

ZARZĄDZENIE nr 7/2020

Burmistrza Rychwała

z dnia 23 lipca 2020r.

W sprawie powołania zespołu ds. realizacji projektu pod nazwą: „Zadbajmy razem o lepsze jutro!”.

Zarządza się co następuje:

§ 1

Powołuje się zespół ds. realizacji projektu pod nazwą „Zadbajmy razem o lepsze jutro!” w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 7: Włączenie społeczne, Działanie 7.2. Usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałanie 7.2.2. Usługi społeczne i zdrowotne – projekty konkursowe” w następującym składzie:

- Marzena Grubska – koordynator projektu,
- Marcin Olejniczak – asystent koordynatora,
- Anna Wróbel – specjalista ds. finansowych.

§ 2

Zadaniem zespołu jest realizacja projektu, o którym mowa w § 1 i podejmowanie wszelkich działań zgodnie z harmonogramem jego realizacji oraz wytycznymi Instytucji Zarządzającej.

§ 3

Zakres działań członków zespołu:

1. Marzena Grubska – koordynator projektu:

- zarządzanie projektem,
- prowadzenie dokumentacji projektu oraz monitoring i nadzór nad prawidłowością realizacji projektu,
- przeprowadzenie procedur zakupu zgodnie z systemem zamówień publicznych oraz nadzorowanie wykonania umów z wykonawcami,
- opisywanie faktur,
- kontrola wydatków,
- kontakt z Instytucją Zarządzającą,
- obsługa systemu SL 2014, przygotowywanie raportów, sprawozdań i wniosków o płatność,
- przygotowywanie i obsługa korespondencji,
- administrowanie danymi osobowymi,
- kompletowanie i archiwizowanie dokumentacji projektu.

2. Marcin Olejniczak - asystent koordynatora:

- przeprowadzenie rekrutacji uczestników projektu,

- gromadzenie dokumentacji uczestników projektu i zajęć,
- działania informacyjne i promocja projektu,
- opracowanie danych weryfikacyjnych i ewaluacyjnych projektu
- pomoc w przygotowaniu wniosków o płatność.

3. Anna Wróbel – obsługa księgowa projektu:

- zabezpieczenie środków finansowych na potrzeby realizacji projektu oraz nadzór nad ich wykorzystaniem zgodnie z przepisami prawa,
- prowadzenie ewidencji księgowej projektu,
- sporządzanie dokumentów finansowych projektu,
- współpraca z koordynatorem projektu i asystentem m.in. w zakresie przygotowywania części finansowej wniosku o płatność,
- archiwizowanie dokumentów finansowych projektu.

§ 4

1. Zespół projektowy powołuje się do dnia całkowitego zakończenia i rozliczenia projektu.
2. Członkowie zespołu wykonują wszelkie czynności im przypisane oraz inne wynikię w trakcie trwania projektu, zmierzające do jego prawidłowej realizacji i rozliczenia.
3. Koordynator projektu informuje Burmistrza o podjętych działaniach zmierzających do realizacji projektu.
4. Wykonanie zarządzenia powierza się koordynatorowi projektu.

BURMISTRZ
Gminy i Miasta Rychwał
Stefan Działara