spraw urzędowych u uczestników ŚDS.

PRACA SOCJALNA z zakresu monitorowania sytuacji bytowej uczestników i załatwiania spraw socjalnych.

INTEGRACJA:

1. Organizacja obchodów urodzin uczestników- przyjęcie urodzinowe, uroczysta „kawa”, życzenia i upominki.
2. Organizacja w gronie uczestników ŚDS oraz zaproszonych mam- Dnia Mamy- przedstawienie dla mam oraz zabawy integracyjne dla całej społeczności Domu.
3. Wyjście do sklepu na zakupy.
4. Kształtowanie umiejętności przebywania i funkcjonowania w grupie.

CZERWIEC 2022

PRACOWNIA PLASTYCZNO-RĘKODZIELNICZA

1. Dzień ojca- przygotowywanie kartek okolicznościowych z papieru papieroplastyka, zdobnictwo,)
2. Wyklejanie plasteliną obrazów związanych z latem - pierwszy dzień kalendarzowego lata
3. Zabawa na świeżym powietrzu - malowanie na folij bom-belkowej, pejzaż .
4. Poznanie nowej techniki malowania na szkle – temat dowolny.
5. Rozwijanie twórczości artystycznej, doskonalenie umiejętności manualnych, zachęcanie do twórczości własnej uczestnika

PRACOWNIA TEATRALNA

1. Muzykoterapia – słuchanie muzyki według własnych upodobań i zainteresowań, lato w muzyce
2. Podstawowe pojęcia teatru i struktury teatru, zajęcia edukacyjne ,poznanie specyfiki pracy aktora, poznawanie różnych typów przedstawień teatralnych
3. Tworzenie scenek darmowych – wchodzenie w role
4. Ruch kukielek na scenie jako sposób wyrażania emocji – przygotowanie kukielek przez uczestników
5. Urodziny uczestników Domu

PRACOWNIA KULINARNA

1. Przygotowywanie codziennie ciepłych posiłków według ustalonego jadłospisu.
2. Trening umiejętności posługiwania się sztucami oraz zachowanie czystości przy spożywaniu posiłku.
3. Trening przygotowania ciasta z truskawkami jako symbolu rozpoczynającego się lata.

PRACOWNIA KOMPUTEROWA

1. Wyszukiwanie informacji oraz grafiki w internecie przy pomocy dostępnych wyszukiwarek (nauka oraz doskonalenie umiejętności) wg. Zainteresowań,
2. Poszerzanie wiedzy o świecie (m.in. bieżące wydarzenia, historia, święta)
3. Doskonalenie obsługi plików dźwiękowych (regulacja dźwięku, dostępne aplikacje)
4. Nauka tworzenia adresu mailowego (poczty) lub konta, profilu na portalach społecznościowych m.in. Facebook (wg zainteresowań) lub urzędach (e-urząd, ePUAP)

PRACOWNIA TERAPII RUCHOWEJ

1. Praca nad kondycją organizmu poprzez częste spacer w sprzyjających warunkach pogodowych,
2. DZIEŃ SPORTU”- mini zawody sportowe dla wszystkich uczestników zajęć,
3. Gry i zabawy ruchowe w plenerze o charakterze aktywizującym i pobudzającym do współpracy,
4. Spacer do pobliskiej stadniny koni (Hipoterapia),

PRACOWNIA OGRODNICZO-PORZĄDKOWA

1. Prace w ogrodzie oraz wokół Domu- koszenie trawy przy wykorzystaniu kosiarki do trawy, sprzątanie i zmiatanie kostki po skoszeniu trawy, pielenie w ogródku.
2. Codzienne podtrzymywanie nabytych umiejętności z zakresu czynności porządkowych w domu tj. : zmiatanie, mycie podłogi, odkurzanie itd.- według potrzeby.
3. Spacer, poznawanie roślin polnych.
4. Zajęcia na świeżym powietrzu, granie w piłkę, puszczanie baniek. Gry zespołowe, aktywne spędzanie czasu, wykorzystanie zasobów siłowni zewnętrznej.
5. Wyrwanie sałaty, zbieranie ogórków, praca porządkowa w ogródku. Doskonalenie umiejętności niezbędnych w życiu codziennym.
6. Wyjście do pobliskiego sklepu-trening finansowy.
7. Urodziny uczestników domu (przygotowanie upominków, zorganizowanie spotkania, przygotowanie poczęstunku)

PRACOWNIA REWALIDACJI

1. Rozwijanie pojęcia dotyczącego kierunków w przestrzeni - zabawy po wytyczonych drogach utworzonych przy pomocy szarf.
2. Usprawnianie motoryki dużej- ćwiczenia z piłką.
3. Rozwijanie orientacji przestrzennej - ćwiczenia z uwzględnieniem pojęć: z prawej, z lewej, na, pod, za, przed, obok.
4. Kształtowanie umiejętności rysowania po wzorze wykropkowanym.

INNE FORMY PRACY:

- TRENING FUNKCJONOWANIA W ŻYCIU CODZIENNYM:

- **TRENING DBAŁOŚCI O WYGLĄD ZEWNĘTRZNY**
 1. Podtrzymywanie zdobytych umiejętności z zakresu samodzielnego ubierania się, dbałości o czystość odzieży, dbałości o włosy i ciało.
 2. Codzienne kąpiele według potrzeb uczestników- nabywanie umiejętności w zakresie dbania o higienę i czystą odzież.
- **TRENING NAUKI HIGIENY**
 1. Codziennym trening mycia rąk- zwrócenie szczególnej uwagi na wykształcenie umiejętności mycia rąk, zwłaszcza po korzystaniu z toalety, przed posiłkiem i po wykonywanej pracy w ogrodzie.
 2. Podtrzymywanie umiejętności w zakresie dbania o czystość i higienę osobistą uczestników.
- **TRENING UMIEJĘTNOŚCI PRAKTYCZNYCH**
 1. Zdobywanie umiejętności z zakresu obsługi zegara- uczymy się „ która jest

godzina” .

- **TRENING GOSPODAROWANIA WŁASNYMI ŚRODKAMI**

1. Podtrzymywanie umiejętności z zakresu rozpoznawania nominałów oraz robienia listy zakupów, dokonywania opłat rachunków.
2. Robienie drobnych zakupów według ustalonego grafiku i możliwości uczestników.

- **TRENING UMIEJĘTNOŚCI SPEDZANIA CZASU WOLNEGO:**

- **ROZWIJANIE WŁASNYCH ZAINTERESOWAŃ**

1. Pozyskiwanie informacji i rozwijanie własnych zainteresowań poprzez słuchanie radio, oglądanie telewizji oraz korzystania z Internetu.
2. Czytanie i oglądanie książek oraz prasy według własnych zainteresowań.
3. Spędzanie wolnego czasu według własnych zainteresowań: granie w gry planszowe, układanie puzzli, kolorowanie, rozwiązywanie krzyżówek.
4. Spędzanie wolnego czasu na łonie natury.

- **TRENING UMIEJĘTNOŚCI INTERPERSONALNYCH I ROZWIĄZYWANIA KONFLIKTÓW:**

- **TRENING KSZTAŁTOWANIA POZYTYWNYCH RELACJI UCZESTNIKA**

1. Nabywanie i podtrzymywanie umiejętności interpersonalnych, nawiązywania i podtrzymywania rozmowy, aktywnego słuchania i rozwiązywania konfliktów, podejmowania odpowiednich decyzji i asertywności.

- **TRENING KSZTAŁTOWANIA POZYTYWNYCH RELACJI UCZESTNIKA Z INNYMI OSOBAMI W ŻYCIU CODZIENNYM:**

1. Nabywanie i podtrzymywanie umiejętności interpersonalnych w środkach komunikacji publicznej, nawiązywania i podtrzymywania rozmowy, aktywnego słuchania i rozwiązywania konfliktów, podejmowania odpowiednich decyzji i asertywności.

- **TRENING UMIEJĘTNOŚCI KOMUNIKACYJNYCH**

poprzez wykorzystanie alternatywnych sposobów porozumiewania się, w tym:

- rysunki,
- litery, sylaby, wyrazy,
- jednoznaczne symbole,
- gesty naturalne,
- język migowy

- **PORADNICTWO PSYCHOLOGICZNE:**

- **PORADNICTWO PSYCHOLOGICZNE INDYWIDUALNE I GRUPOWE:**
- indywidualna terapia psychologiczna

- trening rozwiązywania sytuacji trudnych
- trening umiejętności interpersonalnych
- trening kompetencji społecznych
- trening usprawniania procesów poznawczych
- trening emocji i motywacji
- zajęcia relaksacyjne z wykorzystaniem różnych metod
- poradnictwo psychologiczne

- **DIAGNOZA:**

- ocena poziomu funkcjonowania psychicznego,
- obserwacja
- przeprowadzanie testów psychologicznych
- rozmowy z uczestnikami i terapeutami

-FARMAKOTERAPIA

1. Monitorowanie regularnej farmakoterapii poprzez wydawanie leków zgodnie z zaleceniami, utrzymywanie na stałym poziomie zdrowia uczestników, rozmowy i wsparcie w sytuacjach choroby.

- POMOC W ZAŁATWIANIU SPRAW URZĘDOWYCH

- **POMOC W ROZWIĄZYWANIU PROBLEMÓW DNIA CODZIENNEGO:**

1. Niezbędna pomoc w podtrzymywaniu samodzielności w załatwianiu spraw urzędowych u uczestników ŚDS.

PRACA SOCJALNA z zakresu monitorowania sytuacji bytowej uczestników i załatwiania spraw socjalnych.

INTEGRACJA:

1. Organizacja obchodów urodzin uczestników- przyjęcie urodzinowe, uroczysta „kawa”, życzenia i upominki.
2. Organizacja w gronie uczestników ŚDS dyskoteki z okazji Dnia Dziecka.
3. Wyjście do sklepu na zakupy.
4. Kształtowanie umiejętności przebywania i funkcjonowania w grupie oraz „oswajanie” społeczności z osobami niepełnosprawnymi, uczenie tolerancji wobec drugiej osoby poprzez udział w spotkaniu integracyjnym- Dniach Rodziny przygotowanych wraz ze społecznością Rozalina oraz podczas wystawy prac uczestników na obchodach dni miasta Rychwała- tzw. Rychwaliach.

LIPIEC 2022

PRACOWNIA PLASTYCZNO-RĘKODZIELNICZA

2. Malowanie farbami letnich pejzaży- kontakt z naturą i uwrażliwianie na jej piękno, wyrażanie własnych emocji.
3. „Wakacje” - wykonywanie obrazu o tematyce letniej z wykorzystaniem różnorodnych technik (collage, wyklejanka, papieroplastyka, malarstwo).
4. Przygotowanie letnich dekoracji- odrysowywanie, wycinanie i szlifowane elementów drewnianych.
5. Ćwiczenia wyobraźni, nauka dostrzegania piękna otaczającej nas przyrody malowanie na papierze.
6. Rozwijanie aktywności twórczej, doskonalenie umiejętności manualnych, zachęcanie do twórczości własnej uczestnika.

PRACOWNIA TEATRALNA

1. Łączenie ruchu i dźwięku – zabawy indywidualne i grupowe ,
2. Wykorzystanie chusty animacyjnej do zabaw i gier na świeżym powietrzu
3. Nauka gry na keyboardzie – wygrywanie prostych dźwięków , różnicowanie dźwięków niskich i wysokich , głośnych i cichych
4. Rozbudzanie wyobraźni – wykonywanie pracy plastycznej do wysłuchanego utworu muzycznego
5. Urodziny uczestników Domu

PRACOWNIA KULINARNA

1. Przygotowywanie codziennie ciepłych posiłków według ustalonego jadłospisu.
2. Trening umiejętności posługiwania się sztućcami oraz zachowanie czystości przy spożywaniu posiłku.
3. Doskonalenie umiejętności w przygotowaniu ciasta z owocami sezonowymi.
4. Piknik na świeżym powietrzu- przygotowanie odpowiednich potraw.
5. Ognisko i grill w ramach ciepłego posiłku.

PRACOWNIA KOMPUTEROWA

1. Nabywanie umiejętności, trening w zakresie obsługi skrzynki elektronicznej, wysyłania maili
2. Umiejętne korzystanie z gier komputerowych, trening BHP
3. Rozwój własnych zainteresowań (wyszukiwanie w internecie ciekawych miejsc wycieczek, porównywanie cen noclegów, nauka robienia zdjęć wg. predyspozycji uczestników)

4. Poznanie zasad pracy z tablicą interaktywną

PRACOWNIA TERAPII RUCHOWEJ

1. Ćwiczenia wyzwalamające własną inicjatywę ruchową, formy zabawowe ułatwiające kontakt, gry, pomaganie sobie i innym, ćwiczenia w miarę możliwości w plenerze,
2. Zajęcia ruchowo- sportowe, zabawa z chustą animacyjną, gra w piłkę nożną w koszykówkę itp.

PRACOWNIA OGRODNICZO-PORZĄDKOWA

1. Prace w ogrodzie oraz wokół Domu- według potrzeb.
2. Codzienne podtrzymywanie nabytych umiejętności z zakresu czynności porządkowych w domu tj. : zamiatanie, mycie podłogi, odkurzanie, mycie okien itd.- według potrzeby.
3. Zbieranie plonów z ogródka. Przygotowywanie słoików na przetwory.
4. Robienie żab z kamieni do ogrodu. Malowanie kamieni farbami, tworzenie własnoręcznych ozdób do ogrodu według wzoru i własnego pomysłu.
5. Koszenie trawy, porządki wokół Domu. Pielęgnacja terenu zielonego oraz kostki, dbałość o czystość.
6. Nawożenie ogródka, podlewanie kwiatów. Wyjaśnienie pojęcia „nawożenie”, nauka robienia nawozu z pokrzyw, dbałość o kwiaty.
7. Tworzenie ozdobnych kompozycji kwiatowych. Relaks, nauka estetyki, oznawanie roślin, ich wyglądu i zapachu.
8. Wyjazd do kina.
9. Urodziny uczestników domu (przygotowanie upominków, zorganizowanie spotkania, przygotowanie poczęstunku)

PRACOWNIA REWALIDACJI

1. Rozwijanie motoryki dużej - ćwiczenia tułowia, skłony, skręty w różnych kierunkach.
2. Doskonalenie percepcji i pamięci wzrokowej — wyodrębnianie i różnicowanie liter w wyrazach. 3. Rozwijanie logicznego myślenia z werbalnym i niewerbalnym uzasadnieniem poprzez rozwiązywanie rebusów, zagadek, krzyżówek.
4. Rozwijanie słuchu fonetycznego - zabawa „długie i krótkie dźwięki”.

INNE FORMY PRACY:

- TRENING FUNKCJONOWANIA W ŻYCIU CODZIENNYM:

- **TRENING DBAŁOŚCI O WYGLĄD ZEWNĘTRZNY**

1. Podtrzymywanie zdobytych umiejętności z zakresu samodzielnego ubierania się, dbałości o czystość odzieży, dbałości o włosy i całe ciało.
2. Codzienne kąpiele według potrzeb uczestników- doskonalenie umiejętności w zakresie dbania o higienę osobistą i czystą odzież.

- **TRENING NAUKI HIGIENY**
 1. Codziennym trening mycia rąk- doskonalenie umiejętności w tym zakresie.
 2. Doskonalenie umiejętności z zakresu dbania o czystość i higienę osobistą uczestników według potrzeb.

- **TRENING UMIEJĘTNOŚCI PRAKTYCZNYCH**
 1. Doskonalenie umiejętności z zakresu obsługi zegara i „posługiwania się” godziną.
 2. Codzienne prace porządkowe w domu.
 3. Regularny trening z zakresu umiejętności prania, obsługi pralki automatycznej oraz obsługi żelazka i prasowania wypranej odzieży i zgodnie z potrzebami uczestników.

- **TRENING GOSPODAROWANIA WŁASNYMI ŚRODKAMI**
 1. Doskonalenie umiejętności z zakresu rozpoznawania nominałów, planowania zakupów, oraz dokonywania opłat rachunków- trening praktyczny.
 2. Robienie drobnych zakupów według ustalonego grafiku i możliwości uczestników.

- **TRENING UMIEJĘTNOŚCI SPĘDZANIA CZASU WOLNEGO:**
- **ROZWIJANIE WŁASNYCH ZAINTERESOWAŃ**
 1. Pozyskiwanie informacji oraz rozwijanie własnych zainteresowań poprzez słuchanie radio, oglądanie telewizji oraz korzystania z Internetu.
 2. Czytanie i oglądanie książek i prasy według własnych zainteresowań.
 3. Spędzanie wolnego czasu według własnych zainteresowań: granie w gry planszowe, układanie puzzli, kolorowanie, rozwiązywanie krzyżówek.
 4. Spędzanie czasu wolnego na łonie natury.

- **TRENING UMIEJĘTNOŚCI INTERPERSONALNYCH I ROZWIĄZYWANIA KONFLIKTÓW:**
- **TRENING KSZTAŁTOWANIA POZYTYWNYCH RELACJI UCZESTNIKA**
 1. Nabywanie i podtrzymywanie umiejętności interpersonalnych, nawiązywania i podtrzymywania rozmowy, aktywnego słuchania i rozwiązywania konfliktów, podejmowania odpowiednich decyzji i asertywności.

- **TRENING KSZTAŁTOWANIA POZYTYWNYCH RELACJI UCZESTNIKA Z INNYMI OSOBAMI W ŻYCIU CODZIENNYM:**
 1. Nabywanie i podtrzymywanie umiejętności interpersonalnych w środkach

komunikacji publicznej oraz urzędach i innych instytucjach kultury, nawiązywanie i podtrzymywanie rozmowy, aktywnego słuchania i rozwiązywania konfliktów, podejmowanie odpowiednich decyzji i asertywności.

- **TRENING UMIEJĘTNOŚCI KOMUNIKACYJNYCH**

poprzez wykorzystanie alternatywnych sposobów porozumiewania się, w tym:

- rysunki,
- litery, sylaby, wyrazy,
- jednoznaczne symbole,
- gesty naturalne,
- język migowy

- **PORADNICTWO PSYCHOLOGICZNE:**

- **PORADNICTWO PSYCHOLOGICZNE INDYWIDUALNE I GRUPOWE:**

- indywidualna terapia psychologiczna
- trening rozwiązywania sytuacji trudnych
- trening umiejętności interpersonalnych
- trening kompetencji społecznych
- trening usprawniania procesów poznawczych
- trening emocji i motywacji
- zajęcia relaksacyjne z wykorzystaniem różnych metod
- poradnictwo psychologiczne

- **DIAGNOZA:**

- ocena poziomu funkcjonowania psychicznego,
- obserwacja
- przeprowadzanie testów psychologicznych
- rozmowy z uczestnikami i terapeutami

- **FARMAKOTERAPIA**

1. Monitorowanie regularnej farmakoterapii poprzez wydawanie leków zgodnie z zaleceniami, utrzymywanie na stałym poziomie zdrowia uczestników, rozmowy i wsparcie w sytuacjach choroby.

- **POMOC W ZAŁATWIANIU SPRAW URZĘDOWYCH**

- **POMOC W ROZWIĄZYWANIU PROBLEMÓW DNIA CODZIENNEGO:**

1. Niezbędna pomoc w podtrzymywaniu samodzielności w załatwianiu spraw urzędowych u uczestników ŚDS.

PRACA SOCJALNA z zakresu monitorowania sytuacji bytowej uczestników i załatwiania spraw socjalnych.

INTEGRACJA:

1. Organizacja obchodów urodzin uczestników- przyjęcie urodzinowe, uroczysta „kawa”, życzenia i upominki.
2. Organizacja w gronie uczestników ŚDS grilla i ogniska w ramach spotkania integracyjnego z rodzicami/ opiekunami uczestników ŚDS.
3. Codzienne wyjście do sklepu na zakupy.
4. Kształtowanie umiejętności przebywania i funkcjonowania w grupie, udział w spotkaniu integracyjnym- ognisku z rodzicami/ opiekunami uczestników ŚDS.

SIERPIEŃ2022

PRACOWNIA PLASTYCZNO-RĘKODZIELNICZA

1. Spotkanie z panią florystką- przygotowywanie bukietów ze zbiorów z naszych łąk i pól (nauka pozyskiwania naturalnych materiałów do pracy).
2. Przygotowanie kartki urodzinowej .
3. Kartka z wakacji praca plastyczna farby, skarbów lata itp.
4. Małe formy graficzne malowanie - stemplowanie.
5. Rozwijanie aktywności twórczej, doskonalenie umiejętności manualnych, zachęcanie do twórczości własnej uczestnika.

PRACOWNIA TEATRALNA

1. Filmoterapia – prezentacja filmów o tematyce komediowej
2. Słuchanie ulubionej muzyki – karaoke, śpiew, taniec
3. Zabawy taneczno–integracyjne, taniec w parach, elementy aerobiku
4. Doskonalenie zapamiętywania słów piosenki o tematyce związanej z latem i wakacjami, rozbudzanie twórczości muzycznej wśród uczestników, ćwiczenie pamięci
5. Urodziny uczestników Domu

PRACOWNIA KULINARNA

1. Przygotowywanie codziennie ciepłych posiłków według ustalonego jadłospisu.
2. Trening umiejętności posługiwania się sztucami oraz zachowanie czystości przy spożywaniu posiłku.
3. Doskonalenie umiejętności w przygotowaniu zdrowych deserów owocowych.

4. Nabywanie umiejętności w zakresie przygotowywania przetworów na zimę-
poznawanie przepisów, pomoc w myciu i obieraniu warzyw/owoców, wstępna
obróbka produktów.
5. Podtrzymywanie nabytych wcześniej umiejętności z zakresu kulinarnego.

PRACOWNIA KOMPUTEROWA

1. Nauka pisania na klawiaturze w programie Excel w miarę możliwości
uczestnika (podstawowe funkcje i cele programu w życiu codziennym)
2. Utrwalenie umiejętności swobodnego poruszania się po internecie:
korzystania z wyszukiwarki internetowej, korzystania z portali
społecznościowych, komunikatorów internetowych z zastosowaniem zasad
BHP
3. Utrwalenie zasad BHP przy konserwacji, porządkowaniu urządzeń na
pracowni komputerowej

PRACOWNIA TERAPII RUCHOWEJ

1. Korzystanie ze sprzętu dostępnego na terenie ośrodka, rowerki trójkołowe,
steper, twister, kołowrotek na kkg i kkd,
2. Ćwiczenia skocznościowe, zręcznościowe i zwinnościowe,
3. Spacerzy połączone z ćwiczeniami ruchowymi oraz ćwiczeniami
oddechowymi podtrzymującymi sprawność organizmu,

PRACOWNIA OGRODNICZO-PORZĄDKOWA

1. Sprzątanie w domu, przesadzanie kwiatów w większe doniczki.
Podtrzymywanie nabytych umiejętności porządkowych, nauka dbania o
rośliny.
2. Spacer, tworzenie wianków z polnych kwiatów. Socjoterapia (terapia
ruchem), praca zręcznościowa.
3. Koszenie trawy, porządki wokół domu, zbieranie plonów ogródka. Prace w
gródku, podział pracy, ocena rezultatów dbania o ogródek.
4. Nauka segregacji odpadów. Zbieranie śmieci i segregacja w odpowiedni
kolor worka.
5. Zajęcia w plenerze- spacerzy, gry i zabawy , zajęcia fotograficzne, plastyczne
, obserwacja małych zwierząt w trawie.
6. Prace plastyczne z gipsem- tworzenie odlewów gipsowych i malowanie ich.
7. Codzienne podtrzymywanie nabytych umiejętności z zakresu czynności
porządkowych w domu.

8. Urodziny uczestników domu (przygotowanie upominków, zorganizowanie spotkania, przygotowanie poczęstunku)

PRACOWNIA REWALIDACJI

1. Rozwijanie małej motoryki — malowanie ręką dużych powierzchni.
2. Kształtowanie i pobudzanie analizatora dotykowego — ćwiczenia z workiem różności.
3. Rozwijanie dużej motoryki — krążenia kończyn dolnych i górnych.
4. Kształtowanie i pobudzanie analizatora węchowego — ćwiczenia z różnymi perfumami, kwiatami, napojami oraz ciepłymi potrawami.

INNE FORMY PRACY:

- TRENING FUNKCJONOWANIA W ŻYCIU CODZIENNYM:

- **TRENING DBAŁOŚCI O WYGLĄD ZEWNĘTRZNY**
 1. Podtrzymywanie zdobytych umiejętności z zakresu samodzielnego ubierania się, dbałości o czystość odzieży, dbałości o włosy i całe ciało.
 2. Codzienne kąpiele według potrzeb uczestników- doskonalenie umiejętności w zakresie dbania o higienę osobistą i czystą odzież.
- **TRENING NAUKI HIGIENY**
 1. Codziennym trening mycia rąk- doskonalenie umiejętności w tym zakresie.
 2. Doskonalenie umiejętności z zakresu dbania o czystość i higienę osobistą uczestników według potrzeb.
- **TRENING UMIEJĘTNOŚCI PRAKTYCZNYCH**
 1. Doskonalenie umiejętności z zakresu krawiectwa- nauka podstawowych ściegów krawieckich.
 2. Codzienne prace porządkowe w domu.
 3. Regularny trening z zakresu umiejętności prania, obsługi pralki automatycznej oraz obsługi żelazka i prasowania wypranej odzieży- zgodnie z potrzebami uczestników.
- **TRENING GOSPODAROWANIA WŁASNYMI ŚRODKAMI**
 5. Doskonalenie umiejętności z zakresu rozpoznawania nominałów, planowania zakupów, oraz dokonywania opłat rachunków- trening praktyczny według potrzeb.
 6. Trening budżetowy (indywidualny)- realizowany problemowo; w oparciu o bieżące potrzeby uczestników.
- **TRENING UMIEJĘTNOŚCI SPĘDZANIA CZASU WOLNEGO:**
- **ROZWIJANIE WŁASNYCH ZAINTERESOWAŃ**
 1. Pozyskiwanie informacji oraz rozwijanie własnych zainteresowań

- poprzez słuchanie radio, oglądanie telewizji oraz korzystania z Internetu.
2. Czytanie i oglądanie książek i prasy według własnych zainteresowań.
 3. Spędzanie wolnego czasu według własnych zainteresowań: granie w gry planszowe, układanie puzzli, kolorowanie, rozwiązywanie krzyżówek.
 4. Relaksacyjne spędzanie czasu wolnego na łonie natury- wypoczywanie na kocu.

- **TRENING UMIEJĘTNOŚCI INTERPERSONALNYCH I ROZWIĄZYWANIA KONFLIKTÓW:**

- **TRENING KSZTAŁTOWANIA POZYTYWNYCH RELACJI UCZESTNIKA**

1. Nabywanie i podtrzymywanie umiejętności interpersonalnych, nawiązywania i podtrzymywania rozmowy, aktywnego słuchania i rozwiązywania konfliktów, podejmowania odpowiednich decyzji i asertywności.

- **TRENING KSZTAŁTOWANIA POZYTYWNYCH RELACJI UCZESTNIKA Z INNYMI OSOBAMI W ŻYCIU CODZIENNYM:**

1. Nabywanie i podtrzymywanie umiejętności interpersonalnych w środkach komunikacji publicznej oraz urzędach i innych instytucjach kultury, nawiązywanie i podtrzymywanie rozmowy, aktywnego słuchania i rozwiązywania konfliktów, podejmowanie odpowiednich decyzji i asertywności.

- **TRENING UMIEJĘTNOŚCI KOMUNIKACYJNYCH**

poprzez wykorzystanie alternatywnych sposobów porozumiewania się, w tym:

- rysunki,
- litery, sylaby, wyrazy,
- jednoznaczne symbole,
- gesty naturalne,
- język migowy

2. Zajęcia indywidualne dostosowane do potrzeb i bieżących możliwości osób w nich uczestniczących.

- **PORADNICTWO PSYCHOLOGICZNE:**

- **PORADNICTWO PSYCHOLOGICZNE INDYWIDUALNE I GRUPOWE:**

- indywidualna terapia psychologiczna
- trening rozwiązywania sytuacji trudnych
- trening umiejętności interpersonalnych
- trening kompetencji społecznych
- trening usprawniania procesów poznawczych
- trening emocji i motywacji

- zajęcia relaksacyjne z wykorzystaniem różnych metod
 - poradnictwo psychologiczne
2. Trening aktywizujący (mentalny): gry logiczne, dydaktyczne, zadania matematyczna, praca z tekstem, gry i zabawy językowe, „burza mózgów”.

- **DIAGNOZA:**

- ocena poziomu funkcjonowania psychicznego,
- obserwacja
- przeprowadzanie testów psychologicznych
- rozmowy z uczestnikami i terapeutami

-FARMAKOTERAPIA

1. Monitorowanie regularnej farmakoterapii poprzez wydawanie leków zgodnie z zaleceniami, utrzymywanie na stałym poziomie zdrowia uczestników, rozmowy i wsparcie w sytuacjach choroby.

2. Pomoc w zakupie leków.

- POMOC W ZAŁATWIANIU SPRAW URZĘDOWYCH

- **POMOC W ROZWIĄZYWANIU PROBLEMÓW DNIA CODZIENNEGO:**

1. Niezbędna pomoc w podtrzymywaniu samodzielności w załatwianiu spraw urzędowych u uczestników ŚDS.

- **PRACA SOCJALNA** z zakresu monitorowania sytuacji bytowej uczestników i załatwiania spraw socjalnych

INTEGRACJA:

1. Organizacja obchodów urodzin uczestników- przyjęcie urodzinowe, uroczysta „kawa”, życzenia i upominki.
2. Codzienne wyjście do sklepu na zakupy.
3. Kształtowanie umiejętności przebywania i funkcjonowania w grupie.

WRZESIEŃ 2022

PRACOWNIA PLASTYCZNO-RĘKODZIELNICZA

1. Świat nitką malowany – maczanie farb nitek w farbie układanie wzorów na kartce.
2. Spacer w poszukiwaniu jesiennych skarbów. „Kasztanki” - wykonywanie figurek i ozdób z min. kasztanów, żołędzi,
3. Przygotowywanie kartek z życzeniami z okazji Dnia chłopca- zdobnictwo, papieroplastyka, malarstwo.
4. „Dary jesieni”- wykonanie dekoracji pomieszczeń z wykorzystaniem (kasztany, szyszki, liście, kora, itp.)
5. Rozwijanie aktywności twórczej, doskonalenie umiejętności manualnych,

zachęcanie do twórczości własnej uczestnika

PRACOWNIA TEATRALNA

1. Treningi relaksacji – świadome oddychanie, świadomość ciała, wewnętrzny spokój, ćwiczenia oddechowe i relaksacyjne
2. „Bum utwory” – zapoznanie uczestników z nowymi metodami rytmiczno-melodycznymi, zajęcia pełne ruchu, i zabaw muzycznych, wykorzystanie metody Carla Orffa
3. Dzień chłopca – przygotowanie występów przez Panie dla Panów w ŚDS
4. Obserwacja zmian zachodzących w przyrodzie – ilustrowanie ich dźwiękami na cymbałkach, grzechotkach, dzwoneczkach
5. Urodziny uczestników Domu

PRACOWNIA KULINARNA

1. Przygotowywanie codziennie ciepłych posiłków według ustalonego jadłospisu
2. Trening umiejętności posługiwania się sztućcami oraz zachowanie czystości przy spożywaniu posiłku.
3. Trening robienia sałatki z dostępnych sezonowych warzyw.
4. Doskonalenie umiejętności z zakresu przygotowywania przetworów na zimę oraz nabytych wcześniej umiejętności z zakresu przygotowywania posiłków.

PRACOWNIA KOMPUTEROWA

1. Nauka tworzenia folderów zgodnie z możliwościami uczestnika, segregacja plików w folderze, nauka usuwania plików do kosza
2. Prace w edytorze graficznym Paint związane z jesienią
3. Rozwijanie umiejętności indywidualnych oraz sprawnego posługiwania się myszką – gry komputerowe: edukacyjne, zręcznościowe i logiczne
4. Praca z tablicą interaktywną

PRACOWNIA TERAPII RUCHOWEJ

1. Ćwiczenia rozciągające na świeżym powietrzu- stretching

2. Zajęcia ze sprzętem dostępnym w pracowni w razie niesprzyjających warunków pogodowych,
3. Ćwiczenia ogólnousprawniające- ćwiczenia kończyn górnych i kończyn dolnych, ćwiczenia wzmacniające poszczególne partie mięśni,
4. Zorganizowanie pieszej wycieczki po pobliskiej okolicy, za zakończenie ognisko,

PRACOWNIA OGRODNICZO-PORZĄDKOWA

1. Prace porządkowe w ogrodzie oraz wokół Domu przygotowujące do nadejścia zimy.
2. Zbieranie plonów oraz kwiatów z założonego ogródka- ciąg dalszy prac.
3. Zajęcia w pracowni z użyciem narzędzi, nauka posługiwania się prostymi narzędziami przy wykonywaniu ozdób z drewna.
4. Festyn rodzinny- zaproszenie rodzin, zorganizowanie spotkania, poczęstunku i przedstawienia.
5. Wycieczka do zoo.
6. Święto pieczonego ziemniaka. Ognisko połączone z pieczeniem ziemniaków. Gry i zabawy na wolnym powietrzu.
7. Codzienne podtrzymywanie nabytych umiejętności z zakresu czynności porządkowych w domu.
8. Urodziny uczestników domu (przygotowanie upominków, zorganizowanie spotkania, przygotowanie poczęstunku)

PRACOWNIA REWALIDACJI

1. Rozwijanie wrażliwości słuchowej- różnicowanie i rozpoznawanie głosów zwierząt.
2. Doskonalenie pamięci poprzez obserwację otoczenia.
3. Rozwijanie małej motoryki — ćwiczenia dłoni.
4. Wyrabianie orientacji przestrzennej — ćwiczenia z piłkami i szarfami.

INNE FORMY PRACY:

- TRENING FUNKCJONOWANIA W ŻYCIU CODZIENNYM:

• TRENING DBAŁOŚCI O WYGLĄD ZEWNĘTRZNY

1. Podtrzymywanie zdobytych umiejętności z zakresu samodzielnego ubierania się, dbałości o czystość odzieży, dbałości o włosy i całe ciało.
2. Codzienne kąpiele według potrzeb uczestników- doskonalenie umiejętności w zakresie dbania o higienę osobistą i czystą odzież.

• TRENING NAUKI HIGIENY

1. Codziennym trening mycia rąk- doskonalenie umiejętności w tym

zakresie.

2. Doskonalenie umiejętności z zakresu dbania o czystość i higienę osobistą uczestników według potrzeb.

- **TRENING UMIEJĘTNOŚCI PRAKTYCZNYCH**

1. Doskonalenie umiejętności z zakresu codziennych prac porządkowych wykonywanych w domu- mycie okien.
2. Regularny trening z zakresu umiejętności prania, obsługi pralki automatycznej, obsługi żelazka i prasowania wypranej odzieży- zgodnie z potrzebami uczestników.
3. Nauka wykonywania drobnych prac remontowych- malowanie i szpachlowanie ścian oraz lakierowania i barwienia powierzchni drewnianych.

- **TRENING GOSPODAROWANIA WŁASNYMI ŚRODKAMI**

1. Doskonalenie umiejętności z zakresu rozpoznawania nominałów, planowania zakupów, oraz dokonywania opłat rachunków- trening praktyczny według potrzeb.
2. Trening budżetowy (indywidualny)- realizowany problemowo; w oparciu o bieżące potrzeby uczestników.

- **TRENING UMIEJĘTNOŚCI SPĘDZANIA CZASU WOLNEGO:**

- **ROZWIJANIE WŁASNYCH ZAINTERESOWAŃ**

1. Pozyskiwanie informacji oraz rozwijanie własnych zainteresowań poprzez słuchanie radio, oglądanie telewizji oraz korzystania z Internetu.
2. Czytanie i oglądanie książek i prasy według własnych zainteresowań.
3. Spędzanie wolnego czasu według własnych zainteresowań: granie w gry planszowe, układanie puzzli, kolorowanie, rozwiązywanie krzyżówek.
4. Relaksacyjne spędzanie czasu wolnego na łonie natury- wypoczywanie na kocu.

- **TRENING UMIEJĘTNOŚCI INTERPERSONALNYCH I ROZWIĄZYWANIA KONFLIKTÓW:**

- **TRENING KSZTAŁTOWANIA POZYTYWNYCH RELACJI UCZESTNIKA**

1. Nabywanie i podtrzymywanie umiejętności interpersonalnych, nawiązywania i podtrzymywania rozmowy, aktywnego słuchania i rozwiązywania konfliktów, podejmowania odpowiednich decyzji i asertywności.

- **TRENING KSZTAŁTOWANIA POZYTYWNYCH RELACJI UCZESTNIKA Z INNYMI OSOBAMI W ŻYCIU CODZIENNYM:**

1. Nabywanie i podtrzymywanie umiejętności interpersonalnych w środkach

komunikacji publicznej oraz urzędach i innych instytucjach kultury, nawiązywanie i podtrzymywanie rozmowy, aktywnego słuchania i rozwiązywania konfliktów, podejmowanie odpowiednich decyzji i asertywności.

2. Zajęcia grupowe na temat rozstania- omówienie tematu, pogadanka o uczuciach.

- **TRENING UMIEJĘTNOŚCI KOMUNIKACYJNYCH**

poprzez wykorzystanie alternatywnych sposobów porozumiewania się, w tym:

- rysunki,
- litery, sylaby, wyrazy,
- jednoznaczne symbole,
- gesty naturalne,
- język migowy

2. Zajęcia indywidualne dostosowane do potrzeb i bieżących możliwości osób w nich uczestniczących.

- **PORADNICTWO PSYCHOLOGICZNE:**

- **PORADNICTWO PSYCHOLOGICZNE INDYWIDUALNE I GRUPOWE:**

- indywidualna terapia psychologiczna
- trening rozwiązywania sytuacji trudnych
- trening umiejętności interpersonalnych
- trening kompetencji społecznych
- trening usprawniania procesów poznawczych
- trening emocji i motywacji
- zajęcia relaksacyjne z wykorzystaniem różnych metod
- poradnictwo psychologiczne

2. Trening aktywizujący (mentalny): gry logiczne, dydaktyczne, zadania matematyczna, praca z tekstem, gry i zabawy językowe, „burza mózgów”.

- **DIAGNOZA:**

- ocena poziomu funkcjonowania psychicznego,
- obserwacja
- przeprowadzanie testów psychologicznych
- rozmowy z uczestnikami i terapeutami

- **FARMAKOTERAPIA**

1. Monitorowanie regularnej farmakoterapii poprzez wydawanie leków zgodnie z zaleceniami, utrzymywanie na stałym poziomie zdrowia uczestników, rozmowy i wsparcie w sytuacjach choroby.
2. Pomoc w zakupie leków.

- POMOC W ZAŁATWIANIU SPRAW URZĘDOWYCH

• POMOC W ROZWIĄZYWANIU PROBLEMÓW DNIA CODZIENNEGO:

1. Niezbędna pomoc w podtrzymywaniu samodzielności w załatwianiu spraw urzędowych u uczestników ŚDS.
- **PRACA SOCJALNA** z zakresu monitorowania sytuacji bytowej uczestników i załatwiania spraw socjalnych.

INTEGRACJA:

1. Organizacja obchodów urodzin uczestników- przyjęcie urodzinowe, uroczysta „kawa”, życzenia i upominki.
2. Codzienne wyjście do sklepu na zakupy.
3. Kształtowanie umiejętności przebywania i funkcjonowania w grupie- organizacja indywidualnych mini zawodów dla uczestników ŚDS.
4. Organizacja wycieczki dla Uczestników- wspólna zabawa, integracja poza ŚD

PAŹDZIERNIK 2022

PRACOWNIA PLASTYCZNO-RĘKODZIELNICZA

5. Dzień pieczonego ziemniaka- wykonywanie rzeźby w ziemniaku- kształtowanie umiejętności.
6. Wykonanie upominku z okazji dnia nauczyciela kartki okolicznościowej na tą okazję
7. Doskonalenie umiejętności w szyciu i naprawianiu odzieży- cerowanie skarpetek z okazji Dnia skarpetki.
8. Wyklejanie plasteliną obrazka przedstawiającego skarpetkę- rozwijanie twórczości artystycznej uczestników, doskonalenie umiejętności manualnych, rozwijanie motoryki małej poprzez wyklejanie i wylepianie
9. „Święto Zmarłych”- przygotowanie dekoracji okolicznościowych na groby bliskich.
10. Rozwijanie aktywności twórczej, doskonalenie umiejętności manualnych, zachęcanie do twórczości własnej uczestnika.

PRACOWNIA TEATRALNA

1. Formy ochrony przyrody - zasady zachowania się w lesie
2. Pory roku w piosence – wspólne wyszukiwanie utworów muzycznych związanych z przyrodą i jesienią
3. Dzień Edukacji Narodowej – pochodzenie, zwyczaje tradycje – słuchanie tekstu ze zrozumieniem
4. Dzień pieczonego ziemniaka – przedstawienie kukielkowe z wykorzystaniem własnoręcznie robionych kukielek
5. Urodziny uczestników Domu

PRACOWNIA KULINARNA

1. Przygotowywanie codziennie ciepłych posiłków według ustalonego jadłospisu.
2. Trening umiejętności posługiwania się sztućcami oraz zachowanie czystości przy spożywaniu posiłku.
3. Święto pieczonego ziemniaka- trening przygotowywania zapiekanki ziemniaczanej- dobór produktów, obróbka i przygotowanie, pieczenie i podanie.

PRACOWNIA KOMPUTEROWA

1. Nauka wgrywania zdjęć z aparatu cyfrowego/smartfona na komputer, tablicę interaktywną za pomocą pendrive
2. Trening wyszukiwania i odtwarzania plików multimedialnych (słuchowisk, filmów)
3. Doskonalenie umiejętności w zakresie tworzenia folderów
4. Wyszukiwanie informacji w internecie zgodnie z własnymi zainteresowaniami

PRACOWNIA TERAPII RUCHOWEJ

1. Ćwiczenia mające na celu wzmocnienie układu mięśniowego oraz zapobieganie pogłębianiu się przykurczy w stawach ,
2. Gimnastyka na świeżym powietrzu,
3. Ćwiczenia ruchowe z wykorzystaniem sprzętu dostępnego w pracowni terapii ruchowej (w razie niesprzyjających warunków atmosferycznych wewnątrz ŚDS) aktywizujące i pobudzające do współpracy,

PRACOWNIA OGRODNICZO-PORZĄDKOWA

1. Prace porządkowe w ogrodzie oraz wokół Domu przygotowujące do nadejścia zimy -zgrabianie i zmiatanie liści. Wyrwanie pozostałości po warzywach, przekopanie ogródka.
2. Światowy Dzień Zdrowia Psychicznego- spotkanie z psychologiem.
3. Dzień Wszystkich Świętych/ Zmarłych- wykonywanie wianków na groby z „darów jesieni”,

4. Dzień Edukacji Narodowej – święto nauczycieli.
5. Codzienna pielęgnacja o rośliny doniczkowe znajdujące się w Domu.
6. Zbieranie kasztanów, szyszek i żołądzi. Tworzenie wianków na Wszystkich Świętych, klejenie sztucznych kwiatów, praca zręcznościowa z podziałem na grupy pod nadzorem opiekuna.
. Codzienne podtrzymywanie nabytych umiejętności z zakresu czynności porządkowych w domu.
8. Urodziny uczestników domu (przygotowanie upominków, zorganizowanie spotkania, przygotowanie poczęstunku)

PRACOWNIA REWALIDACJI

1. Kształtowanie i pobudzanie analizatora słuchowego — ćwiczenia z nagraniami muzycznymi różnych odgłosów zwierząt.
2. Rozwijanie umiejętności czytania ze zrozumieniem — ćwiczenia z krótkimi tekstami.
3. Kształtowanie umiejętności komunikowania się z otoczeniem — ćwiczenia poprzez udział w improwizowanych scenkach.
4. Doskonalenie umiejętności malowania kopi przez kalkę.

INNE FORMY PRACY:

- TRENING FUNKCJONOWANIA W ŻYCIU CODZIENNYM:

- **TRENING DBAŁOŚCI O WYGLĄD ZEWNĘTRZNY**
 1. Podtrzymywanie zdobytych umiejętności z zakresu samodzielnego ubierania się, dbałości o czystość odzieży, dbałości o włosy i całe ciało.
 2. Codzienne kąpiele według potrzeb uczestników- doskonalenie umiejętności w zakresie dbania o higienę osobistą i czystą odzież.
- **TRENING NAUKI HIGIENY**
 1. Codziennym trening mycia rąk- doskonalenie umiejętności w tym zakresie.
 2. Doskonalenie umiejętności z zakresu dbania o czystość i higienę osobistą uczestników według potrzeb.
- **TRENING UMIEJĘTNOŚCI PRAKTYCZNYCH**
 1. Doskonalenie umiejętności z zakresu codziennych prac porządkowych wykonywanych w domu- ścieranie kurzu z mebli i ozdób znajdujących się na meblach.
 2. Regularny trening z zakresu umiejętności prania, obsługi pralki automatycznej, obsługi żelazka i prasowania wypranej odzieży- zgodnie z potrzebami uczestników.
 3. Nauka wykonywania wianków- podkładów do stroików bożonarodzeniowych.
- **TRENING GOSPODAROWANIA WŁASNYMI ŚRODKAMI**

1. Doskonalenie umiejętności z zakresu rozpoznawania nominałów, planowania zakupów, oraz dokonywania opłat rachunków- trening praktyczny według potrzeb.
2. Wyjścia do sklepu na drobne zakupy.
3. Trening budżetowy (indywidualny)- realizowany problemowo; w oparciu o bieżące potrzeby uczestników.

- TRENING UMIEJĘTNOŚCI SPĘDZANIA CZASU WOLNEGO:

• ROZWIJANIE WŁASNYCH ZAINTERESOWAŃ

1. Pozyskiwanie informacji oraz rozwijanie własnych zainteresowań poprzez słuchanie radio, oglądanie telewizji oraz korzystania z Internetu.
2. Czytanie i oglądanie książek i prasy według własnych zainteresowań.
3. Spędzanie wolnego czasu według własnych zainteresowań: granie w gry planszowe, układanie puzzli, kolorowanie, rozwiązywanie krzyżówek.
4. Relaksacyjne spędzanie czasu wolnego- gry i zabawy ruchowe na świeżym powietrzu jak i w pracowni terapii ruchowej :rzuty, skoki, podbijanie, podawanie o charakterze aktywizującym i pobudzającym do współpracy w grupie- przeciwdziałanie akinezji (bezruchowi).

• TRENING UMIEJĘTNOŚCI INTERPERSONALNYCH I ROZWIĄZYWANIA KONFLIKTÓW:

• TRENING KSZTAŁTOWANIA POZYTYWNYCH RELACJI UCZESTNIKA

1. Nabywanie i podtrzymywanie umiejętności interpersonalnych, nawiązywania i podtrzymywania rozmowy, aktywnego słuchania i rozwiązywania konfliktów, podejmowania odpowiednich decyzji i asertywności.

• TRENING KSZTAŁTOWANIA POZYTYWNYCH RELACJI UCZESTNIKA Z INNYMI OSOBAMI W ŻYCIU CODZIENNYM:

1. Nabywanie i podtrzymywanie umiejętności interpersonalnych w środkach komunikacji publicznej oraz urzędach i innych instytucjach kultury, nawiązywanie i podtrzymywanie rozmowy, aktywnego słuchania i rozwiązywania konfliktów, podejmowanie odpowiednich decyzji i asertywności.
2. Zajęcia w grupie- omawianie tematu dotyczącego lęku (lęk przed chorobą i rozstaniem).

• TRENING UMIEJĘTNOŚCI KOMUNIKACYJNYCH

poprzez wykorzystanie alternatywnych sposobów porozumiewania się, w tym:

- rysunki,
- litery, sylaby, wyrazy,
- jednoznaczne symbole,
- gesty naturalne,

- język migowy
- Zajęcia indywidualne dostosowane do potrzeb i bieżących możliwości osób w nich uczestniczących.

- PORADNICTWO PSYCHOLOGICZNE:

• PORADNICTWO PSYCHOLOGICZNE INDYWIDUALNE I GRUPOWE:

- indywidualna terapia psychologiczna
 - trening rozwiązywania sytuacji trudnych
 - trening umiejętności interpersonalnych
 - trening kompetencji społecznych
 - trening usprawniania procesów poznawczych
 - trening emocji i motywacji
 - zajęcia relaksacyjne z wykorzystaniem różnych metod
 - poradnictwo psychologiczne
2. Trening aktywizujący (mentalny): gry logiczne, dydaktyczne, zadania matematyczna, praca z tekstem, gry i zabawy językowe, „burza mózgów”.

• DIAGNOZA:

- ocena poziomu funkcjonowania psychicznego,
- obserwacja
- przeprowadzanie testów psychologicznych
- rozmowy z uczestnikami i terapeutami

-FARMAKOTERAPIA

1. Monitorowanie regularnej farmakoterapii poprzez wydawanie leków zgodnie z zaleceniami, utrzymywanie na stałym poziomie zdrowia uczestników, rozmowy i wsparcie w sytuacjach choroby.
2. Pomoc w zakupie leków.

- POMOC W ZAŁATWIANIU SPRAW URZĘDOWYCH

• POMOC W ROZWIĄZYWANIU PROBLEMÓW DNIA CODZIENNEGO:

6. Niezbędna pomoc w podtrzymywaniu samodzielności w załatwianiu spraw urzędowych u uczestników ŚDS.
- **PRACA SOCJALNA** z zakresu monitorowania sytuacji bytowej uczestników i załatwiania spraw socjalnych

INTEGRACJA:

1. Organizacja obchodów urodzin uczestników- przyjęcie urodzinowe, uroczysta „kawa”, życzenia i upominki.
2. Codzienne wyjście do sklepu na zakupy.
3. Kształtowanie umiejętności przebywania i funkcjonowania w grupie- organizacja „Dnia pieczonego ziemniaka”- ognisko z kiełbaskami i pieczenie ziemniaków
4. Organizacja wycieczki pieszej dla Uczestników po okolicy- wspólna zabawa

i integracja poza ŚDS.

LISTOPAD 2022

PRACOWNIA PLASTYCZNO-RĘKODZIELNICZA

2. Święto Niepodległości- nauka wykonywania kotylionów- wykorzystanie taśmy dekoracyjnej, papieru kolorowego i bibuły
3. „Zima” - wykonywanie prac o tematyce zimowej z zastosowaniem różnorodnych technik (papieroplastyka, collage, malarstw
4. Ptaki na drzewie techniką coulage z wykorzystaniem naturalnych materiałów suszone liście.
5. „Uśmiechnięta dynia" zdobienie różnymi materiałami.
6. Rozwijanie aktywności twórczej, doskonalenie umiejętności manualnych, zachęcanie do twórczości własnej uczestnika.

PRACOWNIA TEATRALNA

1. Pamięć o tych, których nie ma wśród nas – Dzień wszystkich świętych, rozmowa na temat wyjścia na cmentarz, o znaczeniu zapalania zniczy i lampek na grobach zmarłych
2. Zabawa andrzejkowa - zabawa, wróżby, tradycje
3. Muzykoterapia bierna, słuchanie piosenek śpiewanych przez terapeutę, słuchanie gry na instrumentach, słuchanie muzyki z płyt CD
4. Międzynarodowy Dzień Tolerancji – rozmowy o tolerancji, drama jako metoda uczenia o tolerancji, ”Różni ,ale tacy sami...”
5. Urodziny uczestników Domu

PRACOWNIA KULINARNA

1. Przygotowywanie codziennie ciepłych posiłków według ustalonego jadłospisu.
2. Trening przygotowywania rogalików w związku ze świętem Św. Marcina- dobór składników i nauka wyrabiania ciasta drożdżowego.
3. Podtrzymywanie umiejętności posługiwania się sztućcami oraz zachowania czystości przy i po spożywanym posiłku.

PRACOWNIA KOMPUTEROWA

3. Spędzanie wolnego czasu według własnych zainteresowań: granie w gry planszowe, układanie puzzli, kolorowanie, rozwiązywanie krzyżówek.
4. Relaksacyjne spędzanie czasu wolnego- gry i zabawy ruchowe na świeżym powietrzu jak i w pracowni terapii ruchowej z wykorzystaniem dużych piłek gimnastycznych do ćwiczeń- balans ciała i utrzymanie równowagi.

- TRENING UMIEJĘTNOŚCI INTERPERSONALNYCH I ROZWIĄZYWANIA KONFLIKTÓW:

• TRENING KSZTAŁTOWANIA POZYTYWNYCH RELACJI UCZESTNIKA

1. Nabywanie i podtrzymywanie umiejętności interpersonalnych, nawiązywania i podtrzymywania rozmowy, aktywnego słuchania i rozwiązywania konfliktów, podejmowania odpowiednich decyzji i asertywności.

• TRENING KSZTAŁTOWANIA POZYTYWNYCH RELACJI UCZESTNIKA Z INNYMI OSOBAMI W ŻYCIU CODZIENNYM:

1. Nabywanie i podtrzymywanie umiejętności interpersonalnych w środkach komunikacji publicznej oraz urzędach i innych instytucjach kultury, nawiązywanie i podtrzymywanie rozmowy, aktywnego słuchania i rozwiązywania konfliktów, podejmowanie odpowiednich decyzji i asertywności.
2. Zajęcia w grupie- omawianie tematu dotyczącego lęku (lęk przed chorobą i osamotnieniem).

• TRENING UMIEJĘTNOŚCI KOMUNIKACYJNYCH

poprzez wykorzystanie alternatywnych sposobów porozumiewania się, w tym:

- rysunki,
- litery, sylaby, wyrazy,
- jednoznaczne symbole,
- gesty naturalne,
- język migowy

2. Zajęcia indywidualne dostosowane do potrzeb i bieżących możliwości osób w nich uczestniczących.

- PORADNICTWO PSYCHOLOGICZNE:

• PORADNICTWO PSYCHOLOGICZNE INDYWIDUALNE I GRUPOWE:

- indywidualna terapia psychologiczna
- trening rozwiązywania sytuacji trudnych
- trening umiejętności interpersonalnych
- trening kompetencji społecznych
- trening usprawniania procesów poznawczych
- trening emocji i motywacji

1. Wyszukiwanie informacji w internecie o tradycji Andrzejek
2. Doskonalenie obsługi drukarki wielozadaniowej, zapoznanie z jej funkcjami, poznawanie funkcji tablicy interaktywnej
3. Gry edukacyjne oraz ćwiczenia w pisaniu oraz proste działania matematyczne na komputerze – doskonalenie umiejętności posługiwania się myszką i pisania na klawiaturze
4. Poznanie programu Power Point (prezentacje multimedialne)
5. Wyszukiwanie informacji w internecie zgodnych z własnymi zainteresowaniami
6. Integracja społeczności przy muzyce, sprzęcie audiowizualnym

PRACOWNIA TERAPII RUCHOWEJ

1. Gimnastyka ogólnorozwojowa i ogólnokondycyjna oraz usprawniająca rehabilitacja na sprzęcie rehabilitacyjnym,
2. Spacerzy połączone z ćwiczeniami oddechowymi,
3. Ćwiczenia usprawniające motorykę małą i dużą,

PRACOWNIA OGRODNICZO-PORZĄDKOWA

1. Pamiętamy o najbliższych- Święto zmarłych- rozmowa o naszych bliskich którzy odeszli, o życiu.
2. Święto Niepodległości- przypomnienie znaczenia tego dnia i symboli narodowych.
3. Przygotowanie prac na Rychwalski Jarmark Bożonarodzeniowy- materiały naturalne, malarstwo, papierowa wiklina, wyklejanie, zdobienie, decoupage.
4. Prace porządkowe w Domu przygotowujące do nadchodzących świąt.
5. Codzienna pielęgnacja o rośliny doniczkowe znajdujące się w Domu.
6. Konserwacja narzędzi ogrodniczych. Poznanie zasad BHP podczas prac w miejscu gdzie znajdują się narzędzia. Nauka konserwacji, poznanie środków ochrony narzędzi metalowych i drewnianych.
7. Praca przy kompostowniku, nawożenie ogródka. Wykorzystanie zgromadzonego kompostu, praca zespołowa.
8. Andrzejki- wróżby Andrzejkowe, zabawa taneczna.
9. Urodziny uczestników domu (przygotowanie upominków, zorganizowanie spotkania, przygotowanie poczęstunku)

PRACOWNIA REWALIDACJI

1. Usprawnianie wrażliwości słuchowej- wysłuchiwanie i rozpoznawanie

- dźwięków naturalnych i z otoczenia, rozpoznawanie wytwarzanych dźwięków.
2. Usprawnianie percepcji wzrokowej- wypowiedzanie się na temat danego obrazka.
 3. Poznawanie doznań termicznych — zabawy i ćwiczenia z wodą: wdrażanie do zasad bezpieczeństwa podczas korzystania z wody.
 4. Rozwijanie i pobudzanie koordynacji wzrokowo — ruchowej — ćwiczenia z piłką.

INNE FORMY PRACY:

- TRENING FUNKCJONOWANIA W ŻYCIU CODZIENNYM:

• TRENING DBAŁOŚCI O WYGLĄD ZEWNĘTRZNY

1. Podtrzymywanie zdobytych umiejętności z zakresu samodzielnego ubierania się, dbałości o czystość odzieży, dbałości o włosy i całe ciało.
7. Codzienne kąpiele według potrzeb uczestników- doskonalenie umiejętności w zakresie dbania o higienę osobistą i czystą odzież.

• TRENING NAUKI HIGIENY

1. Codzienny trening mycia rąk- doskonalenie umiejętności w tym zakresie.
2. Doskonalenie umiejętności z zakresu dbania o czystość i higienę osobistą uczestników według potrzeb.

• TRENING UMIEJĘTNOŚCI PRAKTYCZNYCH

1. Doskonalenie umiejętności z zakresu codziennych prac porządkowych wykonywanych w domu- sprzątanie w łazience z zachowaniem odpowiednich zasad bezpieczeństwa.
2. Regularny trening z zakresu umiejętności prania, obsługi pralki automatycznej, obsługi żelazka i prasowania wypranej odzieży- zgodnie z potrzebami uczestników.

• TRENING GOSPODAROWANIA WŁASNYMI ŚRODKAMI

1. Doskonalenie umiejętności z zakresu rozpoznawania nominałów, planowania zakupów, oraz dokonywania opłat rachunków- trening praktyczny według potrzeb.
2. Wyjścia do sklepu na drobne zakupy.
3. Trening budżetowy (indywidualny)- realizowany problemowo; w oparciu o bieżące potrzeby uczestników.

- TRENING UMIEJĘTNOŚCI SPĘDZANIA CZASU WOLNEGO:

• ROZWIJANIE WŁASNYCH ZAINTERESOWAŃ

1. Pozyskiwanie informacji oraz rozwijanie własnych zainteresowań poprzez słuchanie radio, oglądanie telewizji oraz korzystania z Internetu.
2. Czytanie i oglądanie książek i prasy według własnych zainteresowań np. związanych ze świętami Bożego Narodzenia.

4. Wspólne ubierania choinki- tradycja i integracja.
5. „Stroiki bożonarodzeniowe”- wykonanie kompozycji dekoracyjnych o tematyce świątecznej z wykorzystaniem materiałów przyrodniczych i naturalnych (świerk, tuja, szyszki, kora) oraz ozdób choinkowych i świec.
6. Rozwijanie aktywności twórczej, doskonalenie umiejętności manualnych, zachęcanie do twórczości własnej uczestnika.

PRACOWNIA TEATRALNA

1. Dzień Górnika – tradycje związane z tym świętem, rozmowa o górnikach, o ich pracy
2. Międzynarodowy Dzień Osób z Niepełnosprawnościami - którego celem jest zwiększenie świadomości publicznej na temat ograniczeń, z jakimi borykają się osoby z niepełnosprawnościami - pogadanka edukacyjna
3. Mikołajki – spotkanie z Mikołajem
4. Tradycje Świąt Bożego Narodzenia – choinka, kolędy, opłatek – dlaczego lubię święta Bożego Narodzenia.
5. Przy wigilijnym stole – nauka tekstów kolęd, wspólne kolędowanie

PRACOWNIA KULINARNA

1. Przygotowywanie codziennie ciepłych posiłków według ustalonego jadłospisu.
2. Przygotowywanie spotkania opłatkowego- tradycyjne potrawy i wypieki; nakrywanie stołu do wspólnej kolacji z najbliższymi uczestników-uwrażliwienie na estetykę.
3. Zabawa Sylwestrowa- przygotowywanie koreczków sylwestrowych.
4. Podtrzymywanie umiejętności posługiwania się sztucami oraz zachowania czystości przy i po spożywanym posiłku.

PRACOWNIA KOMPUTEROWA

1. Nauka robienia zaproszeń na spotkanie opłatkowe z najbliższymi oraz kartek świąteczno-noworocznych
2. Doskonalenie umiejętności obsługi drukarki wielozadaniowej, sprzętu radiowego i telewizyjnego, tablicy interaktywnej

- zajęcia relaksacyjne z wykorzystaniem różnych metod
- poradnictwo psychologiczne
- 2. Trening aktywizujący (mentalny): gry logiczne, dydaktyczne, zadania matematyczna, praca z tekstem, gry i zabawy językowe, „burza mózgów”.

- **DIAGNOZA:**

- ocena poziomu funkcjonowania psychicznego,
- obserwacja
- przeprowadzanie testów psychologicznych
- rozmowy z uczestnikami i terapeutami

-FARMAKOTERAPIA

1. Monitorowanie regularnej farmakoterapii poprzez wydawanie leków zgodnie z zaleceniami, utrzymywanie na stałym poziomie zdrowia uczestników, rozmowy i wsparcie w sytuacjach choroby.
2. Pomoc w zakupie leków.

- POMOC W ZAŁATWIANIU SPRAW URZĘDOWYCH

- **POMOC W ROZWIĄZYWANIU PROBLEMÓW DNIA CODZIENNEGO:**
 1. Niezbędna pomoc w podtrzymywaniu samodzielności w załatwianiu spraw urzędowych u uczestników ŚDS.
- **PRACA SOCJALNA** z zakresu monitorowania sytuacji bytowej uczestników i załatwiania spraw socjalnych.

INTEGRACJA:

1. Organizacja obchodów urodzin uczestników- przyjęcie urodzinowe, uroczysta „kawa”, życzenia i upominki.
2. Codzienne wyjście do sklepu na zakupy.
3. Kształtowanie umiejętności przebywania i funkcjonowania w grupie- wspólna praca w grupie.
4. Kształtowanie pozytywnych postaw- Święto Niepodległości- wywieszamy flagę.
5. Przygotowanie stołu i poczęstunku na Andrzejki w ŚDS- dekorowanie Sal

GRUDZIEŃ 2022

PRACOWNIA PLASTYCZNO-RĘKODZIELNICZA

1. „Szopka bożonarodzeniowa”- wykonanie pracy przestrzennej z wykorzystaniem różnych materiałów (dary natury, ekorecykling, malarstwo, papierowa wiklina)
2. Przygotowywanie kartek i dekoracji bożonarodzeniowych- robimy łańcuch z wycinanki i makaronu oraz bombek na choinkę przy wykorzystaniu różnych materiałów i różnych technik.
3. Dzień Mikołaja- przygotowujemy dla siebie małe prezenty.

obrazkami.

4. Rozwijanie małej motoryki — wymachy i krążenia kończyn górnych (stopniowo rąk, dłoni, palców).

INNE FORMY PRACY:

- TRENING FUNKCJONOWANIA W ŻYCIU CODZIENNYM:

• TRENING DBAŁOŚCI O WYGLĄD ZEWNĘTRZNY

1. Podtrzymywanie zdobytych umiejętności z zakresu samodzielnego ubierania się, dbałości o czystość odzieży, dbałości o włosy i całe ciało.
2. Codzienne kąpiele według potrzeb uczestników- doskonalenie umiejętności w zakresie dbania o higienę osobistą i czystą odzież.

• TRENING NAUKI HIGIENY

1. Codzienny trening mycia rąk- doskonalenie umiejętności w tym zakresie.
2. Doskonalenie umiejętności z zakresu dbania o czystość i higienę osobistą uczestników według potrzeb.

• TRENING UMIEJĘTNOŚCI PRAKTYCZNYCH

1. Doskonalenie umiejętności z zakresu codziennych prac porządkowych wykonywanych w domu- sprzątanie po ubieraniu choinki oraz po balu sylwestrowym.
2. Regularny trening z zakresu umiejętności prania, obsługi pralki automatycznej, obsługi żelazka i prasowania wypranej odzieży- zgodnie z potrzebami uczestników.

• TRENING GOSPODAROWANIA WŁASNYMI ŚRODKAMI

1. Doskonalenie umiejętności z zakresu rozpoznawania nominałów, planowania zakupów, oraz dokonywania opłat rachunków- trening praktyczny według potrzeb.
2. Wyjścia do sklepu na drobne zakupy.
3. Trening budżetowy (indywidualny)- realizowany problemowo; w oparciu o bieżące potrzeby uczestników.

- TRENING UMIEJĘTNOŚCI SPĘDZANIA CZASU WOLNEGO:

• ROZWIJANIE WŁASNYCH ZAINTERESOWAŃ

1. Pozyskiwanie informacji oraz rozwijanie własnych zainteresowań poprzez słuchanie radio, oglądanie telewizji oraz korzystania z Internetu.
2. Czytanie i oglądanie książek oraz prasy według własnych zainteresowań np. związanych ze świętami Bożego Narodzenia.
3. Spędzanie wolnego czasu według własnych zainteresowań: granie w gry planszowe, układanie puzzli, kolorowanie, rozwiązywanie krzyżówek.
4. Rozmowy z koleżankami i kolegami.

3. Wyszukiwanie informacji w internecie o tradycjach świątecznych
4. Prezentacje multimedialne o zimie i świątach (wykorzystanie programu Power Point)
5. Oglądanie filmów związanych ze świątami
6. Wyszukiwanie muzyki na bal sylwestrowy (lista przebojów)

PRACOWNIA TERAPII RUCHOWEJ

1. Utrzymanie formy fizycznej poprzez korzystanie ze sprzętu rehabilitacyjnego a w szczególności z urządzeniami typu: bieżnia, rowerek stacjonarny, rotor kkg, wioślarz itd.,
2. Spacery połączone z ćwiczeniami oddechowymi,
3. Zabawy na śniegu, lepienie bałwana i inne zabawy na śniegu, jeżeli warunki pogodowe na to pozwolą.

PRACOWNIA OGRODNICZO-PORZĄDKOWA

1. Odśnieżanie i zmiatanie terenu wokół Domu. Zabawa na Śniegu- kulig.
2. Mikołajki zaproszenie świętego Mikołaja- prezenty, wspólna zabawa.
3. Przygotowanie w dalszym ciągu prac na Rychwalski Jarmark Bożonarodzeniowy- materiały naturalne, malarstwo, papierowa wiklina, wyklejanie, zdobienie, decoupage. Wyjazd na jarmark do Rychwała z gotowymi pracami i sprzedaż.
4. Prace porządkowe w Domu przygotowujące do nadchodzących świąt. Codzienna pielęgnacja roślin doniczkowych znajdujące się w Domu.
5. Serwetki - składanie, metoda ozdabiania nimi drewna. Zajęcia z estetyki, ozdabiania stołu, wykorzystywanie ich do ozdoby drewna.
6. Ubieranie choinki, robienie ozdób i bombek. Rozpoczęcie świątecznego klimatu, ubieranie choinki własnymi ozdobami.
7. Przygotowania do Świąt Bożego Narodzenia- robienie pierników, wykonywanie kartek świątecznych , stroików.
8. Wspólna Wigilia i kolędowanie.
9. Przygotowanie się na Nowy Rok- postanowienia noworoczne- zabawa Sylwestrowa.
10. Urodziny uczestników domu (przygotowanie upominków, zorganizowanie spotkania, przygotowanie poczęstunku.

PRACOWNIA REWALIDACJI

1. Rozwijanie małej motoryki — ćwiczenia konstrukcyjne.
2. Kształtowanie płynności ruchów poprzez rysowanie na kawałkach Bristolu.
3. Usprawnianie koordynacji wzrokowo-ruchowej- ćwiczenia z klockami i

- **DIAGNOZA:**

- ocena poziomu funkcjonowania psychicznego,
- obserwacja
- przeprowadzanie testów psychologicznych
- rozmowy z uczestnikami i terapeutami

- **FARMAKOTERAPIA**

1. Monitorowanie regularnej farmakoterapii poprzez wydawanie leków zgodnie z zaleceniami, utrzymywanie na stałym poziomie zdrowia uczestników, rozmowy i wsparcie w sytuacjach choroby.

2. Pomoc w zakupie leków.

- **POMOC W ZAŁATWIANIU SPRAW URZĘDOWYCH**

- **POMOC W ROZWIĄZYWANIU PROBLEMÓW DNIA CODZIENNEGO:**

1. Niezbędna pomoc w podtrzymywaniu samodzielności w załatwianiu spraw urzędowych u uczestników ŚDS.
- **PRACA SOCJALNA** z zakresu monitorowania sytuacji bytowej uczestników i załatwiania spraw socjalnych.

INTEGRACJA:

1. Organizacja obchodów urodzin uczestników- przyjęcie urodzinowe, uroczysta „kawa”, życzenia i upominki.
2. Organizacja „Spotkania Wigilijnego” w ŚDS- organizacja spotkania okolicznościowego w gronie uczestników Domu oraz z udziałem zaproszonych gości.
3. Codzienne wyjście do sklepu na zakupy.
4. Przygotowanie stołu i sali na Zabawę Sylwestrową w naszym Domu.

- TRENING UMIEJĘTNOŚCI INTERPERSONALNYCH I ROZWIĄZYWANIA KONFLIKTÓW:

• TRENING KSZTAŁTOWANIA POZYTYWNYCH RELACJI UCZESTNIKA

1. Nabywanie i podtrzymywanie umiejętności interpersonalnych, nawiązywania i podtrzymywania rozmowy, aktywnego słuchania i rozwiązywania konfliktów, podejmowania odpowiednich decyzji i asertywności.

• TRENING KSZTAŁTOWANIA POZYTYWNYCH RELACJI UCZESTNIKA Z INNYMI OSOBAMI W ŻYCIU CODZIENNYM:

1. Nabywanie i podtrzymywanie umiejętności interpersonalnych w środkach komunikacji publicznej oraz urzędach i innych instytucjach kultury, nawiązywanie i podtrzymywanie rozmowy, aktywnego słuchania i rozwiązywania konfliktów, podejmowanie odpowiednich decyzji i asertywności.
2. Zajęcia w grupie- omawianie tematu dotyczącego choroby- jak radzić sobie z chorobami somatycznymi.

• TRENING UMIEJĘTNOŚCI KOMUNIKACYJNYCH

poprzez wykorzystanie alternatywnych sposobów porozumiewania się, w tym:

- rysunki,
- litery, sylaby, wyrazy,
- jednoznaczne symbole,
- gesty naturalne,
- język migowy

2. Zajęcia indywidualne dostosowane do potrzeb i bieżących możliwości osób w nich uczestniczących.

- PORADNICTWO PSYCHOLOGICZNE:

• PORADNICTWO PSYCHOLOGICZNE INDYWIDUALNE I GRUPOWE:

- indywidualna terapia psychologiczna
- trening rozwiązywania sytuacji trudnych
- trening umiejętności interpersonalnych
- trening kompetencji społecznych
- trening usprawniania procesów poznawczych
- trening emocji i motywacji
- zajęcia relaksacyjne z wykorzystaniem różnych metod

- poradnictwo psychologiczne

1. Trening aktywizujący (mentalny): gry logiczne, dydaktyczne, zadania matematyczna, praca z tekstem, gry i zabawy językowe, „burza mózgów”.

PRZEWODNICZĄCY RADY MIEJSKIEJ

w RYCHWALE

Roman Drewniacki

