



Urząd Gminy i Miasta w Rychwał

Plac Wolności 16, 62-570 Rychwał
Tel. 63 248 10 01, Fax 63 248 10 55
mail: sekretariat@rychwal.pl

G.032.6.2023

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT W ZAPYTANIU OFERTOWYM

prowadzone zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) bez stosowania ustawy, w drodze zapytania ofertowego.

na

„Opracowanie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy i miasta Rychwał – Etap XVII”

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Rychwał, Pl. Wolności 16, 62- 570 Rychwał, tel. 63 248 10 01, <https://rychwal.pl>
mail: boi@rychwal.pl;

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone zgodnie z art. 2, ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) bez stosowania ustawy, w drodze zapytania ofertowego.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot, obszar i granice opracowania

Przedmiotem zamówienia jest:

Opracowanie **zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy i miasta Rychwał – Etap XVII** zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Rychwale nr LV/408/23 z dnia 23 czerwca 2023 r., w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy i miasta Rychwał w zakresie wybranych terenów – Etap XVII.

2. Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego musi być opracowane na podstawie następujących aktów prawnych:

- ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, tekst jednolity Dz. U z 2023 r., poz. 977 ze zmianami (w tym również nieopublikowaną, podpisaną przez Prezydenta nowelizacją ustawy);
- rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 17 grudnia 2021 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. z 2023 r., poz. 2404 ze zmianami);
- ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1094 ze zmianami);
- przepisów szczególnych dotyczących ochrony środowiska, przyrody, zabytków, prawo wodne, ochrony gruntów rolnych i leśnych, gospodarki nieruchomościami, danych przestrzennych rewitalizacji itd.

3. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

- opracowania dokumentacji formalno-prawnej prac nad zmianą miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
- przedłożenia propozycji zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy i miasta Rychwał;
- opracowania analizy złożonych uwag i wniosków do zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy i miasta Rychwał, z przygotowaniem projektu rozstrzygnięcia Burmistrza o sposobie ich uwzględnienia;
- przygotowania merytorycznych dokumentów formalno-prawnych, projektów pism zgodnie z obowiązującymi przepisami: ogłoszenia, obwieszczenia, wykazy, zestawienia,

- wystąpienia, uchwały itp., oraz współpracy przy prowadzeniu procedury oraz dokumentacji prac planistycznych;
- udziału w konsultacjach społecznych;
 - prezentacji projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy i miasta Rychwał, uczestniczenie w publicznej dyskusji na temat przyjętych w projekcie rozwiązań;
 - prezentacji projektu planu miejscowego podczas posiedzeń Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, komisji Rady Miejskiej ;
 - prezentacji projektu zmiany planu miejscowego podczas sesji Rady Miejskiej;
 - uzyskania akceptacji Zamawiającego dla przyjętych rozwiązań po zakończeniu każdego z etapów prac planistycznych;
 - uzyskania wymaganych przepisami prawa uzgodnień i opinii wraz z przygotowaniem projektów pism do instytucji i organów opiniujących i uzgadniających plan miejscowy wraz z prognozą oddziaływania na środowisko;
 - analizy otrzymanych opinii i uzgodnień wraz z przygotowaniem wykazu opinii oraz wprowadzenia zmian wynikłych z uzyskanych opinii i uzgodnień, ewentualne wdrożenie ponownej procedury opiniowania i uzgadniania;
 - przygotowania projektów pism związanych z wyłożeniem projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego do publicznego wglądu;
 - uczestniczenia i udzielanie niezbędnych wyjaśnień w dyskusji publicznej nad przyjętymi w projekcie rozwiązaniami;
 - analizy złożonych uwag do wyłożonego projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, sporządzenia wykazu wraz z pisemnym stanowiskiem dotyczącym ich uwzględnienia lub nieuwzględnienia;
 - wprowadzenia zmian do projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wynikających z uwzględnienia wniesionych uwag, a następnie w niezbędnym zakresie ponowienie uzgodnień;
 - przedłożenia Radzie Miejskiej w Rychwale projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego po zmianach wynikających z uwzględnionych uwag – projektu uchwały wraz z załącznikami;
 - przygotowania do przedstawienia Wojewodzie uchwały o uchwaleniu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wraz z załącznikami oraz dokumentacją prac planistycznych;
 - udziału w czynnościach niezbędnych do ewentualnego doprowadzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego do zgodności z przepisami prawa, w sytuacji stwierdzenia nieważności uchwały przez Wojewodę.

Wszelkie prace projektowe lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawie oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania zamówienia. Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminach wykonania przedmiotu zamówienia.

4. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania wszelkich koniecznych opracowań uzupełniających w szczególności takich, jak:

- prognoza oddziaływania na środowisko do zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
- opracowanie projektów dokumentów, o których mowa w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz przepisach szczególnych – związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, prowadzenie postępowania formalno-prawnego w imieniu

Burmistrza Rychwała, zgodnie z wymogami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

5. W zakresie prowadzenia postępowania formalno-prawnego wykonawca zobowiązany jest do:

- zapewnienia obsługi wyłożenia projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego do publicznego wglądu,
- uczestniczenia w publicznych dyskusjach, o których mowa w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, cyklicznej prezentacji poszczególnych etapów, jak również uczestniczenia w innych spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego związanych z przedmiotem zamówienia, w tym w posiedzeniach komisji Rady Miejskiej i sesjach.

Wszystkie czynności będące przedmiotem zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie wykonać we własnym zakresie i na własny koszt, co uwzględni przy sporządzaniu oferty m. in.

- opracowanie, redagowanie projektów pism zawiadamiających, uzgadniających, obwieszczających, opiniujących itp.,
- redagowanie projektów ogłoszeń,
- przygotowanie plików GML,
- przygotowanie projektów zawiadomień, obwieszczeni – również do prasy o wyłożeniu do publicznego wglądu itp.

6. W przedmiocie zamówienia Wykonawca sporządzi i przekaze Zamawiającemu:

1) Projekt uchwały:

- sporządzona w formacie pliku „Edytora Aktów Prawnych” - Legislator Standard - format zipx. zgodny z wytycznymi do publikacji Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego,
- 1 egz. w wersji elektronicznej na płycie CD (część tekstowa w formacie WORD, rysunki w formacie PDF),
- 1 egz. w formie plik GML zawierający zbiór danych przestrzennych,
- 1 egz. w postaci numerycznej umożliwiającej publikację planu w systemie informacji przestrzennej, systemu e-gmina firmy Geo-System Sp. z o.o..
- 6 egz. uchwały (w tym po 3 egz. prognozy oddziaływania na środowisko i prognoza skutków finansowych uchwalenia planu miejscowego) w formie wydruku, z rysunkami w wymaganej skali w formie kolorowych wydruków oraz kompletny zapis wersji cyfrowej uchwały wraz z załącznikami,
- 2 egz. dokumentacji planistycznej (oryginał i kopia) w celu przekazania Wojewodzie Wielkopolskiemu do zbadania zgodności z przepisami prawa.

7. Zamawiający udostępni, przekaze Wykonawcy dokumenty i materiały znajdujące się w jego posiadaniu, a mogące służyć do opracowania przedmiotu zamówienia, w szczególności:

- studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy i miasta Rychwał, dostępne w formie elektronicznej na stronie internetowej: <http://bip.rychwal.pl/?c=278>
- miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego obowiązujące na terenie gminy i miasta Rychwał, dostępne w formie elektronicznej na stronie internetowej: <http://bip.rychwal.pl/?c=278>

- projektu zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy i miasta Rychwał.
8. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Projekt zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy i miasta Rychwał – Etap XVII wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, opracowane zostaną w terminie do 5 miesięcy od podpisania umowy.
2. Projekt zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy i miasta Rychwał – Etap XVII wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, w celu wyłożenia do publicznego wglądu opracowane zostaną w terminie do 9 miesięcy od podpisania umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) Posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia (załącznik nr 2).

- 2) Posiadają zdolność techniczną lub zawodową:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek posiadania zdolności technicznej lub zawodowej zapewniającego wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca zapewni aby w realizacji niniejszego zamówienia publicznego brała udział minimum jedna osoba posiadająca określone przepisami prawa uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia.

VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym momencie bez podania przyczyny.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta sporządzona na załączniku nr 1, musi być czytelna.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
3. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urządzie Gminy i Miasta Rychwał, Pl. Wolności 16, 62-570 Rychwał – Biuro Obsługi Interesanta lub pocztą elektroniczną na adres przetargi@rychwal.pl, do dnia **30 sierpnia 2023 r.** do godz. **14.⁰⁰**.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca określi **cenę oferty**, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty.
3. Cenę ofertową oraz stawkę podatku VAT należy podać na formularzu ofertowym. Cenę oferty należy podać w zapisie liczbowym i słownie w złotych polskich.
4. Każdy z wykonawców może podać tylko jedną cenę.

X. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie spełniać wymogi formalne i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane niżej kryteria. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Cena oferty brutto = waga 90%

Doświadczenie = waga 10%

2. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium.
3. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym ofertom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
4. Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie dokonana wg następujących zasad:

Maksymalną ilość punktów jaką, po uwzględnieniu wag, może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt., w tym:

- za najlepszą cenę – 90 pkt.
- za doświadczenie – 10 pkt.

Ocena punktowa kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułami:

1) Wg kryterium ceny:

$$P_c = \frac{C_{n_1}}{C_{b_1}} \times 90$$

gdzie:

P_c - ilość punktów badanej oferty wyliczona zgodnie ze wzorem

C_{n_1} – najniższa cena brutto ze wszystkich ważnych badanych ofert

C_{b_1} – cena brutto badanej oferty

2) Wg kryterium doświadczenie „ P_{dp} ”.

Doświadczenie osoby wskazanej przez Wykonawcę, która będzie uczestniczyła w realizacji zamówieni. Wykonawca otrzyma punkty za wykazanie, że posiada doświadczenie w opracowaniu:

- jednego lub więcej miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (w tym zmian planu) – **10 punktów**.

Jeżeli wykonawca nie wykaże, że posiada doświadczenie w zakresie jw. otrzyma 0 punktów – uzyskanie „0” punktów nie spowoduje odrzucenia oferty.

UWAGA!

Zamawiający uzna doświadczenie osoby wskazanej przez Wykonawcę gdy wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, wykonała samodzielnie bądź jako kierownik zespołu usługę polegającą na opracowaniu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (w tym zmiany planu), co najmniej **jednego zamówienia** w zakresie i złożoności porównywalnej z przedmiotem niniejszego zamówienia - usługi związanej z wykonywaniem nowego/zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego z uwzględnieniem wymogów ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Wykaz stanowi załącznik nr 3

5. Punkty liczone wg powyższych kryteriów zostaną zsumowane. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów.

$$P = P_c + P_{dp}$$

gdzie:

P - ilość punktów badanej oferty wyliczona zgodnie ze wzorem;

P_c – ilość punktów badanej oferty przyznana w kryterium cena;

P_{dp} – ilość punktów badanej oferty przyznana w kryterium doświadczenie.

XI. OGÓLNE WARUNKI UMOWY

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy, zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszego zaproszenia.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy;
2. Oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu kompetencji lub uprawnień;
3. Wykaz wykonanych opracowań/zmian miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego;
4. Projektowane postanowienia umowy;
5. Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy i miasta Rychwał (<http://bip.rychwal.pl/?c=278>);
6. Obowiązujące miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego (<http://bip.rychwal.pl/?c=278>);
7. Uchwała Nr LV/408/23 Rady Miejskiej w Rychwale z dnia 23 grudnia 2023 roku, w sprawie przystąpienia do sporządzania zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy i miasta Rychwał w zakresie wybranych terenów - Etap XVII.

Rychwał, dn. 22 sierpnia 2023 r.

ZASTĘPCA BURMISTRZA
Ewa Jędrzejczak
Ewa Jędrzejczak