

Gmina Rychwał
Plac Wolności 16, 62-570 Rychwał

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

„Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania części budynku Szkoły Podstawowej w Rychwale na żłobek wraz z budową szybu windowego”

o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)

ZATWIERDZAM

Burmistrz Gminy Rychwał
/-/ Stefan Działara

Rychwał, dnia 18 maja 2020 r.

Znak sprawy: G.271.4.2020

Rychwał, 18 maja 2020 r.

SPIS TREŚCI

Rozdział I	Dane Zamawiającego
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia wraz z oznaczeniem wynikającym ze Wspólnego Słownika Zamówień (CPV), informacje o przewidzianych zamówieniach podobnych
Rozdział IV	Termin wykonania zamówienia
Rozdział V	Warunki udziału w postępowaniu
Rozdział Va	Podstawy wykluczenia
Rozdział VI	Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
Rozdział VII	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
Rozdział VIII	Informacje dotyczące wadium
Rozdział IX	Termin związania ofertą
Rozdział X	Opis sposobu przygotowywania ofert
Rozdział XI	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
Rozdział XII	Opis sposobu obliczenia ceny
Rozdział XIII	Opis kryteriów wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
Rozdział XIV	Formalności po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
Rozdział XV	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
Rozdział XVI	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy
Rozdział XVII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XVIII	Informacje dotyczące RODO

Załączniki do SIWZ:

Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy,

Załącznik Nr 2: - Nr 2 A – Oświadczenie z art. 22 ust.1 pkt. 2) i ust.1 b ustawy Pzp,

- Nr 2 B – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 22 ust.1 pkt. 1) w związku z art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 22 ustawy Pzp (obligatoryjne) i ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp (fakultatywne),

- Nr 2 C – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w związku z art. 24 ust. 1 pkt. 23) ustawy Pzp,

Załącznik Nr 3 – Wzór umowy,

Załącznik Nr 4 – Dokumentacja projektowa wraz z przedmiarami robót,

Załącznik Nr 5 – Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót,

Załącznik Nr 5 – Wykaz robót budowlanych,

Załącznik Nr 6 – Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia.

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO.

1. Gmina Rychwał z siedzibą Urzędu Gminy i Miasta w Rychwale,
Plac Wolności 16, 62-570 Rychwał
NIP: 665 292 19 30
REGON: 311019190
tel. 63 248 10 01
fax 63 248 10 55
Internet: www.rychwal.pl, www.bip.rychwal.pl

2. Adres do korespondencji:
Urząd Gminy i Miasta w Rychwale
Plac Wolności 16, 62-570 Rychwał
tel. 63 248 10 01
fax 63 248 10 55
e-mail: przetargi@rychwal.pl, j.janczak@rychwal.pl
UWAGA: miejsce składania i otwarcia ofert podano w Rozdziale XI.

3. Wszelkie pisma i pytania Wykonawcy winni kierować na adres wskazany w ust. 2.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej ustawą, o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy tj. poniżej kwoty 5 350 000 euro.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w dalszej części tekstu określana będzie skrótem „SIWZ”.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem sprawy: G.271.4.2020. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie sprawy.

2. Rodzaj przedmiotu zamówienia: roboty budowlane.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania, czy wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 24aa ustawy).

4. Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: budowa szybu windy, dostawa i montaż dźwigu osobowego, roboty budowlane wewnętrzne przebudowy pomieszczeń, parking i dojazd do placu wejścia windy, demontaż istniejących elementów instalacji wod - kan, c.o., instalacja wody zimnej, ciepłej i cyrkulacji, instalacja kanalizacji sanitarnej wewnętrznej, instalacja c.o., wentylacja mechaniczna (sali żłobka), instalacje elektryczne - wykonywane pod nadzorem kierownika budowy.

5. Wymóg zatrudnienia, o którym mowa w pkt 4 nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie lub osób posiadających uprawnienia wydane na podstawie innych przepisów, w tym kierownika budowy, kierowników robót, geodety.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WRAZ Z OZNACZENIEM WYNIKAJĄCYM ZE WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ – CPV

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.: Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania części budynku Szkoły Podstawowej w Rychwale na żłobek wraz z budową szybu windowego, obejmująca w szczególności:

- budowę szybu windy,
- dostawę i montaż dźwigu osobowego,
- roboty budowlane wewnętrzne przebudowy pomieszczeń,
- parking i dojazd do placu wejścia windy,
- demontaż istniejących elementów instalacji wod - kan, c.o.,
- instalacja wody zimnej, ciepłej i cyrkulacji,
- instalacja kanalizacji sanitarnej wewnętrznej,
- instalacja c.o.,
- wentylacja mechaniczna (sali żłobka),
- instalacje elektryczne.

UWAGA:

Ilość zamontowanych umywalek i baterii powinna być zgodna z przedmiarem robót, natomiast ilość podejść dopływowych i odpływowych należy wykonać zgodnie z projektem budowlanym.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa projekt budowlany oraz przedmiary robót.

3. Zakres robót objętych obowiązkami Wykonawcy robót szczegółowo opisany jest w części Załącznik Nr 4 tj. dokumentacji projektowej. Dokumentacja dostępna jest na stronie internetowej bądź w siedzibie Zamawiającego w godzinach pracy Urzędu Gminy i Miasta w Rychwale.

4. Wykonawca dla określenia ceny oferty dokonuje wyceny robót na podstawie SIWZ i załączników do SIWZ, a w szczególności na podstawie, projektów budowlanych poszczególnych branż, przedmiarów robót oraz Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

5. Przedmiary robót dołączone do treści SIWZ stanowią jedynie materiał pomocniczy i mogą nie obejmować w całości przedmiotu zamówienia. Przedmiary robót przekazane Wykonawcy traktowane są jako materiał pomocniczy. Jeśli w przekazanym przez Zamawiającego przedmiarze robót nie zostały ujęte wszystkie niezbędne materiały i nakłady pracy lub zostały ujęte w innym rozmiarze, Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w zakresie określonym w projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, zasadami wiedzy i sztuki budowlane oraz pozwoleniem na budowę.

6. Wykonawca będzie rozliczany na podstawie harmonogramu rzeczowo – finansowego obejmującego wszystkie koszty składające się na cenę oferty brutto.

7. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, przed podpisaniem umowy przedłoży harmonogram rzeczowo – finansowy do akceptacji przez Zamawiającego. Szczegółowa forma harmonogramu zostanie uzgodniona pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym przed podpisaniem umowy. Roboty będą realizowane w funkcjonującym obiekcie dydaktycznym, tak więc harmonogram musi być w tym zakresie szczegółowo uzgodniony z Zamawiającym.

8. Harmonogram powinien być podzielony na pozycje w taki sposób, aby obejmował cały zakres rzeczowy robót objętych zamówieniem o stopniu szczegółowości nie mniejszym niż podział na działy przedmiaru opublikowanego przez Zamawiającego.

9. Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego sprawdzenia ilości robót z dokumentacją projektową. Z uwagi na to, że umowa na roboty będzie umową ryczałtową, w przypadku wystąpienia w trakcie prowadzenia robót większej ilości robót w jakiegokolwiek pozycji nie będzie to mogło być uznane za roboty dodatkowe z żądaniem dodatkowego wynagrodzenia. Ewentualny brak w przedmiarze pewnych robót koniecznych do wykonania na podstawie dokumentacji projektowej nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku ich wykonania na podstawie projektu, w cenie umówionej.

10. Obowiązkiem Wykonawcy przed złożeniem oferty jest zapoznanie się z robotami wynikającymi z opracowanej dokumentacji projektowej.

11. Zamawiający wymagać będzie od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z opracowanym projektem. Wykonawca musi mieć świadomość, iż oferowanie urządzeń równoważnych uzależnione będzie od ich zgodności ze wszystkimi parametrami określonymi w SIWZ, projekcie oraz akceptacji przedstawiciela Zamawiającego.

12. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający wymaga:

12.1. Zorganizowania zaplecza socjalno-technicznego budowy w rozmiarach koniecznych do realizacji robót na terenie przekazanym Wykonawcy.

12.2. Wykonania wszelkich robót towarzyszących, tymczasowych, porządkowych, zabezpieczających przed pyłem budowlanym – niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia i funkcjonowania obiektu, w tym zaplecza budowy. Roboty te Wykonawca ujmie w kosztach ogólnych budowy.

12.3. Uzgodnienia z Zamawiającym kolorystyki materiałów przeznaczonych do robót wykończeniowych przed ich zastosowaniem.

12.4. Zachowania porządku w obrębie wykonywania robót budowlanych, ze szczególnym uwzględnieniem konieczności bieżącego wykorzystania pozostałych części budynku przez jego użytkowników, sprzątanie na bieżąco po robotach, mycie po pracach malarskich.

12.5. Utrzymywania obszaru robót w stanie uporządkowanym i wolnym od zbędnych przeszkód, wywożenia na bieżąco zbędnych materiałów we własnym zakresie i na własny koszt.

12.6. Zapewnienia bezpieczeństwa ppoż. oraz bezpiecznych warunków realizacji robót i przestrzegania przepisów BHP na terenie budowy.

12.7. Wykonywania robót zgodnie z wymogami Prawa budowlanego jak również z obowiązującymi Polskimi Normami i zasadami wiedzy technicznej oraz należytą starannością w ich wykonaniu, dobrą jakością i z zachowaniem obowiązujących wymagań i przepisów BHP i ppoż.

12.8. Użycia materiałów posiadających aktualne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie, w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2014 r., poz. 883 ze zm.).

12.9. Wykonania prób, badań i pomiarów odbiorowych przewidzianych w specyfikacjach technicznych, warunkach technicznych wykonania i odbioru robót oraz Polskich Normach.

- 12.10. Zabezpieczenia terenu robót w sposób pewny i trwały zgodnie z wymaganiami prawa budowlanego i aktów wykonawczych.
- 12.11. Wyznaczenia przez Wykonawcę kierownika budowy – spełniającego wymagania kwalifikacyjne dla osób zatrudnionych na tym stanowisku – do nadzorowania prac i współpracy z Zamawiającym.
- 12.12. Uczestniczenia w naradach dotyczących postępu robót, zwoływanych przez Zamawiającego.
- 12.13. Uczestniczenie w przeglądach gwarancyjnych (minimum jeden raz na rok) w okresie gwarancji.
- 12.14. Usuwanie wad stwierdzonych w czasie przeglądów gwarancyjnych zgodnie z §14 ust. 4 projektu umowy.
- 12.15. Jeżeli dokumentacja lub specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót wskazywałaby w odniesieniu do niektórych materiałów i urządzeń znaki towarowe lub pochodzenie Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 Pzp, dopuszcza oferowanie „produktów równoważnych”. Wszelkie „produkty” pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis dot. minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. W przypadku oferowania produktów równoważnych, Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia. Będą one podlegały ocenie Zamawiającego i będą podstawą decyzji o akceptacji „równoważników” lub odrzuceniu oferty z powodu ich „nierównoważności”. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać (udowodnić) w ofercie, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- 12.16. We wszystkich zapisach SIWZ oraz jej załącznikach, w których zamawiający odwołuje się do norm, aprobat, specyfikacji technicznych lub systemów odniesienia zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia podano nazwy materiałów, produktów lub urządzeń konkretnych producentów to należy traktować to jedynie jako określenie pożądanego standardu i jakości. We wszystkich takich sytuacjach Wykonawca może zaoferować równoważne materiały, produkty lub urządzenia o co najmniej takich samych parametrach. Przez równoważność produktu rozumie się zaoferowanie produktu, którego parametry techniczne zastosowanych materiałów są co najmniej takie same jak produktów opisanych w SIWZ. W przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego, Wykonawca zobowiązany jest wykazać równoważność zastosowanych rozwiązań.
- 12.17. Wymagany okres gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia tj. roboty budowlane wraz z materiałami użytymi do tych robót – minimum 36 miesięcy. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia odbioru końcowego robót budowlanych i podpisania bez uwag protokołu końcowego odbioru robót.

13. Wykonawca przed przygotowaniem oferty, może zapoznać się z miejscem robót budowlanych poprzez dokonanie wizji lokalnej.

14. Szczegółowy zakres prac i sposób ich realizacji określony został również w załącznikach do SIWZ obejmujących projekt budowlany (Załącznik nr 4 do SIWZ) oraz Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót (Załącznik nr 5 do SIWZ).

15. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia wykona:

a) dokumentację powykonawczą w 2 egz.

b) dokumentację geodezyjną, zawierającą wyniki geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej oraz informację o zgodności usytuowania obiektu budowlanego z projektem zagospodarowania działki lub terenu lub odstępstwach od tego projektu, sporządzoną przez osobę wykonującą samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii oraz posiadającą odpowiednie uprawnienia zawodowe w 2 egzemplarzach.

16. Wzór umowy stanowiący Załącznik Nr 3 do siwz jest integralną częścią niniejszej dokumentacji - zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach w nim określonych.

17. Podwykonawstwo

17.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

17.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

17.3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

17.4. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się, zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

17.5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

18. Informacja na temat płatności

Zamawiający dopuszcza płatności częściowe, zgodnie z opracowaną przez Wykonawcę i zaakceptowaną przez Zamawiającego - Tabelą elementów rozliczeniowych, stanowiącą część harmonogramu rzeczowo-finansowego:

- maksymalnie 1 płatność częściowa;

- płatność końcowa w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia faktury, po bezusterkowym odbiorze końcowym, w wysokości nie mniejszej niż 40 % całkowitej wartości robót, określonej w umowie.

19. Inwestycja jest realizowana w ramach Resortowego programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „MALUCH +” 2020 oraz Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Wielkopolskiego 2014-2020, Działanie 6.4.1 Wsparcie aktywności zawodowej osób wyłączonych z rynku pracy z powodu opieki nad małymi dziećmi.

20. Przy realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do stosowania jedynie wyrobów dopuszczonych do używania w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r. (Dz. U. z 2004r. Nr 92, poz. 881) oraz innych przepisów, o ile mają zastosowanie.

21. Wykonawca odpowiedzialny jest za powstałe w toku własnych prac odpady oraz za właściwy sposób postępowania z nimi, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wywóz odpadów budowlanych odbywa się na koszt Wykonawcy.

22. Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Przedmiot główny:

CPV – 45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków

45262700-8 Przebudowa budynku

45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45262300-4 Betonowanie

45262522-6 Roboty murarskie

45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian

45442100-8 Roboty malarskie

45421100-5 Instalowanie drzwi i okien, i podobnych elementów

45443000-4 Roboty elewacyjne

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45332200-5 Roboty instalacyjne hydrauliczne

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45313100-5 Instalowanie wind

23. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

24. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

25. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

26. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

27. Zamawiający nie przewiduje zastrzeżenia o którym mowa w art. 36a ust. 2 pzp.

28. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 pzp.

29. Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń w walutach obcych.

30. Zamawiający nie przewiduje prawa opcji.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca przystąpi do realizacji zamówienia po protokolarnym przekazaniu placu budowy, a zakończy nie później niż do 30 września 2020 r.

2. Za zakończenie realizacji przedmiotu umowy należy rozumieć datę złożenia przez Wykonawcę i potwierdzonego przez kierownika budowy i inspektora nadzoru zgłoszenia o zakończeniu robót budowlanych oraz dostarczenia przez Wykonawcę zbioru dokumentów i dokumentacji niezbędnej do uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu stanowiącego przedmiot umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Na podstawie art. 22 ust. 1 pkt. 2) ustawy, o udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący:

1.1. posiadania zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:

a) o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali należycie, co najmniej dwie roboty budowlane polegające na budowie, przebudowie, rozbudowie lub remoncie budynku o wartości brutto nie mniejszej niż 250 000,00 zł brutto każda, które zostały wykonane w sposób należyty, w tym zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Zamawiający wymaga wskazania w wykazie, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt b) SIWZ tylko takich robót budowlanych, które potwierdzą spełnianie warunku postawionego przez Zamawiającego.

b) o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy skierują do realizacji zamówienia:

- osobę, która posiada ważne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności architektonicznej lub konstrukcyjno-budowlanej o zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia i posiada co najmniej 3 lata doświadczenia na tym stanowisku i pełnić będzie funkcje kierownika budowy w wyżej wymienionej specjalności;

Kierownik robót powinien posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2019 r. poz. 1186, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie z dnia 29 kwietnia 2019 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zamawiający określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane, odpowiadające im uprawnienia osób, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych (m.in. ustawa z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65).

2. Na potwierdzenie spełniania opisanego powyżej warunku Zamawiający będzie żądał dokumentów określonych w Roz. VI ust. 1 pkt. b) i c) SIWZ.

Va. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 i art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.

2. Na wykazanie nie podlegania wykluczeniu Zamawiający będzie żądał dokumentów określonych w Roz. VI ust. 2 SIWZ.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Oświadczenia należy przedstawić tylko w formie oryginału, dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kopii. Dokumenty złożone w formie kopii muszą zostać poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z tym jednak zastrzeżeniem, że dla pełnomocnictw obowiązuje forma oryginału albo uwierzytelniona notarialnie kopia.

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów:

- a) aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie z art. 22 ust. 1 pkt. 2) i ust. 1 b ustawy Pzp – zgodnie z Załącznikiem nr 2A do SIWZ (składane razem z ofertą);
- b) Wykaz wykonanych robót budowlanych (zamówień) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należycie oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SIWZ.
- c) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego w Rozdz. V ust. 1 pkt 1.1 lit. b) tiret 1 - zgodnie z Załącznikiem nr 6 do SIWZ.

UWAGA!

Złożenie na wezwanie Zamawiającego Wykazu robót budowlanych oraz Wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z dowodami będzie obligowało wyłącznie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.

Dowodami, o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt. b) SIWZ są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

W przypadkach, gdy dokumenty o których mowa w ust. 1 pkt. b) SIWZ zawierać będą kwoty wyrażone w innej walucie niż złoty, Zamawiający na potrzeby oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu przeliczy podane kwoty na złoty (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) po średnim kursie ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, to według tabeli kursów średnich NBP ostatnio przed tą datą ogłoszonych. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczeniu innych danych finansowych.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga następujących oświadczeń lub dokumentów, ocena wykazania braku podstaw wykluczenia zostanie dokonana w oparciu o:

- a) aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy – zgodnie z Załącznikiem nr 2B do SIWZ (składane razem z ofertą);
- b) oświadczenie o przynależności lub nie przynależności do tej samej grupy kapitałowej w związku z art. 24 ust. 1 pkt. 23) ustawy zgodnie z Załącznikiem nr 2C do SIWZ;

UWAGA!

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu powyższy dokument w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.

c) aktualny na dzień złożenia odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

UWAGA: Złożenie na wezwanie Zamawiającego ww. dokumentu będzie obligowało wyłącznie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast ww. dokumentu, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Jeżeli Wykonawca (którego oferta została najwyżej oceniona), powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia winien przedstawić na wezwanie Zamawiającego ww. dokument (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez podmiot, którego dokument dotyczy).

Ponadto do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

- a) formularz ofertowy zgodny z Załącznikiem nr 1 do SIWZ;
- b) dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę Wykonawcy do działania w jego imieniu (**w tym także pełnomocnictwa**), o ile uprawnienia te nie wynikają z dokumentów rejestrowych. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone albo w formie oryginału albo uwierzytelnionej notarialnie kopii;
- c) jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w Rozdziale V SIWZ powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu – zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach (**Załącznik nr 2A i 2B do SIWZ**)
- d) dokument potwierdzający wniesienie wadium.

3. Korzystanie przez Wykonawcę ze zdolności technicznych innych podmiotów.

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolności opisanej w Rozdziale V ust. 1 SIWZ innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zakres pisemny zobowiązania powinien zawierać co najmniej informacje wynikające z §9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126):

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego, a w szczególności, czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje te roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

3) W odniesieniu do warunków **dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia**, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz

bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy.

5) **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunku udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach (Załącznik nr 2A i 2B do SIWZ).**

6) Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum) ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

7) W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców**, oświadczenia (Załącznik nr 2A, 2B oraz 2C do SIWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

8) Wykonawcy działający wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

9) Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących wszelkich przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów lub oświadczeń.

10) Art. 26 ust. 3 i 4 ustawy ma również zastosowanie w odniesieniu do listy podmiotów należącej do tej samej grupy kapitałowej lub do informacji o należeniu do niej (Załącznik Nr 2C do SIWZ).

11) Na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

Wykaz podstawowych wymaganych dokumentów

L.p.	Dokument	Uwagi
1.	formularz ofertowy	składany razem z ofertą
2.	dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę Wykonawcy do działania w jego imieniu (w tym także pełnomocnictwa)	składany razem z ofertą
3.	aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie z art. 22 ust. 1 pkt. 2) i ust. 1 b ustawy Pzp – zgodnie z Załącznikiem nr 2A do SIWZ	składane razem z ofertą
4.	aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy – zgodnie z Załącznikiem nr 2B do SIWZ	składane razem z ofertą
5.	dokument potwierdzający wniesienie wadium	składany razem z ofertą

6.	zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu	składany razem z ofertą – jeżeli dotyczy
7.	oświadczenie o przynależności lub nie przynależności do tej samej grupy kapitałowej w związku z art. 24 ust. 1 pkt. 23) ustawy zgodnie z Załącznikiem nr 2C do SIWZ;	składany po otwarciu ofert, w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o złożonych ofertach.
8.	wykaz wykonanych robót budowlanych wraz załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należyście oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SIWZ.	składane po otwarciu ofert, na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę , którego oferta została najwyżej oceniona
9.	wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, - zgodnie z Załącznikiem nr 6 do SIWZ.	składane po otwarciu ofert, na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę , którego oferta została najwyżej oceniona
10.	aktualny na dzień złożenia odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,	składane po otwarciu ofert, na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę , którego oferta została najwyżej oceniona

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO, Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIA OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza ponadto formę porozumiewania się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (tj. poczty elektronicznej lub faksu), przy czym w ten sposób przesłane oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje muszą zostać potwierdzone pisemnie. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Zamawiający nie dopuszcza wyłącznego przekazywania oświadczeń lub dokumentów pocztą elektroniczną bez skutecznego zachowania formy pisemnej.

Oświadczenia, dokumenty, oferty w tym ich uzupełnienia, poprawienia, wyjaśnienia – o których mowa w art. 26 ust. 2 f i ust. 3 ustawy jednak – pod rygorem nieważności – muszą zostać złożone w formie pisemnej.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- w sprawach merytorycznych i formalnych wyjaśnień udzielają:

Karolina Małolepsza, Referat Gospodarki

Plac Wolności 16, 62-570 Rychwał, tel. 63 248 10 01 wew. 14, w godz. 8:00 – 15:00, faks: 63 248 10 55, e-mail: przetargi@rychwal.pl (od poniedziałku do piątku);

Joanna Janczak, Referat Gospodarki

Plac Wolności 16, 62-570 Rychwał, tel. 63 248 10 01 wew. 40, w godz. 8:00 – 15:00, faks: 63 248 10 55, e-mail: j.janczak@rychwal.pl (od poniedziałku do piątku);

3. Zapytania dotyczące SIWZ muszą być kierowane zgodnie z formą przewidzianą w ust. 1 z adnotacją: „Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania części budynku Szkoły Podstawowej w Rychwale na żłobek wraz z budową szybu windowego – G.271.4.2020”.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.

8. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę treści Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium.

2. Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium w wysokości **12 000,00 zł**.

3. Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy:

BS Konin O/Rychwał nr 36 8530 0000 0800 0130 2000 0008

z dopiskiem „Wadium – nr sprawy: G.271.4.2020 Przetarg nieograniczony na przebudowę i zmianę sposobu użytkowania części budynku Szkoły Podstawowej w Rychwale na żłobek wraz z budową szybu windowego” – wadium wniesione w tej formie musi wpłynąć na konto zamawiającego do momentu upływu terminu składania ofert, przelew środków musi być dokonany z konta na konto;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

UWAGA: Oryginał poręczenia, gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej należy złożyć do zamawiającego wraz z ofertą umieszczając w osobnej kopercie wewnątrz oferty z zaznaczeniem „Oryginał wadium przetargowego”, natomiast kserokopię poświadczoną przez wykonawcę „za zgodność z oryginałem” należy dołączyć jako dokument do oferty.

5. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ustawy.

6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

W niniejszym postępowaniu termin związania ofertą wynosi **30 dni** od dnia otwarcia ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim, pismem czytelnym, trwałym środkiem pisarskim.
3. Dokumenty składające się na ofertę należy składać w formie oryginałów lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem”. Oświadczenia należy składać wyłącznie w formie oryginału. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub uwierzytelnionej notarialnie kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczą.
- Niezależnie od powyższego zastrzeżenia, pełnomocnictwo musi zostać złożone w formie oryginału lub uwierzytelnionej notarialnie kopii.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
6. Oferta winna zawierać, co najmniej następujące informacje:
 - a) dane o Wykonawcy (nazwę Wykonawcy, NIP, dokładny adres, telefon, e-mail),
 - b) przedmiot oferty,
 - c) cenę brutto przedmiotu oferty podaną w złotych polskich; cena brutto (to jest z podatkiem VAT) powinna obejmować wykonanie całego przedmiotu zamówienia,
 - d) szczegółowy wykaz załączonych dokumentów.
7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę. Brak podpisu skutkować będzie odrzuceniem oferty.
8. Karty oferty powinny być spięte w sposób gwarantujący jej trwałość. Zaleca się ponumerowanie zapisanych stron.
9. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów przygotowania oferty przetargowej. Wykonawca powinien zapoznać się z całością SIWZ, której integralną część stanowią załączniki.
10. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

11. Oferty winny być złożone w zamkniętej kopercie, z opisem szczegółowo wskazanym w Rozdziale XI ust. 2 niniejszej SIWZ oraz pełną nazwą oraz dokładnym adresem Wykonawcy - zawierającej wewnątrz całościową ofertę Wykonawcy w niniejszym postępowaniu.

W sytuacji braku powyższych informacji, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie ofert w przypadku składania ofert przed wyznaczonym terminem składania, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

12. Wszystkie załączniki stanowią integralną część niniejszej SIWZ.

13. Oferta, tzn. formularz ofertowy i wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę albo osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę w imieniu Wykonawcy nie jest wpisana do właściwego rejestru jako osoba upoważniona do reprezentacji, musi przedstawić pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy oraz jego reprezentowania i zaciągania zobowiązań finansowych.

14. Oferty nie odpowiadające zasadom określonym w ustawie oraz nie spełniające wymagań ustalonych w niniejszej SIWZ zostaną odrzucone.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT I OTWARCIA OFERT

1. Pisemną ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego, na adres:

Urząd Gminy i Miasta w Rychwale
Biuro Obsługi Interesanta, parter,
Plac Wolności 16, 62-570 Rychwał

w terminie do dnia 3 czerwca 2020 r. do godziny 09:30.

2. Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

Urząd Gminy i Miasta w Rychwale
Plac Wolności 16, 62 - 570 Rychwał
oraz oznakowana napisem:

„Oferta w trybie przetargu nieograniczonego na przebudowę i zmianę sposobu użytkowania części budynku Szkoły Podstawowej w Rychwale na żłobek wraz z budową szybu windowego. Nie otwierać przed godziną 10:00 dnia 3 czerwca 2020 r. – G.271.4.2020”

Ponadto winna być opatrzona nazwą oraz dokładnym adresem Wykonawcy.

3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **3 czerwca 2020 r. o godz. 10:00** w Hali widowiskowo-sportowej w Rychwale przy ul. Sportowej 34, 62-570 Rychwał, na sali konferencyjnej, I piętro, pokój 109. Otwarcie ofert jest jawne.

Ze względu na stanu zagrożenia epidemicznego oraz ogłoszenia stanu epidemii Sars-CoViD-19 uczestników sesji otwarcia ofert prosimy o zachowanie wymogów bezpieczeństwa sanitarnego.

4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty następuje poprzez złożenie odrębnego oświadczenia w tym zakresie dostarczonego Zamawiającemu w odrębnej kopercie z adnotacją „zmiana” lub „wycofanie” oferty.

5. W przypadku zmiany treści oferty Wykonawca zamieszcza dokumenty zawierające zmienioną treść w kopercie opisanej w sposób przewidziany w pkt. 2 z dopiskiem „ZMIANA”.

6. Jeżeli Wykonawca zastrzega niejawnosć informacji stanowiących treść oferty, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy zobowiązany jest podać w ofercie odpowiednią informację oraz wpiąć dokumenty, których treść stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, w nieprzejrzyste opakowanie z dopiskiem „NIEJAWNE” i wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę

przedsiębiorstwa. Tajemnicę przedsiębiorstwa stanowią wyłącznie informacje w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, **że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają zasadom określonym w ustawie i spełniają wymagania określone w SIWZ.
2. W ofercie należy podać cenę w zł, z dokładnością jedynie do dwóch miejsc po przecinku (co do grosza zgodnie z polskim systemem płatniczym), dokonując ewentualnych zaokrągleń według zasady matematycznej, iż końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówkę 0,5 grosza i powyżej 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.
3. Cena oferty (i wszystkie jej składniki stanowiące podstawę do wzajemnych rozliczeń Wykonawcy z Zamawiającym) powinna być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi. Nie dopuszcza się zaokrągleń poprzez odrzucenie miejsc po przecinku.
4. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie.
5. Cena oferty musi obejmować pełny zakres wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia.
6. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 87 ust.2 ustawy).
7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli będzie zawierała rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia (art. 89 ust.1 pkt. 4 ustawy).
8. W niniejszym postępowaniu przyjęto jako formę wynagrodzenia – wynagrodzenie ryczałtowe, w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego.

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia, wynikające wprost z niniejszej SIWZ, jak również w niej nie ujęte, a niezbędne do wykonania zamówienia. Będą to m.in. koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania zaplecza robót, oraz innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

Zalecane jest dokładne sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.

W przypadkach, gdy w ofercie będą kwoty wyrażone w innej walucie niż złoty, Zamawiający przeliczy podane kwoty na złoty (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) po średnim kursie ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, to według tabeli kursów średnich NBP ostatnio przed tą datą ogłoszonych. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczeniu innych danych finansowych.

XIII. OPIS KRYTERIÓW WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert i ich znaczeniem (wagami):

1) Kryterium: cena wykonania zamówienia [CW] – 60% (max 60 pkt)

Liczba punktów w tym kryterium obliczona wg następującego wzoru:

$$CW = Cn/ Co \times 60$$

gdzie:

CW - cena wykonania zamówienia;

Cn - najniższa cena ofertowa brutto spośród badanych ofert;

Co - cena brutto badanej oferty.

2) Kryterium: Okres gwarancji i rękojmi [GR] – 40% (max 40 pkt)

W powyższym kryterium oceniany będzie okres gwarancji i rękojmi podany przez Wykonawcę w „Formularzu ofertowym”.

Okres gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę na wszystkie wykonane roboty budowlane oraz wbudowane urządzenia i materiały przy założeniu, że minimalny okres gwarancji i rękojmi to 36 miesięcy, natomiast maksymalny punktowany okres gwarancji i rękojmi to 72 miesiące – maksymalnie 40 pkt - WAGA kryterium 40 %

Wykonawca w celu uzyskania punktów w przedmiotowym kryterium zobowiązany jest w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, wskazać okres gwarancji i rękojmi w przedziale od 36 do 72 miesięcy, która będzie stanowiła okres udzielonej gwarancji i rękojmi przez Wykonawcę na wykonane roboty budowlane oraz wbudowane urządzenia i materiały. Zamawiający na podstawie przedstawionych danych obliczy ilość punktów uzyskanych przez Wykonawcę, stosując regułę:

- okres gwarancji i rękojmi – 36 miesięcy – 0 pkt,
- okres gwarancji i rękojmi – 42 miesiące – 6 pkt,
- okres gwarancji i rękojmi – 48 miesięcy – 14 pkt,
- okres gwarancji i rękojmi – 54 miesiące – 20 pkt
- okres gwarancji i rękojmi – 60 miesięcy – 24 pkt
- okres gwarancji i rękojmi – 66 miesięcy – 32 pkt
- okres gwarancji i rękojmi – 72 miesiące – 40 pkt.

Maksymalna ilość punktów jaką można uzyskać w przedmiotowym kryterium wynosi 40.

Uwaga: W przypadku oferty w której Wykonawca wskaże okres rękojmi i gwarancji krótszy niż 36 miesięcy lub pozostawi nie uzupełnioną treść w formularzu ofertowym, Zamawiający uzna, iż oferta jest niezgodna z postanowieniami SIWZ, gdyż zaproponowany okres gwarancji i rękojmi nie obejmuje minimum 36 miesięcy.

Wykonawca może zaproponować okres gwarancji i rękojmi powyżej 72 miesięcy, jednakże uzyska maksymalną ilość 40 pkt.

2. Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o wyżej wymienione kryteria i przyzna w toku oceny punktację, tj. końcowa liczba punktów przyznanych każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie według wzoru:

$$L_p = [CW] + [GR]$$

gdzie:

L_p – łączna liczba punktów przyznana ofercie

CW - liczba punktów przyznana ofercie w oparciu o kryterium „Cena wykonania zamówienia”

RG - liczba punktów przyznana ofercie w oparciu o kryterium „Okres gwarancji i rękojmi”

3. Punkty przyznane w każdym kryterium zostaną zsumowane.

4. Maksymalna, łączna ilość punktów, jaką oferta może uzyskać w wyniku oceny wynosi 100.

5. Punkty obliczone zostaną z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania liczb.

6. Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą (łączną) liczbę punktów.

7. Minimalny okres gwarancji i rękojmi jakości wynosi 36 miesięcy od daty odbioru.

XIV. FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY PRZED ZAWARCIEM UMOWY

1. Zamawiający po wyborze oferty niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - d) Wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
 - e) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
 - f) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
 - g) unieważnieniu postępowania,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Dodatkowe informacje w sprawie zawieranej umowy:

Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz zaprosi Wykonawcę, w ustalonym wcześniej terminie, do siedziby Gminy Rychwał z siedzibą w Rychwale, Plac Wolności 16, 62 – 570 Rychwał, w celu podpisania umowy.

3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie do wniesienia przedstawiennia harmonogramu rzeczowo – finansowego robót budowlanych i uzgodnienia go z Zamawiającym.

4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w Rozdziale XV SIWZ.

5. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy Wykonawcy mogą zostać wezwani do złożenia umowy regulującej ich współpracę.

6. Przez odmowę zawarcia umowy Zamawiający rozumie przesłanie przez wykonawcę pisma informującego o tym fakcie lub nie stawienie się w miejscu i terminie wyznaczonym do zawarcia umowy lub nie złożenie w wyznaczonym terminie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a także nie odesłanie w wyznaczonym terminie podpisanej umowy w przypadku zawierania jej w trybie korespondencyjnym. W sytuacji takiej Zamawiający będzie mógł skorzystać z procedury z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.

8. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

9. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży Zamawiającemu:

- 1) kosztorys ofertowy zawierający wszystkie pozycje ujęte w przedmiarze robót (dokładny opis i ilość robót). Wszystkie wartości w kosztorysie ofertowym oraz ostateczna cena powinny być wyliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kosztorys ofertowy będzie stanowił dokument pomocniczy w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę bądź Zamawiającego, lub w celu wyceny robót dodatkowych lub zamiennych, jeśli zajdzie taka potrzeba.

- 2) kopie uprawnień budowlanych do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i kopie dokumentów potwierdzających przynależność do właściwej okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa lub inne równoważne dokumenty wraz z oświadczeniami o podjęciu obowiązków kierownika budowy/kierownika robót.
- 3) zabezpieczenie należytego wykonania umowy
- 4) oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy
- 5) kopie polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż kwota określona w §3 umowy, na okres nie krótszy niż czas okres realizacji umowy.

XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający w oparciu o art. 147 ustawy Prawo zamówień publicznych będzie żądał od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwanego dalej zabezpieczeniem.

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. Zabezpieczenie należy wnieść najpóźniej przed dniem/w dniu zawarcia/podpisania umowy.

4. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10% ceny całkowitej** (brutto), podanej w ofercie.

5. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1) pieniądzu na rachunek bankowy Zamawiającego w terminie wskazanym w ust. 3 niniejszego rozdziału;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 359).

6. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w innych niż powyższe formach.

7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego tj. **BS Konin O/Rychwał nr 36 8530 0000 0800 0130 2000 0008**.

8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 5.

9. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

10. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

11. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

12. Wypłata, o której mowa w ust. 11, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

13. Zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, natomiast pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone po upływie okresu rękojmi.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Wzór umowy zawiera *Załącznik nr 3 do SIWZ*.

XVII. POUCZENIA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy (art. 180 ust. 1 ustawy).

2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności (art. 180 ust. 2 ustawy):

- a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- b) określenia warunków udziału w postępowaniu,
- c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- d) odrzucenia oferty odwołującego,
- e) opisu przedmiotu zamówienia,
- f) wyboru najkorzystniejszej oferty.

3. Odwołanie wnosi się (art. 182 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy): w terminie **5 dni** od dnia przesłania informacji (za pomocą poczty elektronicznej) o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie (art. 182 ust. 2 pkt 2 ustawy) **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

5. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert (art. 182 ust. 5 ustawy).

6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia (art. 182 ust. 6 ustawy).

7. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania (art.180 ust. 3 ustawy).

8. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym (art.180 ust. 4 ustawy).

9. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem

tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (art.180 ust. 5 ustawy).

10. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu (art. 198 a do art. 198 g ustawy).

11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE RODO

1. W niniejszym postępowaniu administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO będzie w szczególności:

1) Zamawiający - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.

Dotyczy to w szczególności:

- wykonawcy będącego osobą fizyczną,
 - wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
 - pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
 - osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 2) Wykonawca - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.

Dotyczy to w szczególności:

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
 - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
 - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
 - pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);
- 3) Podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.

Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

2. Wykonawca, podwykonawca, podmiot trzeci będzie musiał podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał. do umowy

3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z

04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję osoby fizyczne, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Burmistrz Rychwała, plac Wolności 16, 62-570 Rychwał, tel. 63 248 10 01, e-mail: sekretariat@rychwal.pl;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy i Miasta w Rychwale jest Pan Sławomir Laskowski, kontakt: adres e-mail: laskowski.s@selcom.pl, tel: 509 776 801;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego G.271.4.2020 Przetarg nieograniczony na przebudowę i zmiana sposobu użytkowania części budynku Szkoły Podstawowej w Rychwale na żłobek wraz z budową szybu windowego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn), dalej „ustawa Pzp”;
- 4) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 5) obowiązek podania przez osobę fizyczną danych osobowych bezpośrednio jej dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) osoba fizyczna uczestnicząca w postępowaniu posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) osobie fizycznej uczestniczącej w postępowaniu nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa wykonawcy (-ów)

siedziba wykonawcy (-ów)

adres wykonawcy (-ów)

nr tel. i faksu

adres e-mail: NIP.....

w przypadku złożenia oferty przez konsorcjum firm poza podaniem ich nazw, należy wskazać lidera konsorcjum z podaniem jego siedziby i danych kontaktowych

Nazwa Lidera konsorcjum:.....

Siedziba Lidera konsorcjum:

Adres Lidera konsorcjum:

Adres do korespondencji Lidera konsorcjum:

nr tel.....nr faksu

adres e-mail..... NIP:.....

Zamawiający:

Gmina Rychwał

z siedzibą Urzędu Gminy i Miasta w Rychwale
Plac Wolności 16, 62-570 Rychwał

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

„Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania części budynku Szkoły Podstawowej w Rychwale na żłobek wraz z budową szybu windowego”

oświadczamy, że oferujemy wykonanie zamówienia za:

za cenę brutto:.....zł,

słownie:.....

.....zł

w tym kwota netto:.....zł,

słownie:.....

.....zł

wysokość podatku VAT 23% tj:.....zł,

słownie:.....

.....zł

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

1. W przypadku przyznania nam zamówienia, **zobowiązujemy się** do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. **Akceptujemy:**
 - a) wzór umowy (zgodnie z załączonym do SIWZ Załącznikiem nr 3),
 - b) wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia termin związania ofertą.
3. **Deklarujemy** wykonanie zamówienia w terminie **tygodni.**
4. **Udzielamy** na wykonany przedmiot zamówienia gwarancji i rękojmi na okres: **..... miesięcy (nie krótszy niż 36 miesięcy, nie dłuższy niż 72 miesiące)** liczony od daty podpisania końcowego protokołu odbioru robót.
5. *Zamówienie objęte ofertą zamierzamy wykonać:*
 - 1) *sami.**
 - 2) *zamierzamy zlecić podwykonawcom**

W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom – Wykonawca wypełnia poniższe:

Wskazanie części zamówienia, które zamierzamy zlecić podwykonawcy	Nazwa i adres firmy podwykonawczej

6. **Oświadczamy, że jesteśmy** (odpowiednie zakreślić):
- mikroprzedsiębiorstwem** (zatrudniającym mniej niż 10 osób i roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro),
 - małym przedsiębiorstwem** (zatrudniającym mniej niż 50 osób i roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro),
 - średnim przedsiębiorstwem** (zatrudniającym mniej niż 250 osób i roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro).
7. **Zobowiązujemy się** do zatrudnienia przez siebie lub podwykonawcę osób wykonujących czynności (określone w SIWZ) w trakcie realizacji umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy na zasadach zawartych w SIWZ.
8. **Oświadczam**, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

....., dn.

.....
(podpisy osoby/osób wskazanych w dokumencie,
uprawnionej/ uprawnionych do występowania w obrocie
prawnym reprezentowania Wykonawcy i składania
oświadczeń woli w jego imieniu)

* niepotrzebne skreślić

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik nr 2 A do SIWZ

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25 a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. „Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania części budynku Szkoły Podstawowej
w Rychwale na żłobek wraz z budową szybu windowego”
oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego
w Rozdziale V SIWZ

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale V SIWZ, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....,
w następującym zakresie:.....

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... *(miejsowość), dnia* r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość), dnia* r.

.....

(podpis)

Załącznik nr 2 B do SIWZ

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania części budynku Szkoły Podstawowej w Rychwale na żłobek wraz z budową szybu windowego” oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp (dotyczy niniejszego postępowania).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust.

8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 i art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 2C do SIWZ

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

UWAGA: Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy przekazuje Zamawiającemu poniższe oświadczenie (oświadczenie nie może być złożone wraz z ofertą).

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

w rozumieniu art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dz. U. 2019 r., poz. 369 ze zm.), o której mowa w art. 24 ust. 11 w związku z art. 24 ust. 1 pkt. 23) ustawy Pzp

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

„Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania części budynku Szkoły Podstawowej w Rychwale na żłobek wraz z budową szyby windowego”

w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy, oświadczam, co następuje:

1. Nie należymy do grupy kapitałowej*.
2. Należymy do grupy kapitałowej* i:
 - nie złożyliśmy odrębnych ofert w niniejszym postępowaniu*
 - złożyliśmy odrębne oferty w niniejszym postępowaniu*

* *niepotrzebne skreślić*

.....
miejsowość, data

.....
(imię i nazwisko)
podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców osobno.

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art.297 Kodeksu Karnego za przedłożenie nierzetelnego lub poświadczającego nieprawdę oświadczenia.

Załącznik nr 3 do SIWZ Wzór umowy

G.272.....

Umowa o roboty budowlane nr....

(dotyczy postępowania nr G.271.4.2020)

zawarta w dniu w Rychwale pomiędzy
Gminą Rychwał z siedzibą w Rychwale, plac Wolności 16, 62-570 Rychwał,
NIP: 665 292 19 30, REGON: 311019190, tel. 63 248 10 01, fax: 63 248 10 55,
e-mail: sekretariat@rychwal.pl

zwaną dalej **Zamawiającym** reprezentowaną przez
Stefana Działarę – Burmistrza

a

.....
.....
zwanym dalej **Wykonawcą** reprezentowanym przez:

.....
.....
W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy – w przetargu nieograniczonym - została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania części budynku Szkoły Podstawowej w Rychwale na żłobek wraz z budową szybu windowego**. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowią: specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (dalej STWiOR), dokumentacja projektowa, oraz opis przedmiotu zamówienia zawarty w Roz. III Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Ustalenia zawarte w niniejszej umowie obejmują wymagania ogólne, wspólne dla robót objętych wymienionymi szczegółowymi specyfikacjami technicznymi robót związanych z Przebudową i zmianą sposobu użytkowania części budynku Szkoły Podstawowej w Rychwale na żłobek wraz z budową szybu windowego stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy.
3. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: budowa szybu windy, dostawa i montaż dźwigu osobowego, roboty budowlane wewnętrzne przebudowy pomieszczeń, parking i dojazd do placu wejścia windy, demontaż istniejących elementów instalacji wod - kan, c.o., instalacja wody zimnej, ciepłej i cyrkulacji, instalacja kanalizacji sanitarnej wewnętrznej, instalacja c.o., wentylacja mechaniczna (sali żłobka), instalacje elektryczne - wykonywane pod nadzorem kierownika budowy.
4. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- 1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
6. Wymóg zatrudnienia, o którym mowa w ust. 3 nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie lub osób posiadających uprawnienia wydane na podstawie innych przepisów, które upoważniają do samodzielnego wykonywania prac bez nadzoru, w tym kierowników robót, geodety.

§ 2

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem podpisania umowy.
2. Termin zakończenia przedmiotu umowy nastąpi **nie później niż do 30 września 2020 r.** Za zakończenie realizacji przedmiotu umowy należy rozumieć datę złożenia przez Wykonawcę i potwierdzonego przez kierownika budowy i inspektora nadzoru zgłoszenia o zakończeniu robót budowlanych oraz dostarczenia przez Wykonawcę zbioru dokumentów i dokumentacji niezbędnej do uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu stanowiącego przedmiot umowy.
3. Ustalony termin zakończenia przedmiotu umowy może ulec przesunięciu pod warunkiem, że zmiany terminu wykonania zamówienia nie wynikają z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w ust. 3 niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego na piśmie o ich zaistnieniu w ciągu 5 dni od powstania ww. zdarzeń pod rygorem utraty prawa do powoływania się na ich zaistnienie.

§ 3

WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony uzgadniają łączną ryczałtową wartość umowy na zł brutto (słownie:), w tym obowiązujący podatek VAT tj.: zł (słownie:).
2. Zamawiający dopuszcza płatności częściowe, zgodnie z opracowaną przez Wykonawcę i zaakceptowaną przez Zamawiającego - Tabelą elementów rozliczeniowych, stanowiącą część harmonogramu rzeczowo-finansowego:
 - maksymalnie 1 płatność częściowa;
 - płatność końcowa w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia faktury, po bezusterkowym odbiorze końcowym, w wysokości nie mniejszej niż 40 % całkowitej wartości robót, określonej w umowie.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją prac objętych przedmiotem umowy. Wykonawca oświadcza, iż przy zachowaniu najwyższej staranności zapoznał się z przedmiotem Umowy, oraz oświadcza, iż przewidziane niniejszą umową wynagrodzenie odpowiadać będzie wartości jego świadczenia. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
4. Strony niniejszej umowy nie mogą zmienić ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia poza okolicznościami przedstawionymi w ust. 5 oraz § 12 i § 13 niniejszej umowy.
5. Zamawiający dopuszcza wykonanie ewentualnych robót dodatkowych lub zamiennych nie objętych przedmiotem umowy, a których konieczność realizacji wynikać będzie na podstawie uprzednich uzgodnień Wykonawcy, Inspektora Nadzoru i Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego ograniczenia zakresu rzeczowego i finansowego przedmiotu Umowy bez prawa do odszkodowania z tego tytułu dla Wykonawcy i z zachowaniem prawa do wynagrodzenia wyłącznie za czynności i roboty faktycznie wykonane i odebrane.
7. Zmiany, o których mowa w ust. 6 będą wprowadzane aneksem do umowy na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego kosztorysu różnicowego, opracowanego na nośnikach cenotwórczych kosztorysu ofertowego.

§ 4

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonane roboty nastąpi na podstawie faktur po podpisaniu częściowego/końcowego protokołu odbioru robót.
2. Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy:..... w terminie do 30 dni od otrzymania faktury wystawionej dla Gminy Rychwał, nr NIP 665 292 19 30.
3. Wykonawca przedmiotu umowy określonego w § 1, zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu z fakturą oświadczenia o braku podwykonawcy (dalszych podwykonawców) lub oświadczeń podwykonawców (dalszych podwykonawców), że Wykonawca dokonał zapłaty wymagalnego wynagrodzenia za prace wykonane przez nich w ramach niniejszej umowy na dzień wystawienia faktury. Oświadczenie nie może być wystawione z datą wcześniejszą niż data podpisania protokołu odbioru.
4. W przypadku zatrudnienia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, dodatkowym warunkiem zapłaty przez zamawiającego drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, o których

mowa w art. 143c ust. 1 ustawy, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych. Za dowód zapłaty należy rozumieć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopie przelewu płatności na konto Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy. W przypadku nieprzedstawienia przez wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa powyżej, wstrzymuje się odpowiednio: wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane – w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.

5. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Zamawiający dokona bezpośrednio zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, zgodnie z zaakceptowanymi przez siebie umowami o podwykonawstwo, którego przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi.

6. Bezpośrednia zapłata wg ust. 5 obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

7. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 4. Termin zgłaszania uwag – 8 dni od daty doręczenia tej informacji do Wykonawcy.

8. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa wyżej, Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

9. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 4, Zamawiający potraci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

10. Zamawiający wstrzyma, do czasu ustania przyczyny, płatność faktury - w całości lub w części - w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy, z któregokolwiek ze zobowiązań wynikających z umowy. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.

11. Zobowiązanie Zamawiającego dotyczy należności określonej w umowie. Jeżeli należność naliczona na fakturze Wykonawcy przewyższy cenę uzgodnioną, Zamawiający dokona zapłaty jedynie do ceny uzgodnionej, a Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego wystawienia faktury korygującej.

12. Rozliczenie końcowe nastąpi poprzez realizację faktury po wykonaniu przedmiotu umowy, na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego oraz po dostarczeniu przez Wykonawcę zbioru dokumentów i dokumentacji niezbędnej do użytkowania obiektów wchodzących w skład przedmiotu umowy.

13. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury na konto:
Jako datę zapłaty faktury przyjmuję się datę złożenia w banku, przez Zamawiającego, dokumentu "polecenia przelewu".

15. Zakazuje się dokonywania, bez pisemnej zgody Zamawiającego:

- a) przelewu wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy,

- b) poręczenia zobowiązań Zamawiającego przez osoby trzecie oraz
- c) zawarcia umowy factoringowej.

§ 5

PRZEDSTAWICIELSTWO UMAWIAJĄCYCH SIĘ STRON

1. Do kierowania i koordynowania sprawami związanymi z wykonaniem przedmiotu umowy

strony wyznaczają następujących swoich przedstawicieli:

Ze strony Zamawiającego:

Ze strony Wykonawcy:

2. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w osobie, posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności

Inspektor nadzoru inwestorskiego działa w granicach umocowania określonego przepisami Prawa budowlanego oraz przepisami wykonawczymi.

§ 6

ROBOTY BUDOWLANO-MONTAŻOWE

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane zgodnie z dokumentacją techniczną oraz STWiOR dostarczoną przez Zamawiającego, oraz zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami oraz normami budowlanymi

2. Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego o wszystkich zauważonych brakach i wadach w dokumentacji projektowej oraz o konieczności wykonania robót dodatkowych, nie objętych dokumentacją projektową a niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy.

3. Roboty wynikające z niniejszej umowy muszą być wykonywane przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia w danej specjalności.

Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie, posiadającego uprawnienie budowlane specjalności, nr, będącego członkiem, Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa o nr ewidencyjnym.....

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych, które powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. 10.243.1623)

5. Na każde żądanie Zamawiającego w tym i inspektora nadzoru Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów, urządzeń przed wbudowaniem, dokumenty uprawniające wprowadzenie ich do obrotu zgodnie z Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. Nr 92, poz. 881). Wykonawca nie może wprowadzić materiału lub urządzenia na teren budowy bez posiadanego atestu, certyfikatu itp. dokumentu.

6. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 Wykonawca będzie przechowywał na budowie i przekaze Zamawiającemu podczas odbioru końcowego przedmiotu Umowy. Każdy dokument opisany będzie przez kierownika budowy stwierdzającego podpisem, pieczęcią, datą, że dany materiał został wbudowany w przedmiot Umowy.

7. Na żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) w zakresie dodatkowego zbadania jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy, Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, fachowy zespół wykonawczy oraz materiały niezbędne do wykonania badań.

8. Koszt wykonania badań lub ekspertyz obciąża Wykonawcę, jeżeli w rezultacie ich przeprowadzenia okaże się, że zastosowane materiały, technologie, bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową.

9. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż kwota określona w §3, na okres nie krótszy niż czas okres realizacji umowy. W przypadku wydłużenia terminu realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu obowiązywania ubezpieczenia.

10. Uwierzytelniona kopia polisy stanowi załącznik Nr do niniejszej umowy.

11. Do obowiązków Wykonawcy należy uczestniczenie w przeglądach gwarancyjnych (minimum jeden raz na rok) i usuwanie wad stwierdzonych w czasie przeglądów gwarancyjnych.

§ 7

ROBOTY ZANIKAJĄCE I ULEGAJĄCE ZAKRYCIU

Niezależnie od obowiązków poprzednio wymienionych w treści umowy Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:

1. Informowania inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających. Jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach inspektora nadzoru, zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego na własny koszt.

2. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji

Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego na własny koszt.

3. Zaniechania wykonania robót wskazanych zapisem w dzienniku budowy przez inspektora nadzoru lub upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego przed ich rozpoczęciem albo w toku ich wykonywania z przysługującym Wykonawcy prawem żądania, pisemnego potwierdzenia przez Zamawiającego rezygnacji z wykonania tych robót.

§ 8

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć podwykonawcom wykonanie części przedmiotu umowy.

2. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektów umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, a także projektów ich zmian, oraz poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, i ich zmian.

3. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych wyłącznie przez Wykonawcę umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian, zawartych w związku z umowami, których przedmiotem są roboty budowlane (tj. w zakresie określonym w § 1).

4. W terminie 7 dni od dnia otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 2 lub 3, Zamawiający zgłosi zastrzeżenia do projektów umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, i do projektów ich zmiany lub sprzeciw do umów o podwykonawstwo, i do ich zmian.

5. Przedstawiony przez Wykonawcę Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy lub umowa z podwykonawcą musi zawierać regulacje zbieżne i niesprzeczne z postanowieniami niniejszej Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz określać w szczególności:

- a) zakres przedmiotu umowy powierzony podwykonawcy,
- b) zasady odbiorów części przedmiotu umowy wykonanych przez podwykonawcę,
- c) wysokość i podstawę zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia dla podwykonawcy,
- d) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
- e) tryb zatrudnienia dalszych podwykonawców,
- f) podstawy zapłaty wynagrodzenia dalszym podwykonawcom,
- g) wymaganą treść umowy zawieranej z dalszymi podwykonawcami,
- h) uprawnienie Zamawiającego i Wykonawcy do zapłaty podwykonawcy i dalszym podwykonawcom wynagrodzenia.

W razie wprowadzenia do umowy Wykonawcy z podwykonawcą klauzuli zakazującej dalszego podwykonawstwa postanowień wymienionych w pkt e-h nie stosuje się, jako bezprzedmiotowych.

6. Nie złożenie przez Zamawiającego sprzeciwu lub zastrzeżeń do przedstawionych przez Wykonawcę umów z podwykonawcą lub ich projektu w terminie 7 dni od daty przedstawienia przez Wykonawcę umowy lub jej projektu uważa się za ich akceptację przez Zamawiającego

7. Zamawiający ma prawo w uzasadnionych wypadkach zgłosić zastrzeżenia lub sprzeciw (odmówić wyrażenia zgody) co do wykonywania części przedmiotu umowy przez wskazanego przez Wykonawcę podwykonawcę lub dalszych podwykonawców.

8. Wykonawca może zawrzeć umowę z podwykonawcą wyłącznie w formie pisemnej i w brzmieniu zgodnym z ust. 5.

9. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za spójność postanowień umowy zawartej z podwykonawcą z niniejszą umową i ponosi ryzyko zaistniałych niezgodności. Strony stwierdzają, że brak zastrzeżeń lub sprzeciwu Zamawiającego co do umowy z podwykonawcą

nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności wobec Zamawiającego.

10. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez podwykonawcę części przedmiotu umowy upoważnia Zamawiającego do żądania od Wykonawcy odsunięcia podwykonawcy od realizacji robót w sposób stały lub czasowy. Wykonawca zobowiązany jest stosownie do zaistniałych okoliczności bezzwłocznie rozwiązać lub zmienić umowę zawartą z podwykonawcą. W sytuacji powyższej Wykonawca realizuje roboty samodzielnie lub powierza je z zachowaniem trybu określonego powyżej innemu podwykonawcy.

11. Postanowienia ust. 1-10 stosuje się odpowiednio do zawierania umów z dalszymi podwykonawcami.

12. Wykonawca wyraża zgodę i jest odpowiedzialny za to, by wszystkie uprawnienia przysługujące Zamawiającemu wobec Wykonawcy mogły być realizowane wobec podwykonawcy i dalszych podwykonawców, nawet jeżeli poszczególne postanowienia umowy nie stwierdzają tego wprost.

13. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 ust. 4, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub sam Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania udzielenie zamówienia.

14. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej umowie, do stosunków między Zamawiającym, a Wykonawcą, podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami stosuje się

przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych, a w szczególności art. 143 a – 143 d tej ustawy.

§ 9

ODBIÓR ROBÓT BUDOWLANYCH

1. Zgłoszenie gotowości do odbioru robót musi być potwierdzone przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
2. Odbiór robót budowlanych i montażowych, po sprawdzeniu należytego wykonania robót, ma na celu przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy.
3. Przekazywania i odbioru dokonują umocowani przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy. Strony mogą korzystać z opinii rzeczoznawców, których udział nakazują odrębne przepisy.
4. W czynnościach odbioru uczestniczą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy, inspektor nadzoru inwestorskiego oraz jednostek, których udział nakazują odrębne przepisy.
5. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
6. Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić w ciągu 7 dni od daty rozpoczęcia odbioru.
7. Zamawiający może odmówić przeprowadzenia czynności odbioru wówczas, gdy roboty budowlane i mechaniczno – montażowe nie zostały całkowicie zakończone lub gdy brak dokumentów potwierdzających uzyskanie efektu zgodnego z normami.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady:
 - 1) nadające się do usunięcia - Zamawiający może odmówić odbioru wyznaczając dodatkowy termin usunięcia stwierdzonych wad,
 - 2) nie nadające się do usunięcia - Zamawiający może:
 - gdy wady nie mają wpływu na użytkownika przedmiotu umowy, zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej w oparciu o opinię biegłego rzeczoznawcy,
 - gdy wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy, zgodnie z jego przeznaczeniem, odstąpić od umowy bez ponoszenia jakichkolwiek konsekwencji finansowych z tego tytułu.
9. Z czynności odbiorów robót budowlanych (danego etapu lub odbioru końcowego) sporządza się protokoły.
10. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego robót Wykonawca przekazuje Zamawiającemu dziennik/i budowy oraz w oddzielnie spiętym zbiorze następującą dokumentację powykonawczą i odbiorową w 2 egz.:
 - 1) kompletną dokumentację powykonawczą (również w wersji elektronicznej),
 - 2) atesty, certyfikaty i ew. aprobaty techniczne na wbudowane materiały, armaturę i urządzenia,
 - 3) wymagane przepisami szczegółowymi protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez wykonawcę badań, sprawdzeń oraz prób,
 - 4) powykonawczą inwentaryzację geodezyjną,
 - 5) inne dokumenty niezbędne do uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu,
 - 6) instrukcje obsługi, karty gwarancyjne, DTR dla wbudowanych wyrobów i urządzeń,
 - 7) oświadczenia kierownika budowy o zgodności wykonania robót z zatwierdzonym projektem budowlanym, warunkami pozwolenia na budowę, aktualnie obowiązującymi

przepisami oraz polskimi normami .W przypadku zmian nie odstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu budowlanego i warunków pozwolenia na budowę - Wykonawca dołączy kopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego z naniesionymi zmianami i uzupełniającym opisem technicznym - potwierdzonymi przez inspektora (-ów) nadzoru inwestorskiego.

- 8) oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu i zaplecza budowy,
- 9) karty gwarancji zamontowanych urządzeń,
- 10) oświadczenie Wykonawcy potwierdzające kompletność dokumentów i dokumentacji dla potrzeb uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektów wchodzących w skład przedmiotu umowy,
- 11).
11. Wyżej wymieniony zbiór dokumentów zostanie opatrzony szczegółowym wykazem.
12. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym od daty bezusterkowego końcowego odbioru przedmiotu umowy.
13. Wykonawca zgodnie z ofertą przetargową udziela (min 36) miesięcznej gwarancji za wykonane przez siebie roboty oraz (min 36) miesięcznej rękojmi za wykonane przez siebie roboty.

§ 10

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości umowy brutto tj.: PLN (słownie:zł) w formie, najpóźniej do dnia podpisania umowy, z których 70 % zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
2. Kwota w wysokości 30 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy tj. PLN (słownie:zł) w formie, która zostanie przeznaczona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości, która zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie terminu rękojmi i gwarancji.
3. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
4. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
5. Wypłata, o której mowa w ust. 4, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

§ 11

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają następujące zabezpieczenie w formie kar umownych.
Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:

- a) opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust.1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - b) opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy, w tym w ramach rękojmi i gwarancji – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust.1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego przez strony terminu na usunięcie wad ; karę nalicza się od każdej nieusuniętej w terminie wady
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, określonego w §3 ust. 1,
 - d) za wprowadzenie na plac budowy Podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu zgodnie z zapisami §8, w wysokości 10.000 zł za każde zdarzenie;
 - e) w przypadku braku lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 5.000 zł za każde zdarzenie;
 - f) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, w wysokości 5.000 zł za każde zdarzenie;
 - g) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 5.000 zł za każde zdarzenie;
 - h) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 5.000 zł za każde zdarzenie.
 - i) z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 1 ust. 5 czynności w wysokości 1.000 zł za każde zdarzenie. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 1 ust. 5 czynności.
 - j) w przypadku koniecznej zmiany osoby na stanowisku kierownika budowy lub kierowników robót, na osobę, która posiada mniejsze doświadczenia niż osoba wskazana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym w wysokości 5.000 zł za każdą „usługę” o którą mniejsze jest doświadczenie osoby zastępującej pierwotnie wskazanego kierownika budowy/robót.
2. W przypadku gdy szkoda powstała przewyższa ustanowioną karą umowną Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
 3. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy, z przyczyn innych niż określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% łącznej wartości przedmiotu umowy brutto.
 4. W przypadku nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie określonym w § 4 Wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.
 5. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli przedmiot umowy nie zostanie wykonany do dnia 30 września 2020 r. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują, żadne kary umowne. Odstąpienie od umowy może nastąpić natychmiast po przekroczeniu terminu realizacji przedmiotu umowy tj. 30 września 2020 r.

6. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Nie dopuszczalne są takie zmiany postanowień umowy oraz wprowadzenie do umowy takich postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty Wykonawcy.
3. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę ustalonych terminów zakończenia robót istnieje podstawa do jednostronnego rozwiązania umowy przez Zamawiającego.
5. Odstąpienie od umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 3, może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
6. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1–1b, 1d i 1e ustawy prawo zamówień publicznych
 - 2) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.- W przypadku, o których mowa powyżej tj. w pkt 6, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
7. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy dla Zamawiającego.

§ 13

DOPUSZCZALNOŚĆ DOKONYWANIA ZMIAN POSTANOWIEŃ UMOWY ORAZ WARUNKI DOKONYWANIA TAKICH ZMIAN

1. Strony mają prawo do przedłużenia wykonania przedmiotu umowy o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót, w następujących sytuacjach:
 - 1) Jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą :

- a) następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy, trwającego dłużej niż 7 dni,
- b) nieterminowego przekazania dokumentacji technicznej, trwającego dłużej niż 7 dni,
- c) w przypadku przekazania Wykonawcy wadliwej lub niekompletnej dokumentacji technicznej jeżeli nie jest możliwe jej poprawienie w terminie 7 dni od daty przekroczenia terminu na jej przekazanie
- d) wstrzymania wykonania robót na wyraźne żądanie Zamawiającego trwające dłużej niż 7 dni.

w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót.

W przypadku opisanym w literze a-d termin realizacji umowy zostanie wydłużony o okres zwłoki Zamawiającego nie dłużej jednak niż o 30 dni. Zmiana terminu realizacji umowy nie będzie miała wpływu na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.

- 2) Gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonych umową, normami lub innymi przepisami wymagającymi odpowiednich warunków jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność. Za niekorzystne warunki atmosferyczne należy rozumieć: intensywne opady deszczu trwające dłużej niż 7 dni, opady śniegu o pokrywie co najmniej 10 cm lub gradu, panujące ujemne temperatury poniżej minus 15 stopni Celsjusza utrzymujące się co najmniej przez 7 dni /potwierdzone wpisem w dzienniku przez Inspektora Nadzoru/, powodujące rozmiękczenie gruntu, uniemożliwiające wykonywanie prac na wysokościach, zmarznięcie gruntu, a w konsekwencji konieczność przerwania robót (nie dotyczy miesięcy od grudnia do lutego). W takim przypadku termin realizacji zamówienia zostanie wydłużony o okres trwania przeszkody nie dłużej jednak niż o 30 dni. Zmiana terminu nie spowoduje zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.
- 3) Gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych na zasadach określonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji. W takim przypadku wydłużenie terminu nastąpi o czas niezbędny do ich usunięcia nie dłużej jednak niż o 30 dni. Zmiany w tym zakresie nie spowodują zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.
- 4) Gdy wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej do których są zobowiązane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność. W takim przypadku wydłużenie terminu nastąpi o okres faktycznego opóźnienia nie dłużej jednak niż o 30 dni. Zmiany w tym zakresie nie spowodują zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.
- 5) Gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, W takim przypadku wydłużenie terminu nastąpi o okres faktycznego

opóźnienia nie dłużej jednak niż o 30 dni. Zmiany w tym zakresie nie spowodują zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.

6) Jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu niedopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy. W takim przypadku wydłużenie terminu nastąpi o okres faktycznego opóźnienia nie dłużej jednak niż o 30 dni. Zmiany w tym zakresie nie spowodują zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.

7) W przypadku wystąpienia Siły wyższej (powódź, huragan, śnieżycy, uderzenia pioruna, gradobicie, epidemie, pożary, wojna, zamieszki krajowe, strajki, szkody wyrządzone przez dzikie zwierzęta, odnalezienie niewypałów, niewybuchów lub wykopalisk archeologicznych, katastrofy lotniczej) uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami. W takim przypadku wydłużenie terminu nastąpi o okres niezbędny do usunięcia skutków działania siły wyższej.

2. Przewiduje się zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:

- 1) stawki podatku od towarów i usług (VAT), w przypadku dokonania takiej zmiany przez ustawodawcę – w tej sytuacji do ceny netto oferty zostanie dodana nowa wartość podatku VAT wyliczona w oparciu o nowe przepisy;
- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

3. Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy. Sposób inicjowania zmian:

- 3.1. Wykonawca wnioskuje do Zamawiającego w sprawie możliwości dokonania wskazanej zmiany,
- 3.2. Zamawiający wnioskuje do Wykonawcy w sprawie możliwości dokonania wskazanej zmiany.
- 3.3. Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach takich jak notatka służbowa, pismo Wykonawcy, protokół konieczności itp.

4. W przypadku zaistnienia konieczności wprowadzenia zmian przewidzianych w ust. 2 pkt. 2-4 Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu dokumenty potwierdzające w jakim stopniu zmiany o których mowa w ust. 8 wpłynęły na wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia, m.in. szczegółowe kalkulacje kosztów pracy z oferty oraz koszty pracy wynikających z bieżącego i planowanego stanu zatrudnienia przy realizacji zamówienia osób wykonujących pracę na rzecz Wykonawcy.

5. Zamawiający ma prawo zweryfikować przedstawione przez Wykonawcę dokumenty o których mowa w ust. 4 i w razie potrzeby żądać dodatkowych dokumentów.

6. Strony dopuszczają możliwość wprowadzenia Podwykonawcy w sytuacji, gdy Wykonawca nie zadeklarował w ofercie realizacji zamówienia przy pomocy Podwykonawcy. W takim przypadku Wykonawca będzie zobligowany do udowodnienia, że Podwykonawca posiada zdolności techniczne lub zawodowe odpowiadające, proporcjonalnie, co najmniej zdolnościom technicznym i zawodowym wymaganym od

Wykonawcy w związku z realizacją umowy (w zakresie dotyczącym podwykonawstwa) oraz dysponuje personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy (w zakresie dotyczącym podwykonawstwa). Dokumenty potwierdzające zdolność techniczną lub zawodową Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca w celu realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do tej umowy o podwykonawstwo. W przypadku wprowadzenia Podwykonawcy zastosowanie będą miały pozostałe postanowienia umowy dotyczące podwykonawstwa uregulowane w umowie.

7. Strony dopuszczają możliwość zmiany Harmonogramu rzeczowo-finansowego w trakcie realizacji zamówienia pod warunkiem zgłoszenia zmiany nie później niż 10 dni przed upływem miesiąca oraz nieprzekroczenia umownego terminu zakończenia realizacji zadania, o którym mowa w § 2 ust. 1. (Harmonogram oraz jego zmiany muszą zostać zaakceptowane przez Zamawiającego. Zmiana harmonogramu wprowadzona będzie aneksem do umowy). Zmiana harmonogramu nie będzie wpływać na zmianę wynagrodzenia Wykonawcy.

8. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do umowy Strona zainteresowana przekazuje drugiej Stronie wniosek na piśmie.

9. Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu wniosku dotyczącego zmiany Umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany. W dniu złożenia wniosku Wykonawca zobowiązany jest powiadomić o tym fakcie Inspektora Nadzoru inwestorskiego.

10. Wniosek, o którym mowa powyżej powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się, lub powinien dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.

11. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem wszelkich innych dokumentów wymaganych Umową i informacji uzasadniających żądanie zmiany Umowy, stosownie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.

12. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia bieżącej dokumentacji koniecznej dla uzasadnienia żądania zmiany i przechowywania jej na terenie budowy lub w innym miejscu wskazanym przez Inspektora Nadzoru inwestorskiego.

13. Inspektor Nadzoru inwestorskiego jest uprawniony (bez dokonywania oceny zasadności wniosku, o którym mowa w ust. 8), do kontroli dokumentacji i wydania Wykonawcy polecenia prowadzenia dalszej dokumentacji bieżącej uzasadniającej żądanie zmiany.

14. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu Umowy, pod rygorem nieważności.

15. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:

- 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
- 2) danych teleadresowych,
- 3) danych rejestrowych.

Załączniki do umowy:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z załącznikami.
2. Oferta przetargowa Wykonawcy.
3. Kosztorys ofertowy Wykonawcy
4. Warunki gwarancji i rękojmi.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Załącznik Nr ... do umowy nr z dnia

WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI

Wykonawca, tj.: udziela gwarancji i rękojmi na wykonane prace polegające na „**Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania części budynku Szkoły Podstawowej w Rychwale na żłobek wraz z budową szybu windowego**” zobowiązuje się do usunięcia wad, jeśli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego gwarancją.

1. Termin udzielonej gwarancji i rękojmi wynosi miesięcy licząc od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
2. Gwarancja i rękojmia obejmuje odpowiedzialność z tytułu wad tkwiących w użytych materiałach i urządzeniach, w wadliwym wykonaniu prac, szkód powstałych w związku z wystąpieniem wady oraz wad prawnych.
3. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. W przypadku wystąpienia wad Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 14 dni, licząc od dnia powiadomienia go o wadzie.
5. W przypadkach, gdy wada stanowi zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi, lub szkodą o bardzo dużych rozmiarach Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zabezpieczenia miejsca awarii w celu usunięcia zagrożeń lub niedopuszczenia do powiększenia się szkody.
6. Powiadomienie o wystąpieniu wady Zamawiający zgłasza Wykonawcy telefonicznie, a następnie pisemnie w drodze listu poleconego potwierdza wystąpienie wady.
7. W przypadku nie usunięcia wad we wskazanym terminie Zamawiający może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. W wypadku, gdy usunięcie wady będzie trwało dłużej niż 14 dni lub ze względów technologicznych prace powinny być wykonane w innym terminie, należy termin ten uzgodnić z Zamawiającym.
9. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas usunięcia wady, jeżeli powiadomienie o wystąpieniu wady nastąpiło jeszcze w czasie trwania gwarancji.
10. Sprawy związane z organizowaniem przeglądów serwisowych zamontowanych systemów technologicznych i urządzeń oraz egzekwowaniem usunięcia wad, które wystąpią w okresie gwarancji, w imieniu Zamawiającego, prowadzi Użytkownik obiektu.

WYKONAWCA:

.....

Załącznik nr 5 do SIWZ

.....
 (pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.: „**Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania części budynku Szkoły Podstawowej w Rychwale na żłobek wraz z budową szybu windowego**” oświadczamy, że w ostatnich pięciu latach przed upływem terminu składania ofert wykonaliśmy niżej wskazane roboty budowlane – na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

W załączeniu dokumenty potwierdzające, że roboty budowlane zostały wykonane w sposób należyty oraz zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

L.p.	Rodzaj robót budowlanych <i>(szczegółowy opis potwierdzający wymagania określone w Rozdziale V ust. 1 pkt 1.1.)</i>	Podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane	Miejsce wykonania	Data wykonania robót (ich zakończenia) <i>(dzień/miesiąc/rok)</i>	Wartość zamówienia brutto w zł

Załączniki: dowody określające, czy roboty budowlane wymienione w powyższym wykazie zostały wykonane w sposób należyty oraz, czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

....., dnia

.....

(imię i nazwisko)

Podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 6 do SIWZ

Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego

L.p.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia budowlane, doświadczenie i wykształcenie	Funkcja w realizacji zamówienia	Podstawa do dysponowania daną osobą
1.			Osoba (kierownik robót) spełniająca wymagania określone w Rozdziale V ust. 1 pkt 1.1 b) tiret 1	zasoby własne Wykonawcy*/ zasoby innych podmiotów*

Oświadczam, że wyżej wymienione osoby skierowane do realizacji zamówienia publicznego posiadają wymagane uprawnienia.

....., dnia

.....

(imię i nazwisko)

Podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić