

**Zarządzenie Nr 49/2015**

**Burmistrza Rychwała**

**z dnia 30 listopada 2015 r.**

**w sprawie:** powołania Komisji Egzaminacyjnej dla nauczycieli kontraktowych ubiegających się o awans zawodowy na stopień nauczyciela mianowanego oraz trybu i zasad pracy komisji.

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.), art. 9g ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r., poz. 191) oraz § 10 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 marca 2013 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. 2013 poz. 393) zarządzam co następuje:

**§ 1**

Powołuję Komisję Egzaminacyjną do przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego dla:

1. **Pani Agnieszki Bednarek** nauczycielki przyrody w Zespole Szkół w Rychwale w składzie:
  - a) przewodnicząca Komisji **Pani Marzena Grubska** – przedstawiciel organu prowadzącego szkołę,
  - b) **Pani Magdalena Agnieszka Grzełińska** – przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
  - c) **Pan Krzysztof Paluszkiewicz** – Dyrektor Zespołu Szkół w Rychwale
  - d) **Pani Marzenna Bonczysta** – ekspert
  - e) **Pani Irena Nowak** – ekspert

**§2**

Tryb i zasady pracy określa regulamin pracy Komisji Egzaminacyjnej stanowiący załącznik do Zarządzenia.

**§ 3**

Wykonanie Zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza.

**§4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**BURMISTRZ**  
  
*Stefan Działamara*

**Regulamin pracy Komisji Egzaminacyjnej  
dla nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy na stopień  
nauczyciela mianowanego powołanej przez Burmistrza Rychwała**

§ 1

Regulamin pracy Komisji Egzaminacyjnej zwanej dalej „regulaminem” określa zasady pracy Komisji Egzaminacyjnej powołanej w celu przeprowadzenia egzaminu dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r., poz. 191) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 marca 2013 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2013.393).

§ 2

1. Komisje Egzaminacyjną dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego powołuje organ prowadzący szkołę.
2. Organ powołujący Komisję Egzaminacyjną dla nauczyciela ubiegającego się o stopień awansu zawodowego, ustalając skład komisji, zapewnia w niej udział ekspertów posiadających kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w szkole tego samego typu i rodzaju co szkoła, w której nauczyciel jest zatrudniony, z których co najmniej jeden naucza tego samego przedmiotu lub prowadzi ten sam rodzaj zajęć co nauczyciel.

§ 3

Nauczycielom, którzy złożą wnioski o podjęcie odpowiednio postępowania kwalifikacyjnego lub egzaminacyjnego do dnia 31 października danego roku, właściwy organ prowadzący szkołę wydaje decyzję o nadaniu lub o odmowie nadania stopnia awansu zawodowego w terminie do dnia 31 grudnia danego roku.

§ 4

1. Organ nadający stopień awansu zawodowego przeprowadza analizę formalną wniosku o podjęcie postępowania egzaminacyjnego i dokumentacji zgodnie z w/w rozporządzeniem MEN.
2. Jeżeli wniosek o podjęcie postępowania egzaminacyjnego lub dokumentacja, nie spełniają wymagań formalnych, organ nadający stopień awansu zawodowego wskazuje szczegółowo stwierdzone braki i wzywa nauczyciela do ich usunięcia w terminie 14 dni wraz z pouczeniem, że nieusunięcie tych braków w terminie spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.
3. Właściwy organ nadający stopień awansu zawodowego powiadamia nauczyciela, który złożył wniosek o podjęcie postępowania egzaminacyjnego, o terminie i miejscu przeprowadzenia egzaminu na co najmniej 14 dni przed datą posiedzenia Komisji.
4. Komisja Egzaminacyjna przeprowadza egzamin, w czasie którego nauczyciel kontraktowy ubiegający się o awans na stopień nauczyciela mianowanego dokonuje prezentacji dorobku zawodowego oraz odpowiada na pytania członków komisji dotyczące wymagań określonych w w/w rozporządzeniu MEN.



## § 5

1. Komisja Egzaminacyjna podejmuje rozstrzygnięcia w obecności co najmniej  $\frac{2}{3}$  składu swoich członków.
2. Każdy z członków Komisji Egzaminacyjnej ocenia spełnianie przez nauczyciela wymagań niezbędnych do uzyskania stopnia awansu zawodowego w punktach według skali od 0 do 10.
3. Na podstawie liczby punktów przyznanych przez poszczególnych członków Komisji oblicza się średnią arytmetyczną punktów, z tym że jeżeli liczba członków Komisji jest większa niż 3, odrzuca się jedną najwyższą i jedną najniższą ocenę punktową.

## § 6

Nauczyciel uzyskał akceptację i zdał egzamin przed Komisją Egzaminacyjną jeżeli obliczona średnia arytmetyczna punktów wynosi co najmniej 7.

## § 7

1. Pracą Komisji Egzaminacyjnej kieruje Przewodniczący, który czuwa nad zgodnością czynności podejmowanych przez Komisję z przepisami prawa.
2. Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej:
  - a) przygotowuje akty prawne przydatne w postępowaniu egzaminacyjnym, z których mogą korzystać nauczyciel oraz członkowie Komisji,
  - b) zapoznaje nauczyciela z planem przebiegu egzaminu,
  - c) ogłasza nauczycielowi wynik egzaminu w obecności wszystkich członków Komisji,
  - d) wydaje nauczycielowi zaświadczenie o zdaniu egzaminu,
  - e) przekazuje Burmistrzowi pełną dokumentację z prac Komisji.

## § 8

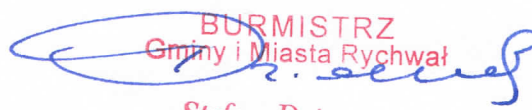
1. Z przebiegu pracy Komisji Egzaminacyjnej sporządzany jest protokół zawierający w szczególności:
  - a) datę i miejsce posiedzenia Komisji,
  - b) imiona i nazwiska członków Komisji,
  - c) imiona i nazwiska osób uczestniczących w pracach komisji w charakterze obserwatora,
  - d) pytania zadane nauczycielowi w czasie egzaminu oraz informację o udzielonych przez nauczyciela odpowiedziach,
  - e) uzyskane przez nauczyciela oceny punktowe,
  - f) średnią arytmetyczną punktów uzyskanych przez nauczyciela,
  - g) uzasadnienie rozstrzygnięcia Komisji,
  - h) podpisy członków Komisji uczestniczących w jej pracach.
2. W protokole odnotowuje się również wszystkie rozstrzygnięcia Komisji oraz decyzje podjęte w sprawach proceduralnych.
3. W sprawach dotyczących prac Komisji Egzaminacyjnej, nieuregulowanych w niniejszym regulaminie, Komisja decyduje w drodze głosowania zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu członków.

§ 9

1. Po zakończeniu prac Komisji, Przewodniczący niezwłocznie przekazuje organowi prowadzącemu protokół i dokumentację Komisji oraz wniosek wraz z dokumentacją złożony przez nauczyciela.
2. W dokumentacji przechowywanej przez właściwy organ nadający stopień awansu zawodowego pozostawia się wniosek nauczyciela o wszczęcie postępowania egzaminacyjnego, dokumenty potwierdzające posiadanie kwalifikacji zawodowych, kopię aktu nadania awansu zawodowego oraz zaświadczenia dyrektora. Pozostałą dokumentację załączoną do wniosku zwraca się nauczycielowi, jeżeli decyzja o nadaniu albo odmowie nadania stopnia awansu zawodowego stała się ostateczna.
3. Z chwilą przekazania w/w dokumentacji Komisja Egzaminacyjna zostaje rozwiązana.

§ 10

Nadzór nad czynnościami podejmowanymi w postępowaniu o nadanie nauczycielowi kontraktowemu stopnia nauczyciela mianowanego pełni organ sprawujący nadzór pedagogiczny.

  
BURMISTRZ  
Gminy i Miasta Rychwał  
*Stefan Działara*